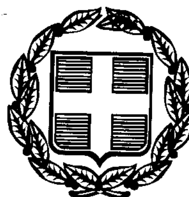


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 3**

7 Ιανουαρίου 2000

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2785

Κύρωση του Συμφώνου για την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης και του Πρόσθετου Πρωτοκόλλου στο Σύμφωνο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

Άρθρο πρώτο

Κυρώνονται και έχουν την ισχύ, που ορίζει το άρθρο 28 παρ. 1 του Συντάγματος, το Σύμφωνο για την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης που υπογράφηκε στα Σκόπια στις 26 Σεπτεμβρίου 1998 και το Πρόσθετο Πρωτόκολλο στο Σύμφωνο που υπογράφηκε στην Αθήνα στις 12 Ιανουαρίου 1999, το κείμενο των οποίων σε πρωτότυπο στην αγγλική γλώσσα και σε μετάφραση στην ελληνική έχει ως εξής:

AGREEMENT

ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE

SOUTH-EASTERN EUROPE

AGREEMENT
ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE

The States-Parties to this Agreement, hereinafter referred to as the Parties,

Reaffirming their dedication to the purposes and principles provided by the United Nations Charter,

Cognizant of the fact that, politico-military co-operation has become a key element in strengthening the European capabilities in the fields of security and defense,

Believing that co-operation and dialogue among the countries of the region of South-Eastern Europe must be further developed,

Wishing to contribute to the enhancement of interoperability,

Considering their commitment to contribute to regional security and stability, and to foster good neighborly relations among the countries in South-Eastern Europe in the context of the Southeastern Europe Defence Ministerial (SEDM) process, the Euro-Atlantic Partnership Council (EAPC) and in the spirit of Partnership for Peace (PfP), have agreed as follows:

ARTICLE-I

DEFINITIONS

1. In this Agreement the expression :

a. "Coalition of the Willing" means group of states, based on individual decisions and preferences, making up a coalition for the purposes of either actually participating in and/or providing political, logistic and other types of support to particular operations,

b. "Conflict Prevention" means activities, normally conducted under Chapter VI of the UN Charter. They range from diplomatic initiatives to preventive deployments of forces intended to prevent disputes from escalating to armed conflicts or from spreading. Conflict prevention can also include fact finding missions, consultations, warnings, inspections and monitoring.

c. "Contingency Establishment (CE)" means the table setting out the authorised re-distribution of manpower and augmentation of personnel for the Force HQ under operational conditions.

d. "Contingency Operations Plans (COPs)" means plans which are developed for possible operations where planning factors (e.g. scope, forces, destination, risks, area of operations etc.) have been identified or can be assumed. These plans are produced in as much detail as possible, including the forces needed and deployment options, as a basis for the actual subsequent operational planning.

e. "Deployment" means the relocation of forces to desired areas of operations.

f. "Employment" means use of forces in the theater of operations.

g. "Humanitarian Operations" means operations conducted to alleviate human suffering. Humanitarian operations may precede or accompany humanitarian activities provided by specialised civilian organisations.

h. "Operations and Maintenance" means all the activities to ensure the effective use of common-funded facilities -in accordance with the goal for which they were constructed or modified- and to upkeep that infrastructure during its useful life in a condition commensurate with the criteria and standards for which it was designed and constructed.

i. "Organization of Action (ORACT)" means the definite structure of the South-Eastern Europe Brigade (SEEBRIG) shown as a table.

j. "Peace-building" means actions which cover political, economic, social and military measures and structures aiming to strengthen and solidify political settlements in order to redress the causes of a conflict. This includes mechanisms to identify and support structures which tend to consolidate peace, advance a sense of confidence and well-being and support economic and civil reconstruction.

k. "Peace Enforcement" means operations undertaken under Chapter VII of the UN Charter. They are coercive in nature and are conducted when the consent of all Parties to a conflict has not been achieved or might be uncertain. They are designed to maintain or re-establish peace or enforce the terms specified in the mandate.

l. "Peacekeeping" means operations generally undertaken under Chapter VI of the UN Charter and conducted with the consent of all the Parties to a conflict to monitor and facilitate implementation of a peace agreement.

m. "Peacemaking" means the diplomatic activities conducted after the commencement of a conflict, aimed at establishing a cease-fire or a rapid peaceful settlement. They can include the provision of good offices, mediation, conciliation and such actions as diplomatic pressure, isolation or sanctions.

n. "Peace Support Operations" means multi-national operations conducted impartially in support of a UN/OSCE mandate involving military forces and diplomatic and humanitarian agencies, designed to achieve a long term political settlement or other conditions specified in the mandate. They include peacekeeping and peace

enforcement as well as conflict prevention, peacemaking, peace building and humanitarian operations,

o. "Personnel Establishment (PE)" means the table setting out the authorised routine organisational structure and manpower requirement for the Force HQ.

p. "Rules of Engagement (ROE)" means directives to military forces (including individuals) that define the circumstances, conditions, degree, and manner in which forces, or actions which might be construed as provocative, may, or may not, be applied. ROE are not used to assign tasks or give tactical instructions. With the exception of self-defence, during operations, ROE provide the sole authority to forces to use force.

r. "Transfer of Authority (TOA)" means the formal transfer of a specified degree of authority over designated forces between a Party and the Commander of the SEEBRIG (COMSEEBRIG) or between any two subordinate commanders.

s. "Voluntary National Contribution (VNC)" means subject to PMSC approval, voluntary manning by the Parties, of the Brigade HQ or other multinational formations, outside the scope of the approved PE, for a limited period of time and for meeting specific requirements of expertise.

ARTICLE-II

PRINCIPLES

1. The parties ensure that the activities of the Multinational Peace Force South-Eastern Europe (MPFSEE/the Force) or South-Eastern Europe Brigade (SEEBRIG/the Brigade) hereby established are consistent with the purposes and the principles of the United Nations Charter.

2. This initiative:

a. is neither directed against any third state nor intended to form a military alliance of any form against any country or a group of countries.

b. is transparent and open to the North Atlantic Treaty Organization (NATO) and Partnership for Peace (PfP) nations in the region, "able and willing" to contribute constructively, at any later stage.

c. will be in line with and supportive of PfP programmes which aim at the improvement of the regional cooperation within PfP and shall allow essential cooperation within the framework of the United Nations (UN), NATO, the Organization for Security and Cooperation in Europe (OSCE) and the Western European Union (WEU).

3. This Agreement will not affect in any way the rights and obligations of the

Parties stemming from the treaties and agreements that they had previously signed.

4. All decisions concerning MPFSEE will be taken by consensus among the Parties.

ARTICLE- III

ESTABLISHMENT, DEPLOYMENT AND EMPLOYMENT OF THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE

1. The Parties hereby establish the Multinational Peace Force South-Eastern Europe (MPFSEE) at brigade level. The location of the Force HQ/Nucleus Staff will be decided by consensus among the Parties.

2. The Brigade will be declared to UN and to OSCE. It will be available, commensurate with its capabilities, for employment in conflict prevention and in other peace support operations, including peace-keeping, peace-making, peace-building and humanitarian operations.

3. The Force will be available for possible employment in UN or OSCE-mandated NATO-led or WEU-led conflict prevention and other peace support operations. It could also participate in "coalition of the willing" type international initiatives. The Force will also function "within the spirit" of PfP.

4. The decision for participation in operations and deployments, which is initially to be proposed by the Politico-Military Steering Committee (PMSC), will be subject to political and military consultation as detailed in Article IV and will be approved by the Parties through their respective national legal procedures.

5. After the joint case-by-case political decision is made for participation in operations and for the deployment of the Force, by the Parties, they must make their contributions available for the Force within the time frame proposed by the relevant authorities and decided by the PMSC. Participation in a particular force "package" for a specific operation is a purely national preference.

6. Tasks to be undertaken by the Brigade and the Rules of Engagement (ROE) shall be derived from the resolutions of the international organization which has undertaken a given operation and shall be subject to approval of the Parties, based on the proposals by the PMSC.

7. In NATO-led or WEU-led peace support operations, the Brigade will be subordinate to the bodies delineated in the mandate of the relevant international organization after the Parties have agreed to undertake such operation. The military body under which the Brigade will function will be jointly decided by the Parties.

8. The Brigade shall be withdrawn from operations by virtue of a joint decision

made by the Parties committing forces to this operation.

9. Each Party reserves the prerogative to withdraw its forces and/or personnel from a given operation, provided that all the other Parties are informed and invited to consultations no later than 30 days before such a decision is implemented.

ARTICLE-IV

POLITICAL AND MILITARY CONSULTATION AND DECISION MAKING

1. Political and military consultation and decision making will be carried out through meetings of Ministers of Foreign Affairs, Ministers of Defence, Chiefs of Defence Staffs and the Politico-Military Steering Committee.

2. Foreign Affairs Ministerial meetings are intended to focus on political subjects and political aspects of military operations such as, new membership, participation in the Force, involvement in peace initiatives and/or peace support operations, contingencies, relations with international organizations, revision and amendment of this Agreement and related documents and overall political guidance.

3. Defence Ministerial meetings are to review military subjects and to make decisions/recommendations, as appropriate; in particular, participation in operations, overall guidelines for the employment of the Force, ROEs, approval of COPs and Operational Plans.

4. The meetings of Chiefs of Defence Staffs are advisory fora for high-level military consultation which provide for the discussion of any issues of military technical nature and for making recommendations, as necessary, with respect to such subjects.

5. MPFSEE Ministerial meetings and the meetings of MPFSEE Chiefs of Defence Staffs should take place at least once a year, or in response to an invitation by one of the Parties. The necessity, frequency, actual time and location of these meetings are subject to consultation among the Parties.

6. A Politico-Military Steering Committee (PMSC) will be established as the joint executive body for oversight and providing policy guidance for deployment, employment and other activities of the MPFSEE.

7. For the PMSC, each Party will nominate a delegation, headed by a senior representative, who may be advised by area experts.

8. From the date on which this Agreement enters into force, the chairmanship of the PMSC will rotate annually among the Parties. The rotation will be in alphabetical order, unless otherwise decided by the Parties.

9. The PMSC will determine its own organization -as and if deemed necessary- and internal rules while abiding by the following general principles:

a. It will meet regularly and at such intervals as necessary to carry out its responsibilities and as soon as possible in response to a specific request by any Party or an invitation by the Chairman.

b. Regular meetings will take place twice a year, spring and fall, and will be hosted by the Party holding the Chairmanship. This Party will also take over the responsibility for secretariat.

c. All decisions will be taken by consensus among participants.

10. The PMSC may establish subordinate ad-hoc working groups for detailed consideration of specific areas, as necessary.

11. The primary role of PMSC is to provide oversight to ensure conformity and harmony with the aims and principles as set forth in this Agreement.

12. The PMSC will develop policies and guidance for Ministerial approval necessary to enable effective functioning and employment of the MPFSEE in following areas:

a. Annual programme to include exercises and training, based on the COM/MPFSEE proposal,

b. Administration and coordination of national indications of troop contributions eligible and appropriate for the MPFSEE,

c. Proposals concerning possible deployments,

d. Employment policy including guidelines for the use of force and Rules Of Engagement (ROEs),

e. Logistic support, movement and transport requirements and capacities,

f. Common budget, including -but not limited to- Force HQ, Nucleus Staff and Exercise budgets,

g. Restructuring force and command/control organization as necessary,

h. Relations with similar formations, within the framework of UN, NATO, OSCE and WEU,

i. Public information policy,

j. Revision of this Agreement and related documents for further action as necessary,

k. Interoperability and standardization issues.

13. The PMSC will review new applications -to include re-allocation of PE slots- for participation in MPFSEE and it will make recommendations for Ministerial approval.

14. Furthermore, the PMSC will have the authority to:

a. Approve generic Contingency Operations Plans (COPs), prepared by the Nucleus Staff, as directed by the MPFSEE Ministers,

b. Oversee the preparation of actual operational plans and endorse them for Ministerial approval,

c. Establish standards for unit training,

d. Approve doctrine papers for MPFSEE,

e. Approve training documents -as deemed necessary- prepared by the Force HQ,

f. Approve MPFSEE Information Security Directive (ISD),

g. Establish joint teams to evaluate readiness levels of units, in accordance with the standards and rules to be established.

15. The PMSC will also be responsible for :

a. Oversight of performance, funding, manning -to include endorsement of VNC manning- and support of the Nucleus Staff, including approval of the Force HQ Budget,

b. Revision of the Terms of Reference for the Commander, Deputy Commanders and Chief of Staff, as necessary.

16. The PMSC will submit reports for consideration at the Ministerial meetings and for the meetings of Chiefs of Defense Staffs, annually and/or as necessary.

17. Conference and other administrative costs related to meetings of the PMSC, except travel, billeting and living costs will, in principle, be covered by the host country.

ARTICLE- V

LANGUAGE

The working language of the MPFSEE shall be English.

ARTICLE- VI

THE FORCE STRUCTURE

1. The Force is composed of ground elements only, as no direct participation from air or naval services (except for Tactical Air Control Parties/TACPs) is foreseen. The SEEBRIG will be an "ON-CALL" Land Force, supported by elements from other services, as and if necessary.

2. Units allocated to the Force will remain at their permanent homebase locations and they will come together to form the appropriate force for exercises/training activities in accordance with jointly prepared programmes, and for contingencies should there be a decision by the Parties to that effect.

3. The Parties shall designate separate units and/or capabilities along with equipment from the structure of the armed forces in their own countries, which shall be incorporated in the composition of the Brigade. The respective units will remain within the national command structure, until such time that they are declared mission-ready and are made subordinate to joint command i.e. COMSEEBRIG.

4. The basic units of the Force will be battalion size formations. Each battalion is to be composed of 2 or 3 companies, combat support and combat service support units. The battalion size units could also be multinational. The units, in principle, are to be self-sufficient.

5. The necessary details concerning the Force Structure to include national contributions/commitments and procedures to maintain an up-to-date Organization of Action (ORACT) are at Annex-A (Force Structure). Procedures for Transfer of Authority (TOA) and for the Force Generation Process are to be found at Annex-B (Force Generation).

ARTICLE VII

COMMAND AND CONTROL STRUCTURE

1. The structure of the Force HQ to include a Nucleus Staff, the Contingency Establishment (CE) for the Force HQ and Personnel Establishment (PE) for the Nucleus Staff are included in Annex-C (Force Headquarters) of this Agreement. The staff slots -except the Brigade Command Group- are to be allocated to the Parties according to the ratio of their respective force contributions.

2. The Brigade Command Group shall be composed of the Commander of the Brigade, two Deputies, Chief of Staff and two Deputy Chiefs of Staff. The duties of the Brigade Commander shall be discharged on a two-year basis by an Army brigadier general of the Parties, where the duties of the Chief of Staff in the Brigade are discharged by a colonel of the Host nation. The other key command posts are to be rotational once every two-three years among the Parties. The exact length of rotation would be subject to advance consultation. The Host Nation would be excluded from COM, DCOMs and DCOS rotation.

3. The force HQ is to be fully activated for exercises and operations. Other than those times, a permanent Nucleus Staff will function under the command of the COMSEEBRIG.

4. The Nucleus Staff, in close coordination and consultation with respective national HQs, will develop Standard Operating Procedures (SOPs), databases and options for strategic movement necessary to reduce planning and deployment time in advance of any actual deployment. It will plan and prepare for the conduct of operational and logistic training and exercises, based on the decisions of the Politico-Military Steering Committee. It shall develop generic Contingency Operations Plans. It shall participate in fact-finding missions to be conducted in preparation for missions involving the deployment and employment of the Brigade.

5. All personnel assigned to the Contingency Establishment will, in principle, be deployed with the Brigade HQ during operations, regardless of the national participation in the force package tailored for a specific operation.

6. HQ Company along with Signal Company will be maintained at the appropriate readiness level in order to provide support to the Nucleus Staff for essential functions.

7. The Brigade Commander shall have the right to issue orders to subordinate units when the SEEBRIG is undergoing joint training, preparing for action in an area of operation in which the SEEBRIG is going to participate and for the duration of such an operation. These units shall be obliged to discharge the orders received, provided that they are not in conflict with the internal law of the country of which they are citizens and provided that they are in line with the goals and principles for which the Force was created, consistent with the mandate the Force is operating under and in conformity with the ROE in force.

8. The Force Commander will submit an annual report and status reports, as necessary, to the Politico-Military Steering Committee with information copies to the relevant military authorities of the Parties.

ARTICLE- VIII

TRAINING ACTIVITIES

1. The activities such as unit training and exercises, visits, reconnaissance, study periods for planning and concept development, courses and language training will be conducted in order to increase the effectiveness of the Force.

2. The Parties will be responsible for the training of their own units in their permanent locations and in national training facilities in accordance with jointly established standards.

3. Joint training to include reconnaissance activities, command post/field training exercises, and crisis management exercises will be conducted according to commonly agreed-upon plans and programmes.

ARTICLE- IX

INFORMATION SECURITY

1. All classified information exchanged in connection with the execution of this Agreement is subject to equal protection in accordance with the classification given by the originator and in compliance with the binding internal legislation of each Party which received such information.

2. The Parties will have no right to disclose any such information to any third party without the written consent of the originator.

3. The detailed principles and methods for securing classified information shall be stipulated in a MPFSEE Information Security Directive (ISD) to be approved by the Politico-Military Steering Committee.

ARTICLE-X

LOGISTICS

1. Logistics, in principle, is a national responsibility. Each Party is responsible for the logistic support of its own troops including strategic movement during both the exercises and the deployment of the Force for contingencies. Moreover, the Parties are responsible for organizing and equipping their own troops, with standardized and/or interoperable equipment.

2. A multinational logistics system is to be developed among the Parties. Separate agreements/MOUs shall be concluded, on a case-by-case basis, to specify the principles for providing logistic support during operations and exercises.

3. The Party which hosts the SEEBRIG HQ will provide the Nucleus Staff with;

a. Free of charge, the HQ facilities (including communications),

b. Free of charge outpatients care by the Armed Forces Health Service to Nucleus Staff and their dependents,

c. Emergency treatment in the civilian or military hospitals without any reimbursement,

d. Petroleum Oil and Lubricants (POL) on a reimbursable basis,

e. All basic, permanent furnishing, furniture and equipment (FFE) for the HQ.

4. The Host Nation will act as the Contracting and Procurement Agent on behalf of the Force HQ, in matters of purchase, leasing and other legally binding arrangements, based on the approved budget.

5. Annex-D (Host Nation Support) specifies the principles and all necessary details for Host Nation support to include those in Para.s 3 and 4.

ARTICLE-XI

LEGAL ISSUES

1. The provisions of PfP SOFA (Agreement Among the States Parties to the North Atlantic Treaty and the Other States Participating in the Partnership for Peace regarding the Status of Their Forces) and its Additional Protocol, done on June 19, 1995, shall be duly applicable, mutatis mutandis, to this agreement, following the completion of the ratification processes of these instruments by the Parties. If at the date when this Agreement enters into force there are still Parties which have not yet ratified PfP SOFA, the legal status of the Force will be defined by a separate Agreement among all Parties.

2. Separate agreements, on a case-by-case basis, shall specify the status of forces when the Brigade is deployed for peace support operations.

3. Nucleus Staff personnel and their dependents will benefit from the military facilities and in conditions applicable for the equal/comparable rank/grade personnel in the Host Country in accordance with the directives in force.

4. Annexes A through E are integral parts of this Agreement.

ARTICLE-XII

FINANCIAL ISSUES

1. Start-up costs, specified in Annex-*D* (Host Nation Support), for the establishment of the force permanent HQ will be financed by the Host Nation.

2. The common expenditures, including O&M (Operations and Maintenance) costs for the HQ will be shared among the Parties, at a ratio of their participation within the Personnel Establishment (PE) of the HQ.

3. Equipment purchased through common funds is the common property of the Parties. The status of the common property and the national equipment provided by the host nation for temporary use, will be recorded in separate inventory lists and such acquisitions will be included, as full list, in annual reports.

4. Personnel salaries, living and accommodation allowances, transportation costs for posting to and from the HQ and similar expenses will be a national responsibility.

5 The Parties shall be responsible for funding their national contingents during training and exercises, in preparation for participation in and during a peace support operation to include equipping them up-to agreed standards.

6. Detailed principles and the methods for financial issues are covered in Annex-E (Finance).

ARTICLE-XIII

SETTLEMENT OF DISPUTES

1 Disputes arising from the interpretation or application of this Agreement shall be settled by consultation among the Parties without recourse to outside jurisdiction.

2. In the event that one of the Parties concludes that another Party is not complying or is unable to comply with the provisions of this Agreement, it may propose, in writing, consultations among the Parties which will begin 30 days after the receipt of formal written notification thereof.

ARTICLE- XIV

AMENDMENT AND REVISION

1. The Parties may propose any amendment or revision of this Agreement and/or its annexes, in writing at any time. In this case, consultations will begin 30 days after receipt of formal written notification thereof.

2. Any such amendments will enter into force when accepted in writing by all the Parties.

ARTICLE-XV

RATIFICATION-ENTRY INTO FORCE

1. This Agreement with its five Annexes shall be subject to ratification. All instruments of ratification shall be deposited in the country where this Agreement is signed. It shall notify the Parties of each deposit. Thirty days after four signatory States have deposited their instruments of ratification, this Agreement will enter into force among them. For the remaining signatory states it will enter into force thirty days after the deposit of their instruments of ratification.

2. Upon entry into force of the present Agreement, the depositary will inform the UN, OSCE, NATO and WEU about the establishment of the Force.

ARTICLE-XVI

ACCESSION

1. The present Agreement shall remain open for accession by other NATO/PfP Nations in the region, able and willing to contribute constructively.

2. Upon application of a particular Nation to accede to this Agreement, the matter will be discussed by the Ministers of Foreign Affairs of the Parties.

3. After a positive decision, by consensus, on the matter by the Ministers of Foreign Affairs of the Parties and the approval of the accession decision along with associated amendments to this Agreement and to its Annexes by all the Parties, the requesting Nation shall be entitled to deposit its instruments of accession with the depositary which will inform the other Parties accordingly.

4. For each country acceding to this Agreement, it will enter into force 30 days after the deposit of its instrument of accession.

ARTICLE-XVII

DURATION AND TERMINATION

1. This Agreement is valid for an indefinite period of time, unless the Parties decide otherwise.

2. The termination of this Agreement will not affect the Parties' rights to extend claims on the expenditures on the Brigade's training, supply, preparations and actions.

ARTICLE-XVIII

DENUNCIATION

1. The present Agreement may be denounced by any Party at any time.

2. This denunciation shall be affected by a written notification addressed by this Party to the depositary.

3. The denunciation shall take effect one month after the receipt of the notification. After the expiration of this period, the Agreement shall cease to be in force as regards the Party which denounced it, but it shall continue to be in force for the remaining Parties.

4. If, on the effective denunciation date, there are still financial issues or claims which affect the denouncing Party and which are not yet settled, the present Agreement will be considered to be in force for this Party and for this particular reason only until these issues are definitely settled.

This Agreement with Annexes A through E, done in one original in the English language and signed in Skopje on 26 September 1998, shall remain deposited in the archives of the country where this Agreement is signed. Duly certified copies shall be transmitted to the Parties.

<u>ANNEXES</u>

Annex-A : Force Structure
Annex-B : Force Generation
Annex-C : Force Headquarters
Annex-D : Host Nation Support
Annex-E : Finance

On behalf of the States - Parties to this Agreement

Mr. Luan Hajdaraga, Minister of Defence

Mr. Gueorgui Ananiev, Minister of Defense

Mr. Apostolos Tsohatzopoulos, Minister of National Defence

Mr. Lazar Kitanoski, Minister of Defence

Mr. Beniamino Andreatta, Minister of Defence

Mr. Victor Babiuc, Minister of National Defence

Mr. Ismet Sezgin, Minister of National Defence

ANNEX-A TO THE AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE ōTHE FORCE STRUCTUREö

1. The details of the Force Structure of SEEBRIG as defined in Para.s 1 through 4 in Article VI of this Agreement are as follows:

2. Each battalion is to be composed of 2 or 3 companies, combat support and combat service support units and should have the capabilities such as:

a Fire support, including organic mortar and medium range antitank weapons.

b. Engineer capabilities,

c. Logistic and medical support,

d. Communications.

3. Each battalion must deploy with a logistic unit capable of carrying out first and second line logistic support. Depending on the size and organization of the company/battalion, the logistic element must have the capability to undertake following functions:

a. General maintenance,

b. Resupply,

c. General stores management,

d. Distribution and handling of all first and second line battalion stores.

e. Role I and limited Role II medical support,

f. Transportation.

4. The Parties shall designate separate units along with equipment which shall be included in the Organization of Action (ORACT) of the Brigade.

5. National contributions will be transmitted to HQ SEEBRIG -info to other parties- by ORACT messages and any changes will be forwarded by ORACT CHANGE messages. These messages will indicate national commitments subject to confirmation, in times of exercises or operations, through procedures detailed in Annex-B (Force Generation).

6. COMSEEBRIG, based on ORACT declarations, is to maintain an up-to-date ORACT inventory and publish for the Parties regularly.

7. The general force structure of SEEBRIG is at APPENDIX-1. SEEBRIG comprises a HQ of multinational staff, HQs Company and Signal Company provided by the Host Nation, maneuver units, combat support units and multinational combat service support battalion.

8. Troop contributions by the parties are indicated in tabular form at APPENDIX-2.

9. The organization of SEEBRIG is shown at APPENDIX-3.

10. Force structure for actual deployment is subject to change by direct consultations between the Parties, depending on the force requirements of peace support mission.

APPENDICES

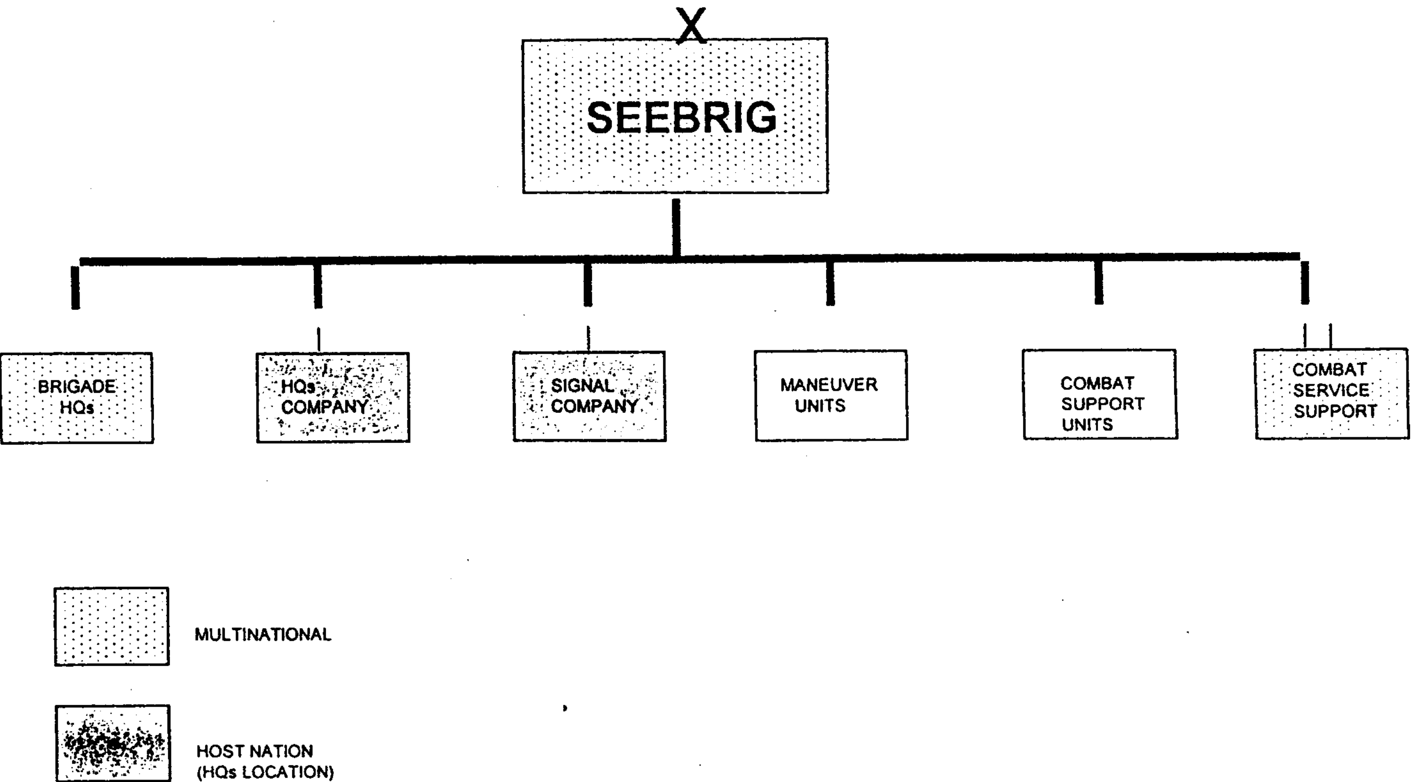
APPENDIX-1: General Force Structure of SEEBRIG

APPENDIX-2: Troop Contributions by the Parties

APPENDIX-3 Organization of SEEBRIG

APPENDIX -1

SEEBRIG GENERAL STRUCTURE



APPENDIX-2

NATIONAL TROOP CONTRIBUTIONS

NR.	NATION	BDE HQ COY	SIGNAL COY	MANEUVER UNITS	COMBAT SUPPORT UNITS	COMBAT SERVICE SUPPORT BATTALION
1						
2						CSS (-)
3						CSS (-) SUPPLY TRANS PLT.
4						
5				(-) -MAINTENANCE PLT -SIGNAL PLT -MEDICAL PLT -ENGINEER PLT	DEPENDING ON CONTINGENCY	DEPENDING ON CONTINGENCY
6		MP	SIGNAL	-RECCE PLT -MORTAR PLT -SIGNAL PLT -LAUNCH PLT	ENGINEER NBC	TRANS OR
7				-SUPPLY AND MAINTENANCE PLT -SIGNAL PLT -MEDICAL PLT -QUARTERMASTER PLT -RECCE PLT.		(-) PLT.

IF BDE HQ IS LOCATED IN RESPECTIVE COUNTRY.

REGARDLESS OF LOCATION OF BDE HQ

3 INF COY
10 MECH INF COY

FOR DETAILS REFER TO APPENDIX-3

APPENDIX-3


SEEBRIG
X
SE EUROPE BRIGADE
MN
BDE HQ
MN
HQ SPT
HN
SIGNAL
HN
2
3
6
7
5(-)
ARTY
7
RECON
7
6
ENG
2
COMBAT SERVICE SUPPORT
7/3/2
BN.HQ
MN
HQs COY
HN
7
7
3
7
7
2
6
3
7
2
5
1
4
CS/CSS
DEPENDING ON CONTINGENCY
7
3
TACTICAL AIR
CONTROL PARTY
HOST NATION
MULTINATIONAL
NATIONAL

UNCLASSIFIED

ANNEX-B FORCE GENERATION OF AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTHEASTERN EUROPE

1. Force Generation process starts upon Ministerial decision of the Multinational Peace Force Southeastern Europe (MPFSEE) Parties to participate in a common mission. Accordingly, the Politico-Military Steering Committee (PMSC) requests COMMPFSEE to initiate the force generation process (APPENDIX: Force Generation Process).

2. Under the responsibility of COMMPFSEE, the Nucleus Staff/MPFSEE HQ develops a specific Concept of Operations (CONOPS) to define force requirement. If available, appropriate Contingency Operation Plans (COPs) may be used for this purpose.

3. Initially, the MPFSEE HQ defines force requirement in broad terms and communicates it to the Parties for them to identify their force contributions. Based on the intentions of the Parties, a Statement of Requirement (SOR), which details force size, type, composition etc., is disseminated to the contributing Parties. After several iterations (if required) of the above mentioned process, a satisfying match between SORs and national force committments is achieved. Next, force locations, arrival time and priorities (Disposition List) are defined in coordination with the contributing Parties.

4. Once Disposition List (DL) is finalised, the MPFSEE HQ completes the deployment planning process, which the contributing[1] Parties are parts of.

5. As directed by the PMSC, COMMPFSEE issues Activation Warning (ACTWARN) and Activaton Order (ACTORD) to the contributing Parties to start Transfer of Authority (TOA) process. In accordance with those directions, national contingents acquire required operational status and deploy into the theatre. Transfer of Authority (TOA) of national forces takes place as specified in appropriate documents. From that moment, national contingents are subordinated to the COMPFSEE authority as agreed within the PMSC.

6. Detailed procedures for Force Generation will be elaborated by the Nucleus Staff, under the responsibility of COMMPFSEE, for the approval of PMSC.

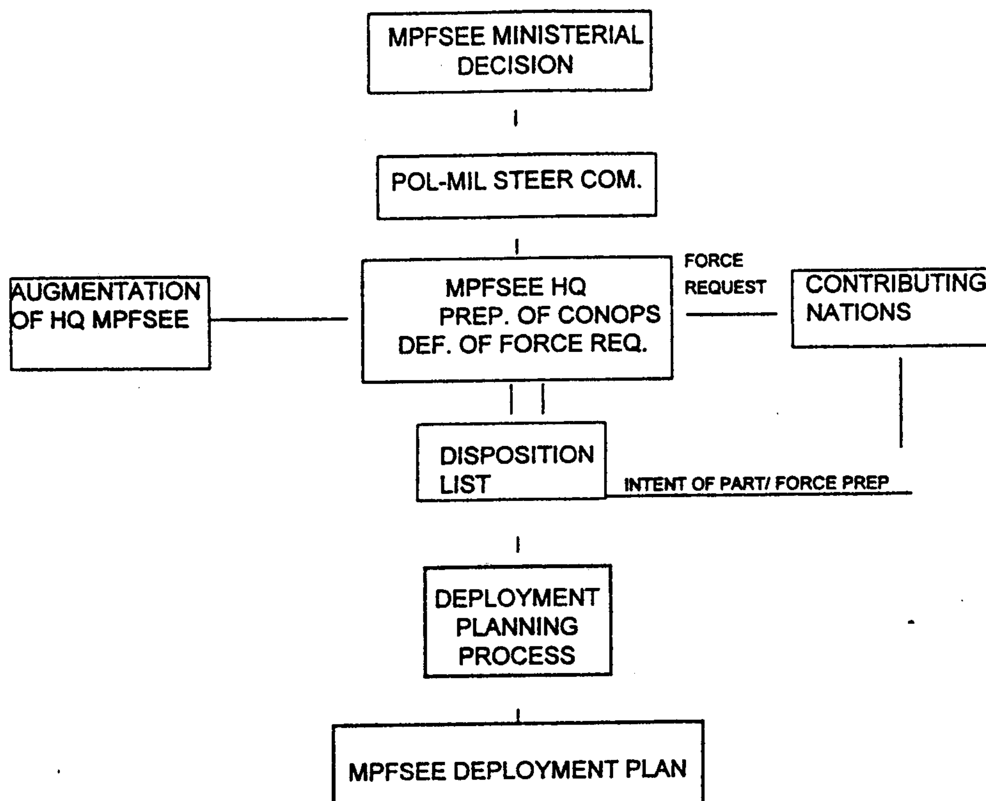
[1] A contributing Nation is a Party who contributes to the specific operation with any kind of national resources (personnel, forces, equipment, material, etc.)

UNCLASSIFIED

UNCLASSIFIED

APPENDIX TO ANNEX-B

FORCE GENERATION PROCESS



ANNEX-C TO THE AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE "FORCE HEADQUARTERS"

1. PURPOSE AND SCOPE:

a. The purpose of this Annex is:

(1) To make provision for the operating procedures, stationing, manning, funding, administrative and logistical support of HQ South-Eastern Europe Brigade (SEEBRIG) to include the NUCLEUS Staff.

(2) To deal with the status of HQ SEEBRIG and HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff, and that of the personnel assigned to them.

(3) To indicate national commitments in terms of provision of personnel to HQ.

b. The HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff forms the standing part of the HQ SEEBRIG. The HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff is established to support the SEEBRIG by exercising routine functions and upon activation of the Force - for exercises and operations- to become the nucleus of the deployed HQ SEEBRIG.

2. ORGANIZATION OF HQ SEEBRIG AND HQ SEEBRIG/NUCLEUS STAFF :

a. The structure of the HQ SEEBRIG and the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff are given at Appendices 1 and 2. The Contingency Establishment (CE) for the HQ SEEBRIG and Personnel Establishment (PE) for the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff are included in Appendices 3 and 4.

b. The post allocations -and national commitments to fill- in the HQ SEEBRIG and the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff are also indicated in Appendices 3 and 4 respectively.

c. Any supplement to or reduction in the agreed post allocations, or any change in agreed post allocation shall only be effected after agreement thereto in writing by all participants.

d. HQ SEEBRIG and HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff will employ personnel in accordance with the relevant job descriptions. Job descriptions, including any changes to them, will be subject to the concurrence of all the Parties.

e. COMSEEBRIG, in order to meet the personnel requirements of special nature and for limited period of time, may invite the Parties, in accordance with the procedures described in Article IV (Political and Military Consultation and Decision Making), to provide Voluntary National Contribution (VNC) personnel in addition to PE personnel. In this case, all Parties would be informed of the requirement, justification, area of expertise and the number of personnel, simultaneously.

f. Observer nations' Liaison Officers :

(1) Observer nations (currently Slovenia and the United States) are entitled to assign liaison officers (each country one officer) to the permanent HQ SEEBRIG.

(2) The basic function of Liaison officers would be to facilitate liaison and improve cooperation between the HQ SEEBRIG and their respective national HQs.

(3) The provisions of this Agreement are applicaple to liaison officers as appropriate and they are expected to comply with them as well as with the internal rules/SOPs of HQ SEEBRIG.

(4) Assignment of liaison officers to HQ SEEBRIG from any other country would require separate arrangements, based on explicit approval of the Parties, in accordance with art.II, para 4 of the Agreement.

3. THE FUNCTIONS OF HQ SEEBRIG:

The task of HQ SEEBRIG, under the direction of the COMSEEBRIG, is to exercise command and control of troops deployed in accordance with contingency plans and to carry out routine training and other functions of the Force.

4. THE HQ SEEBRIG/NUCLEUS STAFF:

a. ACTIVATION:

The HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff will be functional in 6 months after the entry-into-force of this Agreement.

b. TASK AND ROLES:

(1) The HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff will work under the direction of COMSEEBRIG and supervision of PMSC, in close coordination and consultation with respective national HQs.

(2) As its pre-deployment functions, the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff will:

(a) develop Standard Operating Procedures (SOPs) for the HQ SEEBRIG,

(b) develop databases and options for strategic movement necessary to reduce planning and deployment time in advance of any actual deployment,

(c) prepare proposals for annual program to include training and exercises for consideration by PMSC,

(d) plan and conduct operational and logistic training and exercises based on the decisions of the Politico-Military Steering Committee,

(e) develop generic Contingency Operations Plans,

(f) submit an annual report to the relevant authorities of the participating nations,

(g) prepare a set of rules of engagement,

(h) participate in fact-finding missions to be conducted in preparation for missions involving the deployment and employment of the Brigade,

(i) collect and evaluate lessons learned from previous missions,

(j) perform any other tasks which it has been directed for.

(3) As the core structure of the SEEBRIG staff, the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff will be deployable with the SEEBRIG. All personnel assigned to the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff will, in principle, be deployed with the Brigade Staff during deployments.

(4) At least one full-scale study-period of 1-2 week(s) is to be held each year by the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff with the participation of key personnel from the assigned troops, with the aim of maintaining HQ efficiency.

c. STATUS OF THE HQ SEEBRIG/NUCLEUS STAFF PERSONNEL :

(1) Unless it is otherwise stated in this Agreement and its Annexes, the provisions of the Further Additional Protocol to the PfP SOFA are applicable with respect to activities of HQ SEEBRIG and its personnel, in accordance with the provisions of art. XI, para 1. of the Agreement.

(2) The staff personnel will wear their own national uniform on duty.

5. **THE FUNCTIONS OF KEY COMMAND POSTS:**

a. TERMS OF REFERENCE (TOR) FOR SEEBRIG COMMANDER (COMSEEBRIG):

(1) COMSEEBRIG will be appointed for a period of two years and the post will rotate among Parties, Host Nation excluded.

(2) COMSEEBRIG will hold the rank of Brigadier General.

(3) COMSEEBRIG will participate in PMSC Meetings and act as the focal point for the PMSC and National Senior officers and will duly represent the legal personality of HQ SEEBRIG.

(4) COMSEEBRIG is responsible for the full performance of the SEEBRIG. He will assume command of the units assigned to the SEEBRIG for specific missions/exercises, upon Transfer of Authority and will report to the Force Commander in theatre/exercise area, unless he himself is the designated Force Commander. He will have, in principle, Operational Control (OPCON)

over the units assigned to the SEEBRIG for specific missions/exercises.

(5) The Brigade Commander shall have the right to issue orders to subordinate units when the SEEBRIG is undergoing joint training, preparing for action in an area of operation in which the SEEBRIG is going to participate and for the duration of such an operation.

(6) The Brigade Commander will submit an annual report and status reports as necessary, to the Politico-Military Steering Committee with information copies to the relevant military authorities of the Parties.

(7) COMSEEBRIG will be responsible for the following:

(a) Peacetime/Prior to deployment:

(I) regular reporting to the PMSC/SEEBRIG,

(II) direction of the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff through the Deputy Commanders and/or the Chief of Staff/SEEBRIG,

(III) visits to units assigned to the SEEBRIG,

(IV) initiation of and participation in fact finding missions on request,

(V) preparation of annual programme for training and exercises for PMSC/SEEBRIG approval,

(VI) development of training standards for units for consideration by the PMSC/SEEBRIG,

(VII) development of guidelines for logistic interoperability,

(VIII) submission of directives for the planning of exercise programs,

(IX) initiation and direction of various small scale multinational activities e.g. command post exercises(CPX), computer assisted exercises (CAX) and seminars etc.,

(X) perform any other tasks as directed by the PMSC/SEEBRIG.

(b) During deployment:

(I) exercise of command authority (OPCON) through the unit commanders placed under his Operational Command,

(II) control of the multinational logistic elements and resources in the SEEBRIG,

(III) coordination of issues of national interest or concern with National Senior Officers, (Issues of concern to COMSEEBRIG - e.g. unit performance, discipline will likewise be directed to the National Senior Officers.),

(IV) coordination with other commanders, agencies, non-governmental organizations and with local authorities in the Mission Area, as directed by the Force Commander, (if there is one),

(V) maintaining the integrity and security of the SEEBRIG.

b. DEPUTY COMMANDERS (DCOMs):

(1) There will be two Deputy Commanders -DCOM Operations and DCOM Support. Each will be appointed for a period of two years and the post will rotate among Parties. Host Nation is excluded from DCOM rotation.

(2) DCOM OPS is responsible for intelligence, operations, civil operations and engineer.

(3) DCOM SUP is responsible for personnel, logistics, CIS and finance.

(4) DCOMs/SEEBRIG will hold the rank of Colonel.

(5) DCOMs/SEEBRIG will be held by different nationalities than COMSEEBRIG.

(6) DCOMs will discharge their respective duties as directed by COMSEEBRIG.

(7) DCOMs/SEEBRIG will deploy with the SEEBRIG in both exercises and contingencies.

(8) Senior DCOM/SEEBRIG must be prepared to take over the duties of COMSEEBRIG as required.

c. CHIEF OF STAFF/SEEBRIG:

(1) COS/SEEBRIG will be appointed for a period of two years by the Host Nation.

(2) COS/SEEBRIG will hold the rank of Colonel.

(3) The COS/SEEBRIG is head of the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff at peacetime and head of the SEEBRIG Tactical Operations Center (TOC) during deployment. The task of the COS/SEEBRIG at peacetime is to direct and manage the establishment and running of the HQ SEEBRIG/NUCLEUS STAFF in accordance with this Annex.

(4) The COS/SEEBRIG will be responsible for the following :

(a) Running and directing the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff during deployment,

(b) Ensuring the economic use of the common funds connected to the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff,

(c) Training and exercising the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff and the augmentation part of the HQ SEEBRIG.

(d) Supervision of contingency/operational planning.

(e) Any other tasks which he is directed to perform by COMSEEBRIG.

d. DEPUTY CHIEFS OF STAFF/SEEBRIG (DCOSs):

(1) There will be two DCOSs -DCOS Operations and DCOS Support.

(2) DCOSs/SEEBRIG will be appointed for a period of two years. The posts will rotate among the Parties. Host nation is excluded from DCOSs rotation.

(3) DCOSs/SEEBRIG will hold the rank of Colonel.

(4) DCOS OPS/SEEBRIG is the alternate head of the HQ SEEBRIG TOC during deployment.

(5) DCOSs/SEEBRIG will be responsible for any other tasks which they are directed to perform by COS/SEEBRIG.

6. FUNCTIONAL AREAS OF HQ SEEBRIG AND NUCLEUS STAFF:

a. G-1 (PERSONNEL):Plans, reporting and status, linguistic support, welfare, religion, morale, casualties, detention of individuals, protocol/visits (if Protocol Office has not been activated) , medals/ awards, international efficiency reports and Military Police (In coordination with G2, G3 and G4).

b. G-2 (INTELLIGENCE): Intelligence plans, assessment/production and briefings, security policy and geographic support, liaison with National Intelligence Elements/teams.

c. G-3 (OPERATIONS): Plans, current Ops & Exercises, TOC, liaison with higher and adjacent HQs,

d. G-4 (LOGISTICS):Resources -less manpower- reporting and status, logistic plans, SOPs, logistic support, medical support, movement functions ,

e. G-5 (CIMIC):CIMIC plans and policies, CIMIC Center, Joint Military Commission/JMC, programmes and projects, liaison with local authorities and NGOs and Public Information if PIO is not activated.

f. G-6 (CIS): Planning & Management C4 support, plans,

g. G-7 (ENGINEER): Brigade mobility/counter mobility and protection functions, support to local authorities and NGOs,

h. G-8 (BUDFIN): Resources management and budget programming, financial reporting and status, finance and accounting, budget and disbursing,

contracts and property management, (Chief BUDFIN does have direct access to COMSEEBRIG),

i. PIO (PUBLIC INFORMATION) : Public information policy, PI Center/Press releases, liaison with mass media,

j. LEGAL ADVISOR: Advice COMSEEBRIG on legal aspects, support the Staff with legal expertise,

k. POLITICAL ADVISOR: Advice COMSEEBRIG on political issues regarding the mission/exercises,

7. **RESPONSIBILITIES OF THE PARTIES:**

a. NATIONAL RESPONSIBILITIES:

(1) Parties will assign appropriate personnel to HQ SEEBRIG to fill the posts as allocated therein (Appendices 3 and 4) to each participant in order to ensure that HQ SEEBRIG is fully and efficiently manned.

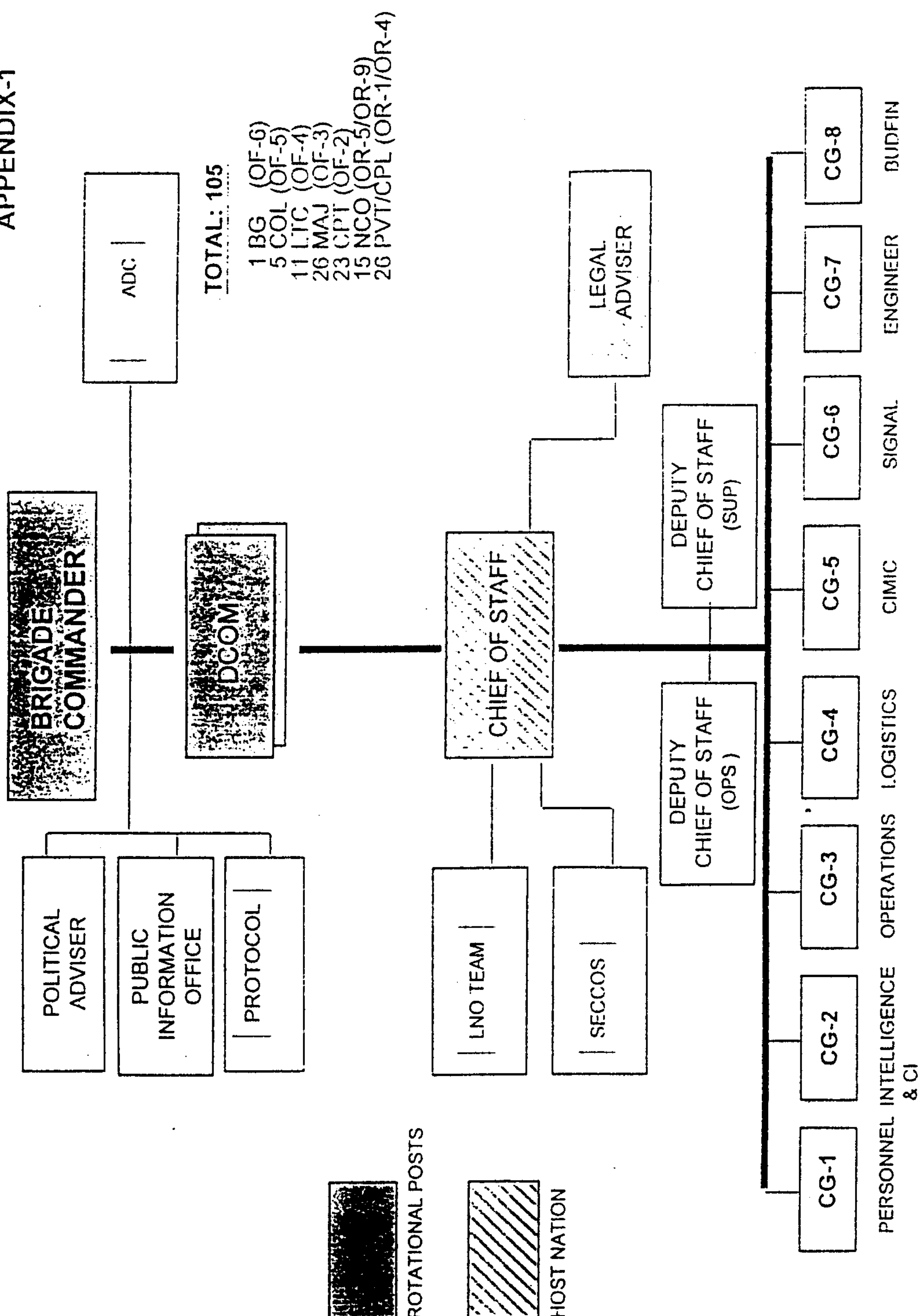
(2) The parties assume responsibility to man those posts allocated, continuously and with personnel of appropriate rank, expertise, language ability, and the required mental, physical and -in some cases academic capacity, as to be described in respective Job Descriptions.

b. HOST NATION RESPONSIBILITIES:

The Host Nation will be responsible for the provision of Host Nation Support to the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff and its personnel as described in Annex-D (HNS)

<u>APPENDICES</u>

APPENDIX 1 :	Structure of the HQ SEEBRIG
APPENDIX 2:	Structure of the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff
APPENDIX 3:	Contingency Establishment (CE) for the HQ SEEBRIG
APPENDIX 4:	Personnel Establishment (PE) for the HQ SEEBRIG/NUCLEUS Staff

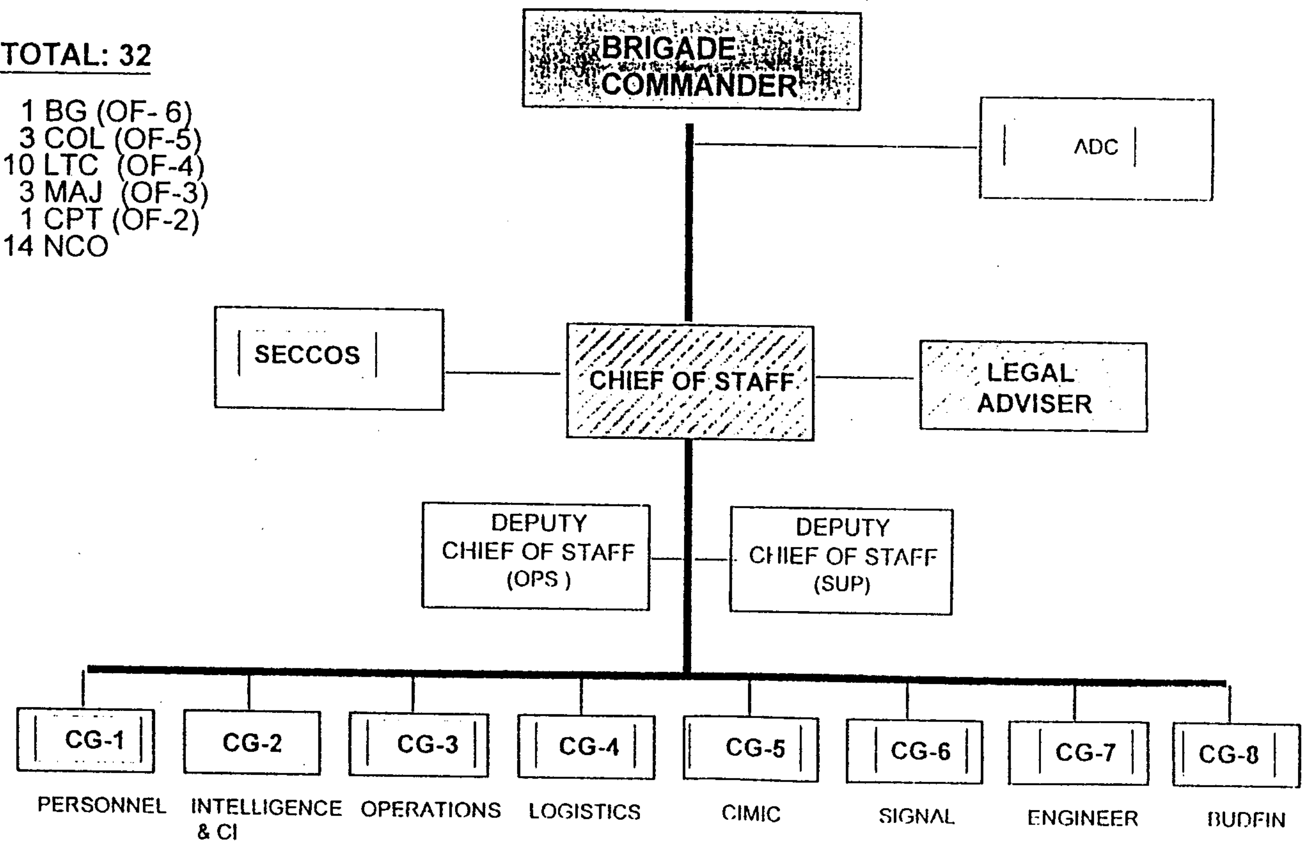

HQ SEEBRIG STRUCTURE
APPENDIX-1
BRIGADE COMMANDER
ADC
DCOM
CHIEF OF STAFF
POLITICAL ADVISER
PUBLIC INFORMATION OFFICE
PROTOCOL
LNO TEAM
SECCOS
LEGAL ADVISER
DEPUTY CHIEF OF STAFF (OPS)
DEPUTY CHIEF OF STAFF (SUP)
TOTAL: 105
1 BG (OF-6)
5 COL (OF-5)
11 LTC (OF-4)
26 MAJ (OF-3)
23 CPT (OF-2)
15 NCO (OR-5/OR-9)
26 PVT/CPL (OR-1/OR-4)
CG-1
CG-2
CG-3
CG-4
CG-5
CG-6
CG-7
CG-8
PERSONNEL
INTELLIGENCE & CI
OPERATIONS
LOGISTICS
CIMIC
SIGNAL
ENGINEER
BUDFIN
*TU RESERVATION ON THE CREATION OF A SECOND DCOS POST
ROTATIONAL POSTS
HOST NATION

HQ SEEBRIG/NUCLEUS STAFF

APPENDIX-2

TOTAL: 32

1 BG (OF-6)
3 COL (OF-5)
10 LTC (OF-4)
3 MAJ (OF-3)
1 CPT (OF-2)
14 NCO

*TU RESERVATION ON THE CREATION OF A SECOND DCOS POST

APPENDIX-3

SEEBRIG



APPENDIX-4

NUCLEUS STAFF OF HQ SEEBRIG (PE1HQNUC)

OFFICE OF THE BDE COMMANDER

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECGA001	PECGA001	BDE COMMANDER	OF-6	A		ROTATIONAL
CECGA001	PECGA002	MILITARY ASSISTANT/ADC	OF-3	A		SAME NAT AS PE CGA001
CECGA003	PECGA003	CLERK/DRIVER	OR-6	A		SAME NAT AS PE CGA001

3

OFFICE OF THE CHIEF OF STAFF

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CE COS001	PECOS001	CHIEF OF STAFF	OF-5	A	HOST NATION	
CE COS002	PECOS002	CLERK/DRIVER	OR-6	A		SAME NAT AS CE COS001
CE COS003	PE COS003	SECCOS	OF-4	A		
CE COS004	PE COS004	CLERK/DRIVER	OR-5/6	A		
CE COS005	PE COS005	LEGAL ADVISER	OF-3/4	A	HOST NATION	
CE COS006	PE COS006	CLERK/DRIVER	OR-4/&	A		

6

OFFICE OF THE DEPUTY COS OPERATIONS

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CEDCOS001	DCOS	DEPUTY CHIEF OF STAFF	OF-5	A		ROTATIONAL CH OF OPSCEN
CEDCOS002	DCOS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CEDCOS001

2

OFFICE OF THE DEPUTY COS SUPPORT

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CEDCOSS001	DCOS	DEPUTY CHIEF OF STAFF	OF-5	A		ROTATIONAL CH OF OPSCEN
CEDCOSS002	DCOS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CEDCOSS001

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-1 (PERSONNEL)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG101	PECG101	CHIEF CG-1	OF-4	A		PROTOCOL OFF.
CECG102	PECG102	PLANS OFFICER	OF-3	A		MANPOWER OFF.
CECG108	PECG103	CLERK/DRIVER	OR-4/6	A		

3

OFFICE OF THE CHIEF CG-2 (INTELLIGENCE & CI)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG201	PECG201	CHIEF CG-2	OF-4	A		PLANS OFFICER

CECG211	PECG202	CLERK/DRIVER	OR-4/6	A		

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-3 (OPERATIONS&TRAINING)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG301	PECG301	CHIEF CG-3	OF-4	A		PLANS OFFICER
CECG305	PECG302	TRNG OFFICER	OF-3	A		
CECG311	PECG303	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

3

OFFICE OF THE CHIEF CG-4 (LOGISTICS)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG401'	PECG401	CHIEF CG-4	OF-4	A		PLANS/ MOVEMENT OFF.
CECG410	PECG402	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-5 (CIMIC)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG501	PECG501	CHIEF CG-5	OF-4	A		
CECG502	PECG502	PLANS OFFICER	OF-3	A	HOST NATION	PI OFF.
CECG512	PECG503	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

3

OFFICE OF THE CHIEF CG-6 (SIGNAL)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG601	PECG601	CHIEF CG-6	OF-4	A		PLANS OFF

CECG609	PECG602	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-7 (ENGINEER)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG701	PECG701	CHIEF CG-7	OF-4	A		ENG PLANS OFF
CECG706	PECG702	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-8 (BUDFIN)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG801	PECG801	CHIEF CG-8	OF-4	A		FUND MANAGER
CECG806	PECG802	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

2

TOTAL: 32

1 BG (OF- 6)
3 COL (OF-5)
10 LTC (OF-4)
3 MAJ (OF-3)
1 CPT (OF-2)
14 NCO

ANNEX D - HOST NATION SUPPORT FOR THE ESTABLISHMENT AND FUNCTIONING OF THE PERMANENT HQ OF THE MULTINATIONAL PEACE FORCE IN SOUTH-EASTERN EUROPE (MPFSEE)

ARTICLE I
PURPOSE

1. The purpose of this Annex is to identify and detail the support provided by the Host Nation for the establishment and functioning of the permanent HQ of MPFSEE, as well as, the principles and the procedures to follow.

2. This Annex will specify all types of support, sources and methods of payment, as necessary, as well as any other special arrangements.

3. The stipulations of this Annex, once approved by the Parties, in connection with Annex E (Finance), represent the obligation of the Host Nation to ensure the specified support to the permanent HQ of MPFSEE, in accordance with the principles detailed below.

ARTICLE II
DEFINITIONS

1. Host Nation means the country, on whose territory the permanent HQ of MPFSEE is located.

2. Host Nation Support means the support provided by the Host Nation to the MPFSEE HQ, Nucleus Staff and their dependents.

3. Common Funds means those funds provided by the Parties, according to the financial Annex, included in the common budget, and only used to meet common expenditure

4. Start-up costs are those costs necessary for the constitution of the permanent HQ of MPFSEE until it starts functioning.

5. Nucleus Staff means the key headquarters personnel, permanently provided by the Parties and put under COMSEEBRIG authority for routine planning and other staff functions as detailed in Annex C (Force HQ) Appendix 4 (Nucleus Staff).

6. Dependent means the spouse of a member of the Nucleus Staff or a child of such member, depending on him or her for support.

ARTICLE III
GENERAL PRINCIPLES

1. Host Nation agrees to ensure the infrastructure, necessary facilities and equipment for the permanent HQ of MPFSEE and its functioning.

2. Host Nation agrees to ensure support for the permanent HQ of MPFSEE during its entire activity, as long as it is located on its territory.

3. Other arrangements for Host Nation Support could be agreed on bilateral basis.

ARTICLE IV
THE ESTABLISHMENT OF THE PERMANENT HQ OF MPFSEE

1. For a good functioning of the permanent HQ of MPFSEE, the Host Nation will provide, free of charge, the following infrastructure, facilities and services:

- workrooms (offices, library, conference and protocol rooms etc.);

- social rooms (club, gym, showers. sauna, sport fields etc.);
- rooms for preparing and serving the meal;
- toilets;
- medical dispensary and dental treatment facility;
- parking lots;
- depots;
- rooms for security personnel;
- furniture and equipment adequate to functional necessities;
- communication and information systems:
  . internal phone network;
  . access to commercial phone network;
  . internal information network including both hardware and software;
  . automatic data processing equipment;
  . access to the civil or military international data transfer network.
- assistance in ensuring the accommodation in the nearest urban area.
- transportation to and from accommodation area and security provision;

2. Upon selection of the location of permanent HQ of MPFSEE, hence the Host Nation, a joint study group will be established and tasked, based on a local reconnaissance to decide on the final composition and exact type of material, moral and other requirements within the framework of Host Nation support.

3. The Start-Up Costs, will be covered by the Host Nation.

ARTICLE V
PRINCIPLES OF THE HOST NATION SUPPORT FOR THE FUNCTIONING OF THE PERMANENT HQ OF MPFSEE

1. The Host Nation will act as Contracting and Procurement Agent on behalf of the permanent HQ of MPFSEE in purchasing matters; leasing and

other legally binding arrangements. For ensuring the agreed support, the Host Nation will make the necessary arrangements with the relevant civil or military agencies, and local contractors. These arrangements will be approved by the Parties through their representatives specified in the next paragraph (para.2)

2. The permanent HQ of MPFSEE will designate an officer, and an office of primary responsibility (OPR) for coordination of the HNS, and will notify the Host Nation of the persons authorized to forward requests in particular areas and of their competencies. The OPR contracting and leasing activities will be supervised by a board composed of representatives of the Parties;

3. Host Nation will also designate an OPR and the necessary personnel for the fulfillment of its obligations.

4. COMMPFSEE is entitled to make direct purchases of goods and services, as necessary.

5. The Host Nation and the permanent HQ of MPFSEE will keep, at least for 5 years, the necessary administrative and financial records, including for the reimbursement of the provided support.

6. In their relations with the Host Nation, on the HNS matters, the Parties agree to be represented by their senior officers serving in the permanent HQ of MPFSEE.

7. The type of support provided by the Host Nation and the methods of payment are listed in Appendix 1.

8. For ordering, reception and delivery (ORD) of goods and services provided by the Host Nation an ORD FORM (TBD) will be used. The completion and signature of the ORD FORM will be accepted as evidence of the service/good provided in the required and proper conditions. The ORD FORM to become valid, will include, as a minimum, the following details: date, place of issue, description and quantity/quality of the support provided, name, rank, and signature of the authorized officers of the permanent HQ of MPFSEE and the Host Nation.

9. The price for the support provided will be calculated in such way that will not include any element of profit or loss for the Host Nation.

10. The payment of the O&M costs for the functioning of the permanent HQ of MPFSEE will be made from the MPFSEE common budget through the procedures detailed in Annex E (Finance).

11. Host Nation is to provide the HQ company and the signal company at the appropriate readiness level in order to provide support for the permanent HQ of MPFSEE with the essential functions. All costs related to HQ COY and the signal COY, with the exception of costs of "POL", maintenance and other consumables/expendables directly related to transportation/movement support to the permanent HQ of MPFSEE, are part of the Host Nation responsibility and are not reimbursed.

12. Major activities such as exercises, operations, or other large scale activities, away from the location of the permanent HQ of MPFSEE would require separate arrangements on HNS matters.

13. Host Nation also agrees to provide the following:

a. Assistance in ensuring appropriate accommodation to the permanent HQ of MPFSEE personnel in the nearest urban area;

b. Transport to and from accommodation,

c. Security to the permanent HQ of MPFSEE and personnel accommodation housing area, if applicable;

d. Issuing of POL coupons, free of taxes, for private use.

14. Upon a request of a Party or the permanent HQ of MPFSEE addressed to the Host Nation for transport or disposal of property belonging to them, HN will provide support based on the following procedures:

a. The owning Party of the property has to submit instructions to the Host Nation regarding the manner of transport or disposal of that

property. This notification must be submitted to HN with three months in advance;

b. Packaging and transportation costs for return and disposal of property will be paid by the owning party.

15. The permanent HQ of MPFSEE will develop the necessary SOPs for Host Nation support and procurement activities

ARTICLE VI
TAX EXEMPTION

1. Fuels and lubricants provided by the Host Nation or purchased by the permanent HQ of MPFSEE will be free of any taxes according to the Host Nation legislation. The Parties will agree upon the return procedures of VAT or any other taxes paid when purchasing fuels and lubricants;

2. The goods temporarily imported or locally purchased and later on exported, for the activity of the permanent HQ of the MPFSEE will be exempt from customs duties, customs drawbacks, taxes and excises according to the Host Nation legislation.

ANNEX D
APPENDIX 1

HOST NATION SUPPORT FOR THE ESTABLISHMENT AND FUNCTIONING OF THE PERMANENT HQ OF MPFSEE

No	TYPE OF SUPPORT	METHOD OF PAYMENT			
		Free of charge	Pay by indivi-duals/ Parties	Reimbur sement	Special agree-ment
1.	Use of workspaces (library, offices, conference and protocol rooms, etc.)	X			
2.	Use of afferent furniture, from the workspaces indicated in paragraph 1	X			
3.	Use of office equipment (computers, copying machines, communication equipment, etc.)	X			
4.	Use of social and sports (indoor, outdoor) facilities	X			
5.	Use of training and exercises fields facilities	X			
6.	Use of mess facilities	X			
7.	Meals		X		
8.	Accommodation		X		
9.	Maintenance, modernization or special arrangements for the functional spaces assigned to the Nucleus Staff			X	
10.	Use of parking lots	X			
11.	Laundry service		X		
12.	Cleaning service, including sanitation			X	

HOST NATION SUPPORT FOR THE NUCLEUS STAFF HQ

Annex D

No	TYPE OF SUPPORT	METHOD OF PAYMENT			
		Free of charge	Pay by indivi-duals/ Parties	Reimbur sement	Special agree-ment
13.	Fire fighting	X			
14.	Potable and industrial water from military sources	X			
15.	Potable and industrial water from commercial sources			X	
16.	Electric power			X	
17.	Dispensary type medical service and emergency dental treatment	X			
18.	Emergency, life-saving treatment in military hospitals to Nucleus Staff members and their dependents	X			
19.	Hospital and medical/dental treatment, other than indicated in paragraphs 17, 18		X		
20.	Use of military depots facilities	X			
21.	Local area mass-transportation between accommodation place and offices building	X			
22.	Transportation other than indicated in paragraph 21		X		
23.	Supply of POL			X	
24.	Supply of equipment, spares, and consumables				X
25.	Costs of packaging and transportation for return of property			X	
26.	Supplies and services obtained from commercial sources				X
27.	Communication through commercial network			X	
28.	Communication through international military network				X
29.	Mail and postal services:				

HOST NATION SUPPORT FOR THE NUCLEUS STAFF HQ
Annex D

No	TYPE OF SUPPORT	METHOD OF PAYMENT			
		Free of charge	Pay by indivi-duals/ Parties	Reimbur sement	Special agree-ment
	-official			X	
	-private		X		
30.	Provision of currency				X
31.	Provision of security of the area where the Nucleus Staff is located	X			
32.	Trash disposal/recycling	X			
33.	POL coupons issuing		X		

ANNEX E

FINANCE

ARTICLE 1 - SUBJECT

1. This Annex outlines the financial principles, methods and procedures necessary for the establishment, functioning, training, operations and support of the Multinational Peace Force South-Eastern Europe (MPFSEE) and the terms upon MPFSEE budgeting is done.

2. Detailed instructions and SOPs will be developed by the Permanent HQ (PHQ) MPFSEE for all financial aspects.

ARTICLE 2 - PRINCIPLES

1. Authority: The COMMPFSEE is fully authorised to execute, via his G8 staff office, the approved budget.
2. Transparency: Quarterly and Year-end reports, after submission to the PMSC, will also be available to all Parties.
3. Specific allocation of funds: all funds included in the budget will be specifically allocated in budgetary accounts. Reallocation of funds, if necessary, will be approved by the PMSC.

ARTICLE 3 – DEFINITIONS AND PROCEDURES

1.For the administrative and financial management of the Brigade and the PHQ MPFSEE the following definitions and procedures will be used:

a. **Fiscal year**: The Fiscal Year {FY} begins on 1 January and ends on 31 December.

b. **Çurrency.** The currency used for the budget plans, accounts and Parties' semestrial shares payments will be the US dollar. All statements and reports submitted to the PMSC will be prepared in US dollars, accompanied by the converted local currency based on the average effective exchange rate of the Host Nation Central Bank. All payments to the local market will be made in the Host Nation currency. The exchange rate of the USD to the Host Nation currency will be

determined by the HN Central Bank periodically (periodicity TBD).

c. **Financial sources.** For the financing of the Brigade the following different sources will be used. The Host Nation will finance the Start-up costs, specified in Annex D. Every Party will be responsible for its direct national costs incurred for the direct support of its own forces. The costs following the start-up costs for the PHQ and the O&M costs will be financed through the common budget.

d. **Common budget and cost sharing**: All Parties agree to fund the MPFSEE on a cost-sharing basis as defined in this Annex and to form a common budget, including PHQ, operational, exercise and emergency budgets. The common budget will cover the expenditure which:

- relate to or go beyond PHQ MPFSEE O&M costs;
- arise from liaison, planning, training (including exercises) and deployment (operations) of the MPFSEE;
- arise from transportation costs associated with authorised temporary duty away from MPFSEE HQ where the duty is associated with the multinational role of MPFSEE HQ, while staying within the limits of HQ Annual Budget and Travel Plan;
- arise from Command-Control and Information Systems requirements (beyond office equipment requirements) to support MPFSEE HQ and PHQ MPFSEE in peacetime location, during deployment and in operations.
- result from claims - contractual and non-contractual - against the HQ MPFSEE.

The calculation of each Party's share percentage will be rounded to the tenth of a percent. The shares of the Parties will be calculated at a ratio of their participation within the PE of the HQ, according to the following formula: **N/S x 100**, where **N** stands for the number of the declared and agreed PE personnel of the respective Party, and **S** stands for the total number of PE personnel.

e. Budgetary and financial reports/statements:

(1.The HQ MPFSEE will prepare the following, according to the relevant detailed SOPs (TBD):

- Next FY's budget including revenue and expenses budgetary accounts, with all the relevant documentation/justification.
- Quarterly and Year-end financial reports accompanied by :
- Expenses and proprietary accounts with all the relevant documentation.
- Balance statement with all the relevant documentation.
- General, purchase and assets ledger/inventory.

(2. The above mentioned reports/statements will be submitted to the PMSC according to the provisions of Art.4 of this Annex.

f. **Common property-** Equipment purchased through common funds is the common property of the Parties. The status of the common property and the national equipment provided by the Host Nation for temporary use, will be recorded in separate inventory lists and such acquisitions will be included, as full list, in annual reports. The common property items, paid with common funds will be reported in an inventory book (Assets Registry) and the financial controller will be responsible to keep this inventory updated. The Nucleus Staff will prepare detailed SOPs for acquiring common property, subject to approval of the PMSC.

g. **Direct National Costs** are the following expenses:

-personnel salaries,
-living and accommodation allowances,
-transportation costs for posting to and from the HQ for personnel (including those of VNCs) assigned to HQ MPFSEE, and any national support element or other national representation additional to that set out in the Force structure,
- allowances - including per diems - payable under national regulations;
- for any equipment in excess of the common requirements;
- for communications arising from national requirements;
- additional costs for any special facility or equipment required to meet national needs
- any other similar expenses.

The Parties shall be responsible for funding their national contingents during training and exercises, in preparation for participation in and during a peace support operation to include equipping them up-to agreed standards.

ARTICLE 4 - BUDGET -CYCLE

1. The Parties agree that the Budget cycle will be organized as follows:

Deadlines	Item
1 Jan	Start of FY
31 Jan	Parties' First Semester Shares due. HN submits invoices /if any/ for reimbursement
28 Feb	Compt pays HN
31 Mar	Compt submits Year-end report to the PMSC. Compt submits interim Status of Payment s of Parties report to PMSC

31 Mar	First quarterly report to the PMSC
1 June	Parties' Second Semester Shares due.
30 Jun	Second quarterly report to the PMSC
31 Jul	COM MPFSEE submits the proposed budget to PMSC for directives and recommendations
31 Aug	PMSC submits the budget to the Ministerial meeting
30 September	Third quarterly report
31 Oct	Ministerial meeting approves the next year budget
15 Nov	Compt sends to the Parties Call for Shares due.
31 Dec	End of Fiscal Year

Along with the quarterly reports, the COMMPFSEE is authorised to submit requests for re-allocation of funds to the PMSC.

ARTICLE 5 - PAYMENT OF SHARES

1. In accordance with the agreed cost-sharing principle outlined in the above Article 3, para d. The Parties will forward two payments per year. The financial Comptroller will submit to the Parties the call for funds by 15 April and 15 November each year. These funds will be due by 30 January and 1 June of the following year. Payments will be made free of charge for the PHQ MPFSEE.

2.In the first FY each Party will make an initial deposit in the amount calculated in accordance with the formula given in Article 3. The amount and payment deadline will be determined by the PMSC within 2 months after the entry into force of the Agreement. This deposit will be deducted from the first FY share, payable by the Party.

3. Funds will be transferred to the bank duly designated by the Host Nation subject to the approval of the PMSC.

4. The PMSC will be informed by the COMMPFSEE when a non-payment occurs. The PMSC will decide the proper actions to be taken relating to the continued participation of the Party which is in arrears and the financial consequences to the PHQ.

5. If a need arises for supplementary funding of additional costs outside the normal funding cycle, requests and detailed justification will be submitted to the PMSC for approval. Upon approval by PMSC, the Parties will pay the supplementary shares within 60 days after the appropriate notification. Funding shortfalls for the current FY may also be requested in conjunction with the shares call for the next FY.

ARTICLE 6 - INTEREST REVENUE AND EXPENDITURE SAVINGS

Interest revenue and expenditure savings may be rolled over from one FY to the next

and will be included in the budgetary estimates.

ARTICLE 7 - ACCOUNTING

1.The financial comptroller will be responsible for the establishment and overall management of all bank accounts and postal /giro/ accounts. Transfers and withdrawals from bank accounts, etc., maintained by the financial comptroller will be authorized by two signatories (comptroller and the COMMPFSEE or an officer designated by the COMMPFSEE).

2.The financial comptroller will be appointed from a country other than the HN.

ARTICLE 8 - AUDITING

The Year-end Report with all relevant documentation (TBD) will be audited by auditors appointed by the PMSC. Reports of such audits will be also made available to the COMMPFSEE and the Ministerial meetings.

ARTICLE 9 - PROCEDURES AFTER TERMINATION OR DENUNCIATION OF THE AGREEMENT

1. The termination of the Agreement will not affect the Parties' rights to extend claims on the MPFSEE expenditures.

2. Upon termination of the Agreement the financial consequences resulting therefrom, including the determination of residual value of the infrastructure, facilities and equipment subject to shared funding, will be settled by negotiations among the Parties. The. residual value will be determined on the basis of the military or economic use and technical life of equipment and supplies.

3. The denouncing Party shall receive back the balance of its share for the current FY, if any, and shall be reimbursed for its part of the common property from the common budget of the next FY.

ADDITIONAL PROTOCOL TO THE AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE

The States-Parties to the Agreement on the Multinational Peace Force South-Eastern Europe, signed in Skopje on the 26th of September 1998.

Reaffirming their commitment to the aims and principles of the said Agreement,

Willing to provide further details and amendments to the said Agreement, have agreed on the following:

ARTICLE 1

The location of the Brigade's HQ / Nucleus Staff will be on a four years rotational basis, starting from the date of its activation, and will be hosted by four Parties in the following order: Bulgaria, Romania, Turkey, Greece.

ARTICLE 2

The Brigade Commander will be provided by the Parties on a two years rotational basis, starting from the date of the activation of the HQ/Nucleus Staff of the Brigade, in accordance with the order of rotation, depicted in the chart on rotational slots for the years 1999 to 2015, attached to this Protocol.

ARTICLE 3

The Chairmanship of the Politico-Military Steering Committee will be provided by the Parties on a two years rotational basis, starting from the date of the activation of the HQ/Nucleus Staff of the Brigade, in accordance with the order of rotation depicted in the above mentioned chart.

ARTICLE 4

The expenses directly related to the relocation of the Brigade's HQ, in accordance with the principle of rotation, will be covered from the common budget.

ARTICLE 5

The Appendices 3 and 4 to Annex C of the Agreement are replaced by the Appendices attached to this Protocol.

ARTICLE 6

Any Party to assume the responsibilities stated in Articles 1 to 3 of the present Additional Protocol will be able to relinquish itself from them, by submitting to the other Parties a written notification two months before it was supposed to assume these responsibilities. Possible changes in this regard to the established rotation order, if necessary, as well as the rotation order after the year 2015 will be agreed upon by the Ministers of Defence of the Parties by consensus.

ARTICLE 7

This Additional Protocol constitutes an integral part of the Agreement on the Multinational Peace Force South-Eastern Europe.

Signed in Athens on the 12th of January 1999 in seven original copies in the English language.

On behalf of the States-Parties to the Agreement:

Mr. Luan Hajdaraga, Minister of Defence

Mr. Gueorgui Ananiev, Minister of Defence

Mr. Nikola Kljusev, Minister of Defence

Mr. Apostolos Tsohatzopoulos, Minister of National Defence

Mr. Carlo Scognamiglio, Minister of Defence

Army Corps General Constantin Degeratu, Secretary of State
and Chief of the General Staff

Mr. Ali Tuygan, Ambassador

ATTACHED TO THE ADDITIONAL PROTOCOL TO THE AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE SIGNED IN ATHENS ON THE 12th OF JANUARY 1999

NATIONAL REPRESENTATION

1

2

3

4

5

6

7

MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTHEASTERN EUROPE
HQ LOCATION AND CRITICAL ROTATIONAL SLOTS TABLE
(ATTACHED TO THE ADDITIONAL PROTOCOL TO THE AGREEMENT
ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE
SIGNED IN ATHENS ON THE 12th OF JANUARY 1999)

PERIOD	NATION	LOCATION OF MPFSEE HQ	ROTATIONAL SLOTS								REMARKS
			CHAIR PMSC	COM SEEBRIG	DCOM-OPS-	DCOM-SUP-	COS	DCOS-OPS-	DCOS-SUP-		
1999-2001	1								X		
	2	PLOVDIV (1)					X				
	3		X								
	4					X					
	5							X			
	6				X						
	7			X							
2001-2003	1					X					
	2	PLOVDIV (1)					X				
	3			X							
	4								X		
	5				X						
	6		X								
	7							X			
2003-2005	1				X						
	2					X					
	3							X			
	4			X							
	5								X		
	6	CONSTANTSA (2)					X				
	7		X								
2005-2007	1		X								
	2			X							
	3								X		
	4				X						
	5					X					
	6	CONSTANTSA (2)					X				
	7							X			
2007-2009	1					X					
	2								X		
	3							X			
	4				X						
	5		X								
	6			X							
	7	EDIRNE (3)					X				
2009-2011	1			X							
	2		X								
	3				X						
	4								X		
	5					X					
	6							X			
	7	EDIRNE (3)					X				

PERIOD	NATION	LOCATION OF MPFSEE HQ	ROTATIONAL SLOTS								REMARKS
			CHAIR PMSC	COMSEEBRIG	DCOM-OPS-	DCOM-SUP-	COS	DCOS-OPS-	DCOS-SUP-		
2011-2013	1					X					
	2				X						
	3	KILKIS (4)					X				
	4		X								
	5			X							
	6								X		
	7							X			
2013-2015	1					X					
	2							X			
	3	KILKIS (4)					X				
	4								X		
	5				X						
	6		X								
	7			X							

APPENDIX-3/C

(ATTACHED TO THE ADDITIONAL PROTOCOL TO THE AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE SIGNED IN ATHENS ON THE 12th OF JANUARY 1999)

HQ SEEBRIG

CE1 HQSEEBRIG

OFFICE OF THE BDE COMMANDER

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SERVICE	SOURCE	REMARKS
CECGA001	CMD GP	BDE COMMANDER	OF-6	A		**ROTATIONAL, NUCLEUS STAFF**
CECGA002	CMD GP	MILITARY ASSISTANT/ADC	OF-3	A		SAME NAT AS CE CGA001 **NUCLEUS STAFF**
CECGA003	CMD GP	CLERK/DRIVER	OR-6	A		SAME NAT AS CE CGA001 **NUCLEUS STAFF**
CECGA004	CMD GP	POLITICAL ADVISER	OF-4/A-4	A/CIV		**NUCLEUS STAFF**
CECGA005	CMD GP	CLERK/DRIVER	OR-6	A		
CECGA006	CMD GP	PUBLIC INFORMATION CHIEF	OF-4	A		
CECGA007	CMD GP	MEDIA OFFICER	OF-3	A		
		CLERK/DRIVER	OR-4			
CECGA008	CMD GP	INTERPRETER	OF-2	A		
		PROTOCOL OFFICER	OF-3	A		
CECGA009	CMD GP	PHOTO TECHNICIAN /CAMERAMAN	OR-8	A		
CECGA010	CMD GP	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

OFFICE OF THE DEPUTY COMMANDER (OPERATIONS)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECGB001	CMD GP	DEPUTY BDE COMMANDER	OF-5	A		ROTATIONAL
CECGB002	CMD GP	EXECUTIVE OFFICER	OF-2	A		SAME NAT AS CE CGB001
CECGB003	CMD GP	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CE CGB001

3

OFFICE OF THE DEPUTY COMMANDER (LOGISTICS/CIMIC)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECGC001	CMD GP	DEPUTY BDE COMMANDER	OF-5	A		ROTATIONAL
CECGC002	CMD GP	EXECUTIVE OFFICER	OF-2	A		SAME NAT AS CE CGC001
CECGC003	CMD GP	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CE CGC001

3

OFFICE OF THE CHIEF OF STAFF

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECOS001	COS	CHIEF OF STAFF	OF-5	A	HOST NATION	NUCLEUS STAFF
CECOS002	COS	CLERK/DRIVER	OR-5	A		SAME NAT AS CE COS001/N.STAFF
CECOS003	COS	SECCOS	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECOS004	COS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF
CECOS005	COS	LEGAL ADVISOR	OF-3	A	HOST NATION	NUCLEUS STAFF
CECOS006	COS	CLERK/DRIVER	OR-5	A		NUCLEUS STAFF
CECOS007	COS	LIAISON OFF	OF-3	A		
CECOS008	COS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		
CECOS009	COS	LIAISON OFF	OF-3	A		
CECOS010	COS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		

10

OFFICE OF THE DEPUTY COS OPERATIONS

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CEDCOS001	DCOS	DEPUTY CHIEF OF STAFF	OF-5	A		ROTATIONAL CH OF OPSCEN
CEDCOS002	DCOS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CEDCOS001

2

OFFICE OF THE DEPUTY COS SUPPORT

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CEDCOSS001	DCOS	DEPUTY CHIEF OF STAFF	OF-5	A		ROTATIONAL CH OF OPSCEN
CEDCOSS002	DCOS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CEDCOSS001

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-1 (PERSONNEL)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG101	CG-1	CHIEF CG-1	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG102	CG-1	PLANS OFFICER	OF-3	A		NUCLEUS STAFF
CECG103	CG-1	MANPOWER OFF	OF-3	A		
CECG104	CG-1	PROVOST MARSHALL	OF-3	A		
CECG105	CG-1	DRIVER	OR-3	A		
CECG106	CG-1	CHAPLAIN/ RELIGIOUS AFFAIRS OFF	OF-2	A		
CECG107	CG-1	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG108	CG-1	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF

8

OFFICE OF THE CHIEF CG-2 (INTELLIGENCE & CI)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG201	CG-2	CHIEF CG-2	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG202	CG-2	PLANS OFFICER	OF-3	A		
CECG203	CG-2	INTEL ANALYSIST	OF-3	A		
CECG204	CG-2	INTEL ANALYSIST	OF-2	A		
CECG205	CG-2	INTEL SPECIALIST	OF-2	A		
CECG206	CG-2	INTEL NCO	OR-6	A		
CECG207	CG-2	INTERPRETER	OF-2	A		HOST NATION/ ENGLISH
CECG208	CG-2	CI OFFICER	OF-2	A		
CECG209	CG-2	GEO OFF	OF-2	A		
CECG210	CG-2	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG211	CG-2	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF

11

OFFICE OF THE CHIEF CG-3 (OPERATIONS&TRAINING)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG301	CG-3	CHIEF CG-3	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG302	CG-3	PLANS OFFICER	OF-3	A		
CECG303	CG-3	OPS OFFICER	OF-3	A		
CECG304	CG-3	OPS OFFICER	OF-2	A		
CECG305	CG-3	TRNG OFFICER	OF-3	A		NUCLEUS STAFF
CECG306	CG-3	REPORTS SPECIALIST	OR-8	A		
CECG307	CG-3	OPS NCO	OR-6	A		
CECG308	CG-3	OPS NCO	OR-6	A		
CECG309	CG-3	FORCE PROTECTION OFF	OF-2	A		
CECG310	CG-3	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG311	CG-3	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF

11

OFFICE OF THE CHIEF CG-4 (LOGISTICS)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG401	CG-4	CHIEF CG-4	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG402	CG-4	PLANS OFFICER	OF-3	A		
CECG403	CG-4	LOG OPS OFF	OF-2	A		
CECG404	CG-4	MOVEMENT OFF	OF-2	A		
CECG405	CG-4	INFRA OFF	OF-3	A		
CECG406	CG-4	SUPPLY OFFICER	OF-2	A		
CECG407	CG-4	MAINTENANCE OFF	OF-2	A		
CECG408	CG-4	MED OFFICER	OF-2	A		
CECG409	CG-4	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG410	CG-4	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF

10

OFFICE OF THE CHIEF CG-5 (CIMIC)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG501	CG-5	CHIEF CG-5	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG502	CG-5	PLANS OFFICER	OF-3	A		NUCLEUS STAFF
CECG503	CG-5	OPS OFFICER	OF-3	A		
CECG504	CG-5	OPS OFFICER	OF-3	A		
CECG505	CG-5	LNO (LOCAL)	OF-3	A		CONTACTS LOCAL OFFICIALS
CECG506	CG-5	DRIVER	OR-3	A		
CECG507	CG-5	LNO (NGO)	OF-2	A		CONTACTS NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS
CECG508	CG-5	DRIVER	OR-3	A		
CECG509	CG-5	LNO (GO)	OF-3	A		CONTACTS GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS
CECG510	CG-5	DRIVER	OR-3	A		
CECG511	CG-5	INTERPRETER	OF-2	A		HOST NATION/ ENGLISH
CECG512	CG-5	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF
						12

OFFICE OF THE CHIEF CG-6 (SIGNAL)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG601	CG-6	CHIEF CG-6	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG602	CG-6	PLANS OFF	OF-3	A		
CECG603	CG-6	SIGNAL OPS OFF	OF-3	A		
CECG604	CG-6	FREQUENCY MGMT OFF	OF-2	A		NUCLEUS STAFF
CECG605	CG-6	CIRCUIT MANAGER	OF-2	A		
CECG606	CG-6	TECH. SPECIALIST	OR-6	A		
CECG607	CG-6	ADP SPECIALIST	OR-7	A		
CECG608	CG-6	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG609	CG-6	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF
						9

OFFICE OF THE CHIEF CG-7 (ENGINEER)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG701	CG-7	CHIEF CG-7	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG702	CG-7	ENG PLANS OFF	OF-3	A		
CECG703	CG-7	ENF OFF	OF-3	A		
CECG704	CG-7	ENG OPS OFF	OF-2	A		
CECG705	CG-7	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG706	CG-7	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF
						6

OFFICE OF THE CHIEF CG-8 (BUDFIN)

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG801	CG-8	CHIEF CG-8	OF-4	A		NUCLEUS STAFF
CECG802	CG-8	FUND MANAGER	OF-3	A		
CECG803	CG-8	CONTRACTING OFFICER	OF-2	A		
CECG804	CG-8	REIMBURSEMENT OFFICER	OF-2	A		
CECG805	CG-8	CLERK/DRIVER	OR-3	A		
CECG806	CG-8	CLERK/DRIVER	OR-4	A		NUCLEUS STAFF
						6

TOTAL: 103

1 BG (OF-6)
4 COL (OF-5)
11 LTC (OF-4)
26 MAJ (OF-3)
23 CPT (OF-2)
11 NCO (OR-5/OR-9)
27 PVT/CPL (OR-1/OR-4)

APPENDIX-4/C

(ATTACHED TO THE ADDITIONAL PROTOCOL TO THE AGREEMENT ON THE MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTH-EASTERN EUROPE SIGNED IN ATHENS ON THE 12th OF JANUARY 1999)

NUCLEUS STAFF OF HQ SEEBRIG (PE1HQNUC)

OFFICE OF THE BDE COMMANDER

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SERVICE	SOURCE	REMARKS
CECGA001	PECGA001	BDE COMMANDER	OF-6	A	NOTE 1	ROTATIONAL
CECGA001	PECGA002	MILITARY ASSISTANT/ADC	OF-3	A		SAME NAT AS PE CGA001
CECGA003	PECGA003	CLERK/DRIVER	OR-6	A		SAME NAT AS PE CGA001
CECGA004	CMD GP	POLITICAL ADVISER	OF-4/A-4	A/CIV	5/H	

4

OFFICE OF THE CHIEF OF STAFF

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CE COS001	PECOS001	CHIEF OF STAFF	OF-5	A	HOST NATION	NOTE 1
CE COS002	PECOS002	CLERK/DRIVER	OR-6	A		SAME NAT AS CE COS001
CE COS003	PE COS003	SECCOS	OF-4	A	7* NOTE 2	
CE COS004	PE COS004	CLERK/DRIVER	OR-5/6	A	6	
CE COS005	PE COS005	LEGAL ADVISER	OF-3/4	A	HOST NATION	
CE COS006	PE COS006	CLERK/DRIVER	OR-4/6	A	2	

6

OFFICE OF THE DEPUTY COS OPERATIONS

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CEDCOS001	DCOS	DEPUTY CHIEF OF STAFF	OF-5	A	NOTE 1	ROTATIONAL CH OF OPSCEN
CEDCOS002	DÇOS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CEDCOS001
						2

OFFICE OF THE DEPUTY COS SUPPORT

CE NO	DIVN	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CEDCOSS001	DCOS	DEPUTY CHIEF OF STAFF	OF-5	A	NOTE 1	ROTATIONAL CH OF OPSCEN
CEDCOSS002	DCOS	CLERK/DRIVER	OR-4	A		SAME NAT AS CEDCOSS001
						2

OFFICE OF THE CHIEF CG-1 (PERSONNEL)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG101	PECG101	CHIEF CG-1	OF-4	A	2	PROTOCOL OFF.
CECG102	PECG102	PLANS OFFICER	OF-3	A	7	MANPOWER OFF.
CECG108	PECG103	CLERK/DRIVER	OR-4		6	
						3

OFFICE OF THE CHIEF CG-2 (INTELLIGENCE & CI)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG201	PECG201	CHIEF CG-2	OF-4	A	3* NOTE 2	PLANS OFFICER
CECG211	PECG202	CLERK/DRIVER	OR-4/6	A	3* NOTE 2	
						2

68

OFFICE OF THE CHIEF CG-3 (OPERATIONS&TRAINING)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG301	PECG301	CHIEF CG-3	OF-4	A	7	PLANS OFFICER
CECG305	PECG302	TRNG OFFICER	OF-3	A	3	
CECG311	PECG303	CLERK/DRIVER	OR-4	A	2	

3

OFFICE OF THE CHIEF CG-4 (LOGISTICS)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG401	PECG401	CHIEF CG-4	OF-4	A	4	PLANS/ MOVEMENT OFF.
CECG410	PECG402	CLERK/DRIVER	OR-4	A	7	

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-5 (CIMIC)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG501	PECG501	CHIEF CG-5	OF-4	A	6	
CECG502	PECG502	PLANS OFFICER	OF-3	A	HOST NATION	PI OFF.
CECG512	PECG503	CLERK/DRIVER	OR-4	A	7	

3

OFFICE OF THE CHIEF CG-6 (SIGNAL)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG601	PECG601	CHIEF CG-6	OF-4	A	6 NOTE 3	PLANS OFF
CECG604	PECG602	FREQUENCY MGMT OFF	OF-2	A	2 NOTE 4	SIGNAL OFF.
CECG609	PECG603	CLERK/DRIVER	OR-4	A	3	

3

OFFICE OF THE CHIEF CG-7 (ENGINEER)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG701	PECG701	CHIEF CG-7	OF-4	A	1/5	ENG PLANS OFF
CECG706	PECG702	CLERK/DRIVER	OR-4	A	1/5	

2

OFFICE OF THE CHIEF CG-8 (BUDFIN)

CE NO	PE NO	JOB TITLE	RANK	SVC	SOURCE	REMARKS
CECG801	PECG801	CHIEF CG-8	OF-4	A	3	FUND MANAGER
CECG806	PECG802	CLERK/DRIVER	OR-4	A	3	

2

1 BG (OF-6) (REFER TO THE AGREED ROTATIONAL TABLE)
3 COL (OF-5) (REFER TO THE AGREED ROTATIONAL TABLE)
11 LTC (OF-4)
4 MAJ (OF-3)
1 CPT (OF-2)
14 NCO

TOTAL: 34

- NOTE 1: REFER TO MULTINATIONAL PEACE FORCE SOUTHEASTERN EUROPE HQ LOCATION AND CRITICAL ROTATIONAL SLOTS TABLE FOR SOURCE OF THE SLOT
- NOTE 2: WHEN TURKEY IS HOST NATION, SECCOS WILL BE FILLED BY GREECE; AND CHIEF OF G-2 AND DRIVER SLOTS WILL BE FILLED BY TURKEY.
- NOTE 3: THIS SLOT WILL BE FILLED BY BULGARIA DURING THE FIRST FOUR YEARS; AFTER THE FIRST FOUR YEARS , THIS SLOT WILL BE PERMANENTLY FILLED BY ROMANIA.
- NOTE 4: THIS SLOT WILL BE FILLED BY ROMANIA DURING THE FIRST FOUR YEARS; AFTER THE FIRST FOUR YEARS , THIS SLOT WILL BE PERMANENTLY FILLED BY BULGARIA.

ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

ΤΑ ΚΡΑΤΗ-ΜΕΡΗ στην παρούσα Σύμβαση, στο εξής αποκαλούμενα Μέρη,

ΕΠΑΝΑΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΣ την αφοσίωσή τους στους σκοπούς και τις αρχές που προβλέπονται από τον Καταστατικό Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών,

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΟΝΤΑΣ το γεγονός ότι η πολιτικο-στρατιωτική συνεργασία έχει καταστεί ένα βασικό στοιχείο για την ενίσχυση των ευρωπαϊκών δυνατοτήτων στους τομείς της ασφάλειας και της άμυνας,

ΠΙΣΤΕΥΟΝΤΑΣ ότι η συνεργασία και ο διάλογος μεταξύ των χωρών της περιοχής της Νοτιοανατολικής Ευρώπης πρέπει να αναπτυχθεί περαιτέρω,

ΕΠΙΘΥΜΩΝΤΑΣ να συνεισφέρουν στην ενίσχυση της διαλειτουργικότητας,

ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΣ υπόψη τη δέσμευσή τους να συνεισφέρουν στην περιφερειακή ασφάλεια και σταθερότητα και να ενισχύσουν τις σχέσεις καλής γειτονίας μεταξύ των χωρών της Νοτιοανατολικής Ευρώπης, στο πλαίσιο της Υπουργικής Διεργασίας για την Άμυνα στη Νοτιοανατολική Ευρώπη (SEDM), του Συμβουλίου Ευρωατλαντικής Συνεργασίας (EAPC) και στο πνεύμα της Σύμπραξης για την Ειρήνη (PfP),

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΤΑ ΕΞΗΣ:

ΑΡΘΡΟ Ι
ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Στο παρόν Σύμφωνο η έκφραση:

α. "Συνασπισμός των Συμφωνούντων" σημαίνει μια ομάδα κρατών, βασισμένη σε συγκεκριμένες αποφάσεις και προτιμήσεις, που συνιστά ένα συνασπισμό για τους σκοπούς είτε της πραγματικής συμμετοχής είτε της παροχής πολιτικής, υποστήριξης, διοικητικής μέριμνας και άλλων τύπων υποστήριξης, σε ορισμένου είδους επιχειρήσεις.

β. "Πρόληψη Συγκρούσεων" σημαίνει δραστηριότητες που συνήθως διεξάγονται σύμφωνα με το 6ο Κεφάλαιο του Καταστατικού Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών. Αυτές περιλαμβάνουν από διπλωματικές πρωτοβουλίες μέχρι προληπτική ανάπτυξη δυνάμεων και έχουν σκοπό να αποτρέψουν την κλιμάκωση των διαφορών σε ένοπλες συγκρούσεις ή την εξάπλωσή τους. Η πρόληψη των συγκρούσεων μπορεί επίσης να περιλαμβάνει διερευνητικές αποστολές, διαβουλεύσεις, προειδοποιήσεις, επιθεωρήσεις και παρακολούθηση.

γ. "Μόνιμη Δύναμη Έκτακτης Ανάγκης" (CE) σημαίνει τον πίνακα που παραθέτει την εγκεκριμένη ανακατανομή του ανθρώπινου δυναμικού και την αύξηση του προσωπικού για το Στρατηγείο της Δύναμης, υπό επιχειρησιακές συνθήκες.

δ. "Επιχειρησιακά Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης" (COPs) σημαίνει τα σχέδια που αναπτύσσονται για πιθανές επιχειρήσεις στις οποίες οι παράγοντες σχεδιασμού (π.χ. σκοπός, δυνάμεις, προορισμός, κίνδυνοι, περιοχή επιχειρήσεων κ.λπ.) έχουν προσδιορισθεί ή μπορούν να υπολογιστούν. Τα σχέδια αυτά παράγονται με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη λεπτομέρεια, συμπεριλαμβάνοντας και τις δυνάμεις που απαιτούνται και πολλαπλές επιλογές ανάπτυξης, ως βάση για τη μεταγενέστερη πραγματική επιχειρησιακή σχεδίαση.

ε. "Ανάπτυξη" σημαίνει τη μετακίνηση των δυνάμεων σε επιθυμητές περιοχές επιχειρήσεων.

στ. "Χρήση" σημαίνει τη χρήση δυνάμεων στο θέατρο των επιχειρήσεων.

ζ. "Ανθρωπιστικές επιχειρήσεις" σημαίνει επιχειρήσεις που διεξάγονται για να απαλύνουν τον ανθρώπινο πόνο. Οι ανθρωπιστικές επιχειρήσεις μπορούν να προηγούνται ή να συνοδεύουν ανθρωπιστικές δραστηριότητες που παρέχονται από εξειδικευμένους πολιτικούς οργανισμούς.

η. "Λειτουργία και Συντήρηση" σημαίνει όλες τις δραστηριότητες για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής χρήσης των κοινά χρηματοδοτούμενων εγκαταστάσεων - σύμφωνα με το σκοπό για τον οποίο κατασκευάστηκαν ή τροποποιήθηκαν - και τη διατήρηση αυτής της υποδομής κατά τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής της, σε μια κατάσταση ανάλογη με τα κριτήρια και τα πρότυπα για τα οποία σχεδιάστηκε και οικοδομήθηκε.

θ. "Οργάνωση Δράσης" (ORACT) σημαίνει την καθορισμένη δομή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης (SEEBRIG), με τη μορφή που φαίνεται στον πίνακα.

ι. "Οικοδόμηση της Ειρήνης" σημαίνει δράσεις που καλύπτουν πολιτικά, οικονομικά, κοινωνικά και στρατιωτικά μέτρα και δομές και αποσκοπούν στην ενίσχυση και παγίωση πολιτικών διευθετήσεων, με σκοπό τη θεραπεία των αιτιών μιας σύγκρουσης. Αυτό συμπεριλαμβάνει μηχανισμούς για προσδιορισμό και υποστήριξη δομών που αποσκοπούν στην παγίωση της ειρήνης, την προώθηση του αισθήματος εμπιστοσύνης και ευημερίας και την υποστήριξη της οικονομικής και πολιτικής ανοικοδόμησης.

κ. "Επιβολή της Ειρήνης" σημαίνει επιχειρήσεις που αναλαμβάνονται σύμφωνα με το 7ο Κεφάλαιο του Καταστατικού Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών. Είναι καταναγκαστικές από τη φύση τους και διεξάγονται όταν δεν έχει επιτευχθεί ή είναι αβέβαιη η συγκατάθεση όλων των μερών μιας σύγκρουσης. Σχεδιάζονται για να διατηρήσουν ή να αποκαταστήσουν την ειρήνη ή να επιβάλουν τους όρους που προσδιορίζονται στην εντολή.

λ. "Διατήρηση της Ειρήνης" σημαίνει επιχειρήσεις που γενικά αναλαμβάνονται σύμφωνα με το 6ο Κεφάλαιο του Καταστατικού Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών και διεξάγονται με τη συγκατάθεση όλων των μερών μιας σύγκρουσης, για την παρακολούθηση και διευκόλυνση της εφαρμογής μιας ειρηνευτικής συμφωνίας.

μ. "Επίτευξη Ειρήνης" σημαίνει τις διπλωματικές δραστηριότητες που διεξάγονται μετά την έναρξη μιας σύγκρουσης και αποσκοπούν σε εδραίωση της κατάπαυσης του πυρός ή σε ένα γρήγορο ειρηνευτικό συμβιβασμό. Μπορούν να περιλαμβάνουν την παροχή καλών υπηρεσιών, τη διαμεσολάβηση, τη συνδιαλλαγή και άλλες παρόμοιες δράσεις, όπως η διπλωματική πίεση, η απομόνωση ή οι κυρώσεις.

ν. "Επιχειρήσεις Υποστήριξης της Ειρήνης" σημαίνει πολυεθνικές επιχειρήσεις που διεξάγονται αμερόληπτα, σε υποστήριξη μιας εντολής των Ηνωμένων Εθνών/του Οργανισμού για την Ασφάλεια και Συνεργασία στην Ευρώπη (Ο.Α.Σ.Ε.) και περιλαμβάνουν τη χρήση στρατιωτικών δυνάμεων, καθώς και διπλωματικές και ανθρωπιστικές υπηρεσίες, σχεδιασμένες για να επιτύχουν μια μακροπρόθεσμη πολιτική διευθέτηση ή άλλους όρους που προσδιορίζονται στην εντολή. Περιλαμβάνουν επιχειρήσεις για διατήρηση και επιβολή της ειρήνης, καθώς επίσης και για πρόληψη συγκρούσεων, την επίτευξη ειρήνης, την οικοδόμηση της ειρήνης και ανθρωπιστικές επιχειρήσεις.

ξ. "Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού" (PE) σημαίνει την εγκεκριμένη συνηθισμένη οργανωτική δομή που παρατίθεται στον πίνακα και τις απαιτήσεις σε ανθρώπινο δυναμικό για το Στρατηγείο της Δύναμης.

ο. "Κανόνες Εμπλοκής" (ROE) σημαίνει τις οδηγίες προς τις στρατιωτικές δυνάμεις (συμπεριλαμβανομένων και των ατόμων) που καθορίζουν τις περιστάσεις, τις συνθήκες, το βαθμό και τον τρόπο με τον οποίο οι δυνάμεις ή ενέργειες που μπορούν να ερμηνευθούν ως προκλητικές, μπορούν ή δεν μπορούν να εφαρμοστούν. Οι Κανόνες Εμπλοκής δεν χρησιμοποιούνται για να ανατίθενται καθήκοντα ή να δίνονται κατευθύνσεις τακτικής. Με την εξαίρεση της αυτοάμυνας, κατά τη διάρκεια επιχειρήσεων, οι Κανόνες Εμπλοκής παρέχουν την αποκλειστική εξουσία στις δυνάμεις να χρησιμοποιήσουν βία.

π. "Μεταβίβαση της Εξουσίας" (TOA) σημαίνει την επίσημη μεταβίβαση ενός ορισμένου βαθμού εξουσίας επί καθορισμένων δυνάμεων από ένα Μέρος στο Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης (COMMSEEBRIG) ή σε οποιονδήποτε από τους δύο υφιστάμενους διοικητές.

ρ. "Εθελοντική Εθνική Συνεισφορά" (VNC) σημαίνει, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC), την εθελοντική επάνδρωση από τα Μέρη του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας ή άλλων πολυεθνικών σχηματισμών, εκτός του σκοπού της εγκεκριμένης Μόνιμης Δύναμης Προσωπικού, για μια περιορισμένη χρονική περίοδο και για την απόκτηση ειδικών απαιτήσεων εμπειρίας.

ΑΡΘΡΟ II
ΑΡΧΕΣ

1. Τα Μέρη βεβαιώνουν ότι οι δραστηριότητες της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE/η Δύναμη) ή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης (SEEBRIG/η Ταξιαρχία), που ιδρύονται με το παρόν Σύμφωνο, είναι συνεπείς με τους σκοπούς και τις αρχές του Καταστατικού Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών.

2. Η πρωτοβουλία αυτή:

α. Δεν κατευθύνεται εναντίον οποιουδήποτε τρίτου κράτους ούτε προτίθεται να σχηματίσει μια στρατιωτική συμμαχία οποιουδήποτε είδους εναντίον οποιασδήποτε χώρας ή ομάδας χωρών.

β. Είναι διαφανής και ανοιχτή προς τα έθνη του Οργανισμού του Βορειοατλαντικού Συμφώνου (ΝΑΤΟ) και της Σύμπραξης για την Ειρήνη (PfP) στην περιοχή, που είναι σε θέση και είναι πρόθυμα να συνεισφέρουν εποικοδομητικά, σε οποιοδήποτε μεταγενέστερο στάδιο.

γ. Είναι σύμφωνη και υποστηρίζει τα προγράμματα Σύμπραξης για την Ειρήνη (PfP) τα οποία στοχεύουν στη βελτίωση της περιφερειακής συνεργασίας, μέσα στα πλαίσια της Σύμπραξης για την Ειρήνη (PfP), και θα επιτρέπει την ουσιαστική συνεργασία μέσα στο πλαίσιο των Ηνωμένων Εθνών, του ΝΑΤΟ, του Οργανισμού για την Ασφάλεια και Συνεργασία στην Ευρώπη (Ο.Α.Σ.Ε.) και της Δυτικοευρωπαϊκής Ένωσης (Δ.Ε.Ε.).

3. Το παρόν Σύμφωνο δεν θα επηρεάσει με οποιονδήποτε τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Μερών που απορρέουν από τις συνθήκες και τις συμφωνίες που είχαν υπογράψει προηγουμένως.

4. Όλες οι αποφάσεις που αφορούν την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE) θα λαμβάνονται με κοινή συναίνεση των Μερών.

ΑΡΘΡΟ III
ΙΔΡΥΣΗ, ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

1. Τα Μέρη ιδρύουν με το παρόν Σύμφωνο την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE) σε επίπεδο ταξιαρχίας. Η θέση του Στρατηγείου της Δύναμης/Πυρήνα του Επιτελείου θα αποφασιστεί με κοινή συναίνεση μεταξύ των Μερών.

2. Η Ταξιαρχία θα δηλωθεί στα Ηνωμένα Έθνη και στον Οργανισμό για την Ασφάλεια και Συνεργασία στην Ευρώπη (Ο.Α.Σ.Ε.). Θα είναι διαθέσιμη, ανάλογα με τις δυνατότητές της, για χρήση στην πρόληψη συγκρούσεων και σε άλλες επιχειρήσεις υποστήριξης της ειρήνης, συμπεριλαμβανομένης της διατήρησης της ειρήνης, της επίτευξης ειρήνης, της οικοδόμησης της ειρήνης και ανθρωπιστικών επιχειρήσεων.

3. Η Δύναμη θα είναι διαθέσιμη για πιθανή χρήση εντεταλμένη από τα Ηνωμένα Έθνη και τον Οργανισμό για την Ασφάλεια και Συνεργασία στην Ευρώπη, σε επιχειρήσεις καθοδηγούμενες από το ΝΑΤΟ ή τη Δυτικοευρωπαϊκή Ένωση για την πρόληψη συγκρούσεων και σε άλλες επιχειρήσεις υποστήριξης της ειρήνης. Θα μπορούσε επίσης να συμμετέχει σε διεθνείς πρωτοβουλίες του τύπου "Συνασπισμού των Συμφωνούντων". Η Δύναμη θα λειτουργεί επίσης "μέσα στο πνεύμα" της Σύμπραξης για την Ειρήνη (PfP).

4. Η απόφαση για συμμετοχή σε επιχειρήσεις και άλλες μορφές ανάπτυξης, που αρχικά θα προτείνεται από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) θα υπόκειται σε πολιτικές και στρατιωτικές διαβουλεύσεις, όπως αυτές προσδιορίζονται στο άρθρο 4 και θα εγκρίνεται από τα Μέρη, μέσω των σχετικών εθνικών νομικών διαδικασιών.

5. Αφού ληφθεί από τα Μέρη η κοινή, κατά περίπτωση, πολιτική απόφαση για συμμετοχή στις επιχειρήσεις και για ανάπτυξη της Δύναμης, αυτά πρέπει να καταστήσουν τις συνεισφορές τους διαθέσιμες για τη Δύναμη, μέσα στο χρονικό πλαίσιο που έχει προταθεί από τις αρμόδιες αρχές και έχει αποφασιστεί από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή. Η συμμετοχή σε ένα συγκεκριμένο "πακέτο" Δύναμης, για μια συγκεκριμένη επιχείρηση, είναι καθαρά εθνική επιλογή.

6. Τα καθήκοντα που θα αναληφθούν από την Ταξιαρχία και οι Κανόνες Εμπλοκής θα εξάγονται από τις αποφάσεις του διεθνούς οργανισμού που ανέλαβε μια δεδομένη επιχείρηση και θα υπόκεινται σε έγκριση από τα Μέρη, με βάση τις προτάσεις της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής.

7. Σε καθοδηγούμενες από το ΝΑΤΟ ή τη Δυτικοευρωπαϊκή Ένωση επιχειρήσεις υποστήριξης της ειρήνης, η Ταξιαρχία θα υπάγεται στα όργανα που αναφέρονται στην εντολή του εμπλεκόμενου διεθνούς οργανισμού, αφού τα Μέρη συμφωνήσουν να αναλάβουν μια τέτοια επιχείρηση. Το στρατιωτικό σώμα, στο οποίο θα υπαχθεί η Ταξιαρχία, θα αποφασιστεί από κοινού από τα Μέρη.

8. Η Ταξιαρχία θα αποσύρεται από τις επιχειρήσεις δυνάμει κοινής απόφασης που θα λαμβάνεται από τα Μέρη που δεσμεύουν δυνάμεις σε αυτή την επιχείρηση.

9. Κάθε Μέρος επιφυλάσσεται του αποκλειστικού δικαιώματός του να αποσύρει τις δυνάμεις του και/ή το προσωπικό από μια συγκεκριμένη επιχείρηση, υπό την προϋπόθεση ότι όλα τα άλλα Μέρη έχουν πληροφορηθεί και προσκληθεί σε διαβουλεύσεις, όχι αργότερα από 30 ημέρες πριν την εφαρμογή μιας τέτοιας απόφασης.

ΑΡΘΡΟ IV
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ
ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

1. Η πολιτική και στρατιωτική διαβούλευση και η λήψη απόφασης θα διεξάγονται μέσω συναντήσεων των Υπουργών Εξωτερικών, Άμυνας, των Αρχηγών των Επιτελείων Εθνικής Άμυνας και της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής.

2. Οι συναντήσεις των Υπουργών Εξωτερικών έχουν σκοπό να εστιάζονται σε πολιτικά θέματα και πολιτικές πλευρές των στρατιωτικών επιχειρήσεων, όπως η αποδοχή νέων μελών, η συμμετοχή στη Δύναμη, η ανάμειξη σε ειρηνευτικές πρωτοβουλίες και/ή επιχειρήσεις υποστήριξης της ειρήνης, οι καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης, οι σχέσεις με διεθνείς οργανισμούς, η αναθεώρηση και συμπλήρωση του παρόντος Συμφώνου και των συναφών εγγράφων και η συνολική πολιτική κατεύθυνση.

3. Οι συναντήσεις των Υπουργών Άμυνας έχουν σκοπό να εξετάζουν στρατιωτικά θέματα και να λαμβάνουν αποφάσεις/προτάσεις, όπου αυτό είναι πρόσφορο.

Συγκεκριμένα, εξετάζουν τη συμμετοχή σε επιχειρήσεις, τις συνολικές κατευθυντήριες γραμμές για τη χρήση της Δύναμης, τους Κανόνες Εμπλοκής, την έγκριση των Επιχειρησιακών Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης και των Επιχειρησιακών Σχεδίων.

4. Οι συναντήσεις των Αρχηγών των Γενικών Επιτελείων Εθνικής Άμυνας είναι συμβουλευτικές για υψηλού επιπέδου στρατιωτικές διαβουλεύσεις και προσφέρονται για τη συζήτηση κάθε θέματος στρατιωτικής τεχνικής φύσεως και τη διατύπωση προτάσεων, όταν χρειάζεται, αναφορικά με τέτοια θέματα.

5. Οι Υπουργικές συναντήσεις της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και οι συναντήσεις των Αρχηγών των Γενικών Επιτελείων Εθνικής Άμυνας της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα πρέπει να λαμβάνουν χώρα τουλάχιστον μία φορά το χρόνο ή σε ανταπόκριση μιας πρόσκλησης που υποβλήθηκε από οποιοδήποτε από τα Μέρη. Η αναγκαιότητα, η συχνότητα, ο πραγματικός χρόνος και η τοποθεσία αυτών των συναντήσεων είναι θέμα διαβούλευσης μεταξύ των Μερών.

6. Μια Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) θα ιδρυθεί ως το κοινό εκτελεστικό όργανο για την εποπτεία και την παροχή πολιτικής κατεύθυνσης για την ανάπτυξη, τη χρήση και τις άλλες δραστηριότητες της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

7. Κάθε Μέρος θα ορίσει μια αντιπροσωπεία για την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή, επικεφαλής της οποίας θα είναι ένας ανώτατος αντιπρόσωπος, τον οποίο μπορούν να συμβουλεύουν ειδικοί διαφόρων τομέων.

8. Από την ημερομηνία κατά την οποία τίθεται σε ισχύ το παρόν Σύμφωνο, η διαδοχή της προεδρίας της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής θα γίνεται σε ετήσια βάση μεταξύ των Μερών. Η διαδοχή θα γίνεται με αλφαβητική σειρά, εκτός αν αποφασιστεί διαφορετικά από τα Μέρη.

9. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή θα καθορίσει την οργάνωσή της - όπως και αν αυτή θεωρηθεί αναγκαία - και εσωτερικούς κανόνες, ενώ θα δεσμεύεται από τις ακόλουθες γενικές αρχές:

α. Θα συγκαλείται τακτικά και σε τέτοια διαστήματα, όσα είναι αναγκαία για να διεκπεραιώνει τα καθήκοντά της και, όσο το δυνατόν συντομότερα, σε ανταπόκριση επί συγκεκριμένου αιτήματος από οποιοδήποτε Μέρος ή σε μια πρόσκληση του Προέδρου.

β. Οι τακτικές συναντήσεις θα λαμβάνουν χώρα δύο φορές τον χρόνο, την άνοιξη και το φθινόπωρο και θα φιλοξενούνται από το Μέρος που έχει την Προεδρία.

Το ίδιο Μέρος θα αναλαμβάνει επίσης την ευθύνη της γραμματείας.

γ. Όλες οι αποφάσεις θα λαμβάνονται με κοινή συναίνεση των συμμετεχόντων.

10. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή μπορεί να ιδρύσει υφιστάμενες ομάδες εργασίας, κατά περίπτωση, για τη λεπτομερή εξέταση εξειδικευμένων τομέων, όταν αυτό χρειάζεται.

11. Ο κύριος ρόλος της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής είναι να εποπτεύει για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης και της εναρμόνισης με τους σκοπούς και τις αρχές, όπως αυτά παρατίθενται στο παρόν Σύμφωνο.

12. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή θα διαμορφώνει πολιτικές και κατευθύνσεις για Υπουργική έγκριση, οι οποίες είναι αναγκαίες για να καταστήσουν δυνατή την αποτελεσματική λειτουργία και χρήση της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης στους ακόλουθους τομείς:

α. Το ετήσιο πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει ασκήσεις και εκπαίδευση, βασισμένο στην πρόταση του Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

β. Τη διοίκηση και το συντονισμό των εθνικών συνεισφορών σε στρατεύματα, που είναι κατάλληλα και πρόσφορα για την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

γ. Τις προτάσεις που αφορούν πιθανές μορφές ανάπτυξης.

δ. Την πολιτική χρήσης, που συμπεριλαμβάνει κατευθυντήριες γραμμές για τη χρήση της Δύναμης και τους Κανόνες Εμπλοκής.

ε. Τη διοικητική μέριμνα, τις απαιτήσεις και τις δυνατότητες μετακίνησης και μεταφοράς.

στ. Τον κοινό προϋπολογισμό, που περιλαμβάνει - αλλά δεν περιορίζεται σε - προϋπολογισμούς του Στρατηγείου της Δύναμης, του Πυρήνα Επιτελείου και των Ασκήσεων.

ζ. Τη δύναμη ανασυγκρότησης και την οργάνωση διοίκησης/ελέγχου, όπου αυτό απαιτείται.

η. Τις σχέσεις με παρόμοιους σχηματισμούς, μέσα στο πλαίσιο των Ηνωμένων Εθνών, του ΝΑΤΟ, του Οργανισμού για την Ασφάλεια και Συνεργασία στην Ευρώπη και της Δυτικοευρωπαϊκής Ένωσης.

θ. Την πολιτική δημόσιας πληροφόρησης.

ι. Την αναθεώρηση του παρόντος Συμφώνου και των συναφών εγγράφων για περαιτέρω δραστηριότητα, όπου αυτό είναι αναγκαίο.

κ. Τα θέματα διαλειτουργικότητας και τυποποίησης.

13. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή θα εξετάζει νέες αιτήσεις - που θα συμπεριλαμβάνουν την ανακατανομή των θέσεων Μόνιμης Δύναμης Προσωπικού - για συμμετοχή στην Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης και θα διατυπώνει προτάσεις για Υπουργική έγκριση.

14. Επιπλέον, η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή θα έχει εξουσία να:

α. Εγκρίνει γενικά Επιχειρησιακά Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης (COPs), που θα προετοιμάζονται από τους Πυρήνες του Επιτελείου, σύμφωνα με τις εντολές των Υπουργών της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

β. Επιβλέπει την προετοιμασία επιχειρησιακών σχε-

δίων και τα προσυπογράφει για Υπουργική έγκριση.

γ. Καθιερώνει πρότυπα για την εκπαίδευση των μονάδων.

δ. Εγκρίνει έγγραφα σχετικά με το στρατηγικό δόγμα της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

ε. Εγκρίνει έγγραφα σχετικά με την εκπαίδευση- όπου αυτά κρίνονται αναγκαία - που προετοιμάζονται από το Στρατηγείο της Δύναμης.

στ. Εγκρίνει την Οδηγία Ασφάλειας Πληροφοριών (ASD) της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

ζ. Ιδρύει κοινές ομάδες που θα αξιολογούν τα επίπεδα ετοιμότητας των μονάδων, σύμφωνα με τα πρότυπα και τους κανόνες που θα καθιερωθούν.

15. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή θα είναι επίσης υπεύθυνη για την:

α. Εποπτεία εκτέλεσης, χρηματοδότησης, επάνδρωσης - που θα περιλαμβάνει την έγκριση της επάνδρωσης με βάση την Εθελοντική Εθνική Συνεισφορά - και την υποστήριξη των Πυρήνων του Επιτελείου, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης του Προϋπολογισμού του Στρατηγείου της Δύναμης.

β. Αναθεώρηση των Κανόνων Λειτουργίας του Διοικητή, των Υποδιοικητών και του Επιτελάρχη, όπου αυτό είναι αναγκαίο.

16. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή θα υποβάλει εκθέσεις για εξέταση κατά τις Υπουργικές συναντήσεις και τις συναντήσεις των Αρχηγών των Επιτελείων Εθνικής Άμυνας, σε ετήσια βάση και/ή όπου αυτό είναι αναγκαίο.

17. Οι δαπάνες συνδιασκέψεων και οι άλλες διοικητικές δαπάνες που σχετίζονται με τις συναντήσεις της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής, εκτός από τις δαπάνες ταξιδιών, καταλυμάτων και διαβίωσης θα καλύπτονται, αρχικά, από τη Φιλοξενούσα Χώρα.

ΑΡΘΡΟ V
ΓΛΩΣΣΑ

Η γλώσσα εργασίας της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα είναι η αγγλική.

ΑΡΘΡΟ VI
Η ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ

1. Η Δύναμη αποτελείται από στοιχεία εδάφους μόνο, επειδή δεν προβλέπεται άμεση συμμετοχή αεροπορικών ή ναυτικών μονάδων (εκτός από τα Μέρη Τακτικού Εναέριου Ελέγχου/TACPs). Η Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα είναι μια Επίγεια Δύναμη "Άμεσης Διάθεσης", που θα υποστηρίζεται από στοιχεία από άλλες υπηρεσίες, όταν αυτό είναι αναγκαίο.

2. Οι μονάδες που θα διατεθούν στη Δύναμη θα παραμένουν στην τοποθεσία της μόνιμης βάσης τους και θα συγκεντρώνονται για να σχηματίσουν την κατάλληλη δύναμη για δραστηριότητες ασκήσεων/εκπαίδευσης, σύμφωνα με κοινά προετοιμασμένα προγράμματα, καθώς και για έκτακτες ανάγκες, στην περίπτωση που υπάρχει απόφαση από τα Μέρη για το σκοπό αυτόν.

3. Τα Μέρη θα ορίσουν χωριστές μονάδες και/ή διευκολύνσεις μαζί με τον εξοπλισμό από τη συγκρότηση των ενόπλων δυνάμεων των χωρών τους, που θα ενσωματωθούν στη σύνθεση της Ταξιαρχίας. Οι αντίστοιχες μονάδες θα παραμένουν μέσα στα πλαίσια της εθνικής διοικητικής δομής, μέχρις ότου κηρυχθούν έτοιμες για αποστολή και υπαχθούν στην κοινή διοίκηση, δηλαδή του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

4. Οι βασικές μονάδες της Δύναμης θα είναι σχηματισμοί μεγέθους τάγματος. Κάθε τάγμα θα αποτελείται από 2-3 λόχους, μονάδες υποστήριξης μάχης και μονάδες υπηρεσιών υποστήριξης μάχης. Οι μονάδες μεγέθους τάγματος θα μπορούσαν επίσης να είναι πολυεθνικές. Οι μονάδες, κατ' αρχήν, πρόκειται να είναι αυτόνομες.

5. Οι αναγκαίες λεπτομέρειες που αφορούν τη διάθρωση της Δύναμης και θα περιλαμβάνουν τις εθνικές συνεισφορές/δεσμεύσεις και τις διαδικασίες για διατήρηση μιας σύγχρονης Οργάνωσης Δράσης (ORACT) βρίσκονται στο Παράρτημα Α (Δομή της Δύναμης). Οι διαδικασίες για τη Μεταβίβαση της Εξουσίας (TOA) και τη διαδικασία δημιουργίας της Δύναμης βρίσκονται στο Παράρτημα Β (Διαδικασία Δημιουργίας της Δύναμης).

ΑΡΘΡΟ VII
ΔΟΜΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Η δομή του Στρατηγείου της Δύναμης, που θα συμπεριλαμβάνει τον Πυρήνα ενός Επιτελείου, τη Μόνιμη Δύναμη Έκτακτης Ανάγκης (CE) για το Στρατηγείο της Δύναμης και τη Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού (PE) για τον Πυρήνα του Επιτελείου, συμπεριλαμβάνεται στο Παράρτημα Γ (Στρατηγείο της Δύναμης) του παρόντος Συμφώνου. Οι θέσεις προσωπικού - εκτός από την Ομάδα Διοίκησης της Ταξιαρχίας - πρόκειται να κατανεμηθούν στα Μέρη, σύμφωνα με την αναλογία των αντίστοιχων συνεισφορών τους σε δυνάμεις.

2. Η Ομάδα Διοίκησης της Ταξιαρχίας θα αποτελείται από το Διοικητή της Ταξιαρχίας, δύο Υποδιοικητές, τον Επιτελάρχη και δύο Αναπληρωτές Επιτελάρχες. Τα καθήκοντα του Διοικητή της Ταξιαρχίας θα εκτελούνται σε διετή βάση από ένα ταξίαρχο του Στρατού των Μερών, ενώ τα καθήκοντα του Επιτελάρχη στην Ταξιαρχία θα εκτελούνται από ένα συνταγματάρχη του Φιλοξενούντος Έθνους. Στις άλλες βασικές διοικητικές θέσεις η διαδοχή θα γίνεται μια φορά κάθε δύο - τρία χρόνια μεταξύ των Μερών. Η ακριβής διάρκεια της διαδοχής θα υπόκειται σε εκ των προτέρων διαβουλεύσεις. Το Φιλοξενούν Έθνος θα εξαιρείται από τη διαδοχή στις θέσεις του Διοικητή, των Υποδιοικητών και του Αναπληρωτή Επιτελάρχη.

3. Η Δύναμη του Στρατηγείου θα ενεργοποιείται πλήρως για ασκήσεις και επιχειρήσεις. Εκτός από αυτές τις περιπτώσεις, ένας μόνιμος Πυρήνας Επιτελείου θα λειτουργεί υπό τη διοίκηση του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

4. Ο Πυρήνας του Επιτελείου, σε στενή συνεργασία και διαβουλεύσεις με τα αντίστοιχα εθνικά Στρατηγεία, θα αναπτύξει Τυποποιημένες Διαδικασίες Επιχειρήσεων (SOPs), βάσεις δεδομένων και επιλογές για στρατηγική κίνηση, που θα είναι αναγκαίες για τη μείωση του χρόνου σχεδιασμού και ανάπτυξης πριν από οποιαδήποτε πραγματική ανάπτυξη. Θα σχεδιάζει και θα προετοιμάζει τη διεξαγωγή της επιχειρησιακής εκπαίδευσης και της εκπαίδευσης διοικητικής μέριμνας και των ασκήσεων, με βάση τις αποφάσεις της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής. Θα αναπτύσσει γενικά Επιχειρησιακά Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης. Θα συμμετέχει σε διερευνητικές αποστολές που θα διεξάγονται για την προετοιμασία αποστολών που θα περιλαμβάνουν την ανάπτυξη και τη χρήση της Ταξιαρχίας.

5. Όλο το προσωπικό που έχει τοποθετηθεί στη Μόνιμη Δύναμη Έκτακτης Ανάγκης θα αναπτύσσεται.

αρχικά, στο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας κατά τη διάρκεια των επιχειρήσεων, ανεξάρτητα από την εθνική συμμετοχή στο πακέτο της Δύναμης, που έχει προσαρμοστεί για τη συγκεκριμένη επιχείρηση.

6. Ο Λόχος του Στρατηγείου, μαζί με το Λόχο Διαβιβάσεων θα διατηρούνται στο κατάλληλο επίπεδο ετοιμότητας για να παρέχουν υποστήριξη στον Πυρήνα του Επιτελείου, σε ουσιώδεις λειτουργίες.

7. Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας θα έχει το δικαίωμα να εκδίδει διαταγές προς υφιστάμενες μονάδες, όταν η Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης διεξάγει κοινή εκπαίδευση, προετοιμάζοντας τη δράση σε μια περιοχή επιχειρήσεων στην οποία η Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης πρόκειται να συμμετάσχει και καθ' όλη τη διάρκεια μιας τέτοιας επιχείρησης. Οι μονάδες αυτές θα είναι υποχρεωμένες να εκτελούν τις διαταγές που έλαβαν, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έρχονται σε σύγκρουση με το εσωτερικό δίκαιο της χώρας, της οποίας είναι υπήκοοι, και υπό την προϋπόθεση ότι συμφωνούν με τους στόχους και τις αρχές για τις οποίες δημιουργήθηκε η Δύναμη, είναι συνεπείς με την εντολή με την οποία λειτουργεί η Δύναμη και σε συμμόρφωση με τους Κανόνες Εμπλοκής που ισχύουν.

8. Ο Διοικητής της Δύναμης θα υποβάλει μια ετήσια έκθεση και εκθέσεις κατάστασης, όταν αυτό χρειάζεται, προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή, με κοινοποίηση προς ενημέρωση των αρμόδιων στρατιωτικών αρχών των Μερών.

ΑΡΘΡΟ VIII
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

1. Οι δραστηριότητες, όπως η εκπαίδευση και οι ασκήσεις της μονάδας, οι επισκέψεις, η αναγνώριση εδάφους, οι περίοδοι μελέτης για το σχεδιασμό και το δόγμα ανάπτυξης, οι σειρές μαθημάτων και η εκπαίδευση στις γλώσσες θα διεξάγονται για να αυξηθεί η αποτελεσματικότητα της Δύναμης.

2. Τα Μέρη θα είναι υπεύθυνα για την εκπαίδευση των μονάδων στις μόνιμες βάσεις τους και στις εθνικές εκπαιδευτικές εγκαταστάσεις, σύμφωνα με κοινά καθιερωμένα πρότυπα.

3. Η κοινή εκπαίδευση, που θα συμπεριλαμβάνει δραστηριότητες αναγνώρισης εδάφους, εκπαιδευτικές ασκήσεις θέσεων διοίκησης/πεδίου μάχης και ασκήσεις διαχείρισης κρίσεων θα διεξάγεται σύμφωνα με κοινά συμφωνημένα σχέδια και προγράμματα.

ΑΡΘΡΟ IX
ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

1. Όλες οι διαβαθμισμένες πληροφορίες που ανταλλάσσονται σε σχέση με την εφαρμογή του παρόντος Συμφώνου υπόκεινται σε ισότιμη προστασία, σύμφωνα με τη διαβάθμιση που τους δόθηκε από το συντάκτη τους και σε συμμόρφωση με τη δεσμευτική εσωτερική νομοθεσία κάθε Μέρους που έλαβε τέτοιες πληροφορίες.

2. Τα Μέρη δεν θα έχουν δικαίωμα να αποκαλύψουν οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες σε οποιοδήποτε τρίτο μέρος, χωρίς τη γραπτή συγκατάθεση του συντάκτη τους.

3. Οι λεπτομερείς αρχές και μέθοδοι για τη διασφάλιση διαβαθμισμένων πληροφοριών θα συνομολογούνται σε μια Οδηγία Ασφάλειας Πληροφοριών της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης (ASD), που θα εγκριθεί από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ X
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ

1. Η διοικητική μέριμνα, αρχικά, είναι εθνική ευθύνη. Κάθε Μέρος είναι υπεύθυνο για τη διοικητική μέριμνα των δικών του στρατευμάτων, συμπεριλαμβανομένων και των στρατηγικών μετακινήσεων, τόσο κατά τη διάρκεια των ασκήσεων όσο και κατά τη διάρκεια ανάπτυξης της Δύναμης σε έκτακτες περιστάσεις. Επιπλέον, τα Μέρη είναι υπεύθυνα για την οργάνωση και τον εξοπλισμό των στρατευμάτων τους, με τυποποιημένο και/ή διεπιχειρησιακό εξοπλισμό.

2. Ένα πολυεθνικό σύστημα διοικητικής μέριμνας πρόκειται να αναπτυχθεί μεταξύ των Μερών. Χωριστές συμφωνίες/MOUs θα συναφθούν, κατά περίπτωση, για να προσδιορίσουν τις αρχές για την παροχή διοικητικής μέριμνας κατά τη διάρκεια των επιχειρήσεων και των ασκήσεων.

3. Το Μέρος που φιλοξενεί το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα παρέχει στον Πυρήνα του Επιτελείου:

α. Ανέξοδα, τις εγκαταστάσεις του Στρατηγείου (συμπεριλαμβανομένων και των τηλεπικοινωνιών).

β. Ανέξοδα, περίθαλψη εξωτερικών ιατρείων από την Υγειονομική Υπηρεσία των Ενόπλων Δυνάμεων προς τον Πυρήνα του Επιτελείου και τα εξαρτώμενα από αυτό μέλη.

γ. Θεραπευτική αγωγή έκτακτης ανάγκης σε πολιτικά ή στρατιωτικά νοσοκομεία, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση.

δ. Καύσιμα και λιπαντικά (POL), στη βάση αποζημίωσης.

ε. Όλη τη βασική, μόνιμη οικοσκευή, επίπλωση και εξοπλισμό (FFE) για το Στρατηγείο.

4. Το Φιλοξενούν Έθνος θα ενεργεί ως Πληρεξούσιος Συμβάσεων και Προμηθειών για λογαριασμό της Δύναμης του Στρατηγείου, σε ζητήματα αγορών, ενοικίασης και άλλων νομικά δεσμευτικών ρυθμίσεων, με βάση τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

5. Το Παράρτημα Δ (Υποστήριξη του Φιλοξενούντος Έθνους) προσδιορίζει τις αρχές και όλες τις αναγκαίες λεπτομέρειες για την υποστήριξη του Φιλοξενούντος Έθνους που συμπεριλαμβάνει εκείνες που αναφέρονται στις παραγράφους 3 και 4.

ΑΡΘΡΟ XI
ΝΟΜΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

1. Οι διατάξεις της PfP SOFA (Σύμφωνο μεταξύ των Κρατών Μελών της Βορειοατλαντικής Συνθήκης και των άλλων Κρατών που συμμετέχουν στη Σύμπραξη για την Ειρήνη, όσον αφορά το καθεστώς των Δυνάμεών τους) και του Πρόσθετου Πρωτοκόλλου του, που συντάχθηκε στις 19 Ιουνίου 1995, θα ισχύουν δεόντως, τηρουμένων των αναλογιών, στο παρόν Σύμφωνο, μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών επικύρωσης αυτών των εγγράφων από τα Μέρη. Αν κατά την ημερομηνία κατά την οποία το παρόν Σύμφωνο τίθεται σε ισχύ, υπάρχουν Μέρη που δεν έχουν ακόμη επικυρώσει την PfP SOFA, το νομικό καθεστώς της Δύναμης θα καθοριστεί από ένα χωριστό Σύμφωνο μεταξύ όλων των Μερών.

2. Χωριστές συμβάσεις, κατά περίπτωση, θα προσδιορίζουν το καθεστώς των δυνάμεων, όταν η Ταξιαρχία αναπτυχθεί για επιχειρήσεις υποστήριξης της ειρήνης.

3. Ο Πυρήνας του Επιτελείου και τα εξαρτώμενα μέλη τους θα επωφελούνται από τις στρατιωτικές εγκαταστάσεις και με συνθήκες που ισχύουν για ισότιμου/συγκρίσιμου βαθμού/βαθμίδας προσωπικό στο Φιλοξενούν

Έθνος, σύμφωνα με τις οδηγίες που ισχύουν.

4. Τα Παραρτήματα Α έως και Ε αποτελούν ενιαία τμήματα του παρόντος Συμφώνου.

ΑΡΘΡΟ XII
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

1. Οι αρχικές δαπάνες, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Παράρτημα Δ (Υποστήριξη του Φιλοξενούντος Έθνους), για την ίδρυση του μόνιμου Στρατηγείου της Δύναμης, θα χρηματοδοτούνται από το Φιλοξενούν Έθνος.

2. Οι κοινές δαπάνες, συμπεριλαμβανόμενων των δαπανών Ο&Μ (λειτουργίας και συντήρησης) για το Στρατηγείο, θα επιμερίζονται μεταξύ των Μερών, σε αναλογία με τη συμμετοχή τους στη Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού (ΡΕ) του Στρατηγείου.

3. Ο εξοπλισμός που αγοράστηκε μέσω κοινών κεφαλαίων είναι κοινή περιουσία των Μερών. Το καθεστώς της κοινής περιουσίας και του εθνικού εξοπλισμού, που παρέχεται από το Φιλοξενούν Έθνος για προσωρινή χρήση, θα καταγράφεται σε χωριστές καταστάσεις απογραφής και τέτοιες προμήθειες θα συμπεριλαμβάνονται, σε πλήρη κατάλογο, στις ετήσιες εκθέσεις.

4. Οι μισθοί του προσωπικού, τα επιδόματα διαβίωσης και καταλύματος, οι δαπάνες μεταφοράς για διορισμό από και προς το Στρατηγείο και παρόμοιες δαπάνες θα αποτελούν εθνική ευθύνη.

5. Τα Μέρη θα είναι υπεύθυνα για τη χρηματοδότηση των εθνικών τμημάτων στρατού κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης και των ασκήσεων, κατά την προετοιμασία για συμμετοχή σε και κατά τη διάρκεια μιας επιχείρησης υποστήριξης της ειρήνης και θα συμπεριλαμβάνει τον εξοπλισμό τους μέχρι τα συμφωνημένα όρια.

6. Οι λεπτομερείς αρχές και οι μέθοδοι για τα οικονομικά ζητήματα καλύπτονται από το Παράρτημα Ε (Χρηματοδότηση).

ΑΡΘΡΟ XIII
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Οι διαφορές που προκύπτουν από την ερμηνεία ή την εφαρμογή του παρόντος Συμφώνου θα επιλύονται με διαβουλεύσεις μεταξύ των Μερών, χωρίς προσφυγή σε εξωτερική δωσιδικία.

2. Στην περίπτωση που ένα από τα Μέρη συμπεράνει ότι ένα άλλο Μέρος δεν συμμορφώνεται ή δεν είναι σε θέση να συμμορφωθεί με τις διατάξεις του παρόντος Συμφώνου, μπορεί να προτείνει γραπτώς διαβουλεύσεις μεταξύ των Μερών, οι οποίες θα αρχίσουν τριάντα ημέρες μετά τη λήψη της επίσημης γραπτής αναγγελίας.

ΑΡΘΡΟ XIV
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ

1. Τα Μέρη μπορούν να προτείνουν γραπτώς οποιαδήποτε τροποποίηση ή αναθεώρηση του παρόντος Συμφώνου και/ή των παραρτημάτων του, οποτεδήποτε.

Στην περίπτωση αυτή, οι διαβουλεύσεις θα αρχίζουν τριάντα ημέρες μετά τη λήψη της επίσημης γραπτής αναγγελίας.

2. Οποιεσδήποτε τέτοιες τροποποιήσεις θα τεθούν σε ισχύ όταν γίνουν γραπτώς δεκτές από όλα τα Μέρη.

ΑΡΘΡΟ XV
ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ - ΘΕΣΗ ΣΕ ΙΣΧΥ

1. Το παρόν Σύμφωνο, μαζί με τα πέντε Παραρτήματά του, θα υπόκειται σε επικύρωση. Όλα τα έγγραφα επικύρωσης θα κατατίθενται στη χώρα όπου το παρόν Σύμφωνο υπογράφεται. Η χώρα αυτή θα ειδοποιεί τα Μέρη για κάθε κατάθεση. Τριάντα ημέρες αφότου τέσσερα υπογράφοντα κράτη έχουν καταθέσει τα έγγραφα της επικύρωσής τους, το παρόν Σύμφωνο θα τεθεί σε ισχύ μεταξύ τους. Για τα εναπομένοντα υπογράφοντα κράτη θα τεθεί σε ισχύ τριάντα ημέρες μετά την κατάθεση των εγγράφων επικύρωσής τους.

2. Μετά τη θέση σε ισχύ του παρόντος Συμφώνου, ο θεματοφύλακας θα ειδοποιήσει τα Ηνωμένα Έθνη, τον Οργανισμό για την Ασφάλεια και Συνεργασία στην Ευρώπη, το ΝΑΤΟ και τη Δυτικοευρωπαϊκή Ένωση, για την ίδρυση της Δύναμης.

ΑΡΘΡΟ XVI
ΠΡΟΣΧΩΡΗΣΗ

1. Το παρόν Σύμφωνο θα παραμείνει ανοιχτό για προσχώρηση από άλλα Έθνη του ΝΑΤΟ/της Σύμπραξης για την Ειρήνη στην περιοχή, που είναι σε θέση και είναι πρόθυμα να συμβάλουν εποικοδομητικά.

2. Μετά από αίτηση ενός συγκεκριμένου έθνους να προσχωρήσει στο παρόν Σύμφωνο, το ζήτημα θα συζητείται από τους Υπουργούς Εξωτερικών των Μερών.

3. Μετά από μια θετική απόφαση, με κοινή συναίνεση, για το ζήτημα από τους Υπουργούς Εξωτερικών των Μερών και την έγκριση της απόφασης προσχώρησης, μαζί με τις σχετικές τροποποιήσεις στο Σύμφωνο και τα Παραρτήματα του, από όλα τα Μέρη, το αιτούν έθνος θα δικαιούται να καταθέσει τα έγγραφα προσχώρησής του στο θεματοφύλακα, που θα ειδοποιεί σχετικά τα άλλα Μέρη.

4. Για κάθε χώρα που προσχωρεί στο παρόν Σύμφωνο, αυτό θα τίθεται σε ισχύ τριάντα ημέρες μετά την κατάθεση του εγγράφου προσχώρησής της.

ΑΡΘΡΟ XVII
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΛΗΞΗ

1. Το παρόν Σύμφωνο ισχύει για μια αόριστη χρονική περίοδο, εκτός αν αποφασίσουν διαφορετικά τα Μέρη.

2. Η λήξη του παρόντος Συμφώνου δεν θα επηρεάσει τα δικαιώματα των Μερών να διεκδικήσουν τις απαιτήσεις τους για τις δαπάνες εκπαίδευσης, προμηθειών, προετοιμασιών και δραστηριοτήτων της Ταξιαρχίας.

ΑΡΘΡΟ XVIII
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

1. Το παρόν Σύμφωνο μπορεί να καταγγείλει οποιοδήποτε Μέρος οποτεδήποτε.

2. Η καταγγελία αυτή θα πραγματοποιείται με μια γραπτή ειδοποίηση που θα απευθύνεται από αυτό το Μέρος προς το θεματοφύλακα.

3. Η καταγγελία θα τίθεται σε ισχύ ένα μήνα μετά τη λήψη της ειδοποίησης. Μετά τη λήξη αυτής της περιόδου το Σύμφωνο θα παύσει να ισχύει, όσον αφορά το Μέρος που το κατήγγειλε, αλλά θα συνεχίσει να ισχύει για τα υπόλοιπα Μέρη.

4. Αν, κατά την ημερομηνία ισχύος της καταγγελίας, υπάρχουν ακόμα οικονομικά ζητήματα ή απαιτήσεις που επηρεάζουν το Μέρος που καταγγέλλει και τα οποία δεν έχουν ακόμα διακανονιστεί, το παρόν Σύμφωνο θα θεωρείται πως είναι σε ισχύ γι' αυτό το Μέρος και γι' αυτό το συγκεκριμένο λόγο, μόνο μέχρις ότου τα ζητήματα αυτά διευθετηθούν οριστικά.

Το παρόν Σύμφωνο, μαζί με τα Παραρτήματα Α μέχρι Ε, που συντάχθηκε σε ένα πρωτότυπο στην αγγλική γλώσσα και υπογράφηκε στα Σκόπια την 26η Σεπτεμ-

βρίου 1998, θα παραμείνει κατατεθειμένο στα αρχεία της χώρας όπου το παρόν Σύμφωνο υπογράφεται. Δεόντως επικυρωμένα αντίγραφα θα αποστέλλονται στα Μέρη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα Α': Δομή της Δύναμης
Παράρτημα Β': Διαδικασία Δημιουργίας της Δύναμης
Παράρτημα Γ': Στρατηγείο της Δύναμης
Παράρτημα Δ': Υποστήριξη του Φιλοξενούντος Έθνους
Παράρτημα Ε': Χρηματοδότηση

Για λογαριασμό των Κρατών - Μερών στο Σύμφωνο αυτό
(υπογραφή) κ. Λουάν Χατζαράγκα, Υπουργός Άμυνας
(υπογραφή) κ. Γκεόργκι Ανανίεφ, Υπουργός Άμυνας
(υπογραφή) κ. Απόστολος Τσοχατζόπουλος, Υπουργός Εθνικής Άμυνας
(υπογραφή) κ. Λαζάρ Κιτανόσκι, Υπουργός Άμυνας
(υπογραφή) κ. Μπενιαμίνο Αντρεάττα, Υπουργός Άμυνας
(υπογραφή) κ. Βίκτορ Μπάμπιουκ, Υπουργός Εθνικής Άμυνας
(υπογραφή) κ. Ιζμέτ Σεζγκίν, Υπουργός Εθνικής Άμυνας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Α'
ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ - Η ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ

1. Οι λεπτομέρειες της δομής της Δύναμης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, όπως αυτές καθορίζονται στις παραγράφους 1 έως 4, του άρθρου VI του παρόντος Συμφώνου, έχουν ως εξής:

2. Κάθε τάγμα αποτελείται από δύο έως τρεις λόχους, υποστήριξη μάχης και μονάδες υποστήριξης υπηρεσιών μάχης και θα πρέπει να έχει ικανότητες όπως:

α. Υποστήριξη πυρός, συμπεριλαμβανόμενων οργανικών όλμων και αντιαρματικών όπλων μεσαίου βεληνεκούς.

β. Ικανότητες μηχανικού.

γ. Διοικητικής μέριμνας και υγειονομικής υποστήριξης.

δ. Επικοινωνιών.

3. Κάθε τάγμα πρέπει να αναπτύσσει μια μονάδα διοικητικής μέριμνας που θα είναι ικανή να διεκπεραιώνει διοικητική μέριμνα πρώτης και δεύτερης γραμμής. Ανάλογα με το μέγεθος και την οργάνωση του λόχου / τάγματος, το στοιχείο διοικητικής μέριμνας πρέπει να έχει την ικανότητα να αναλαμβάνει τις ακόλουθες λειτουργίες:

α. Γενική συντήρηση.

β. Ανεφοδιασμό.

γ. Γενική διαχείριση εφοδίων.

δ. Διανομή και διαχείριση όλων των εφοδίων του τάγματος πρώτης και δεύτερης γραμμής.

ε. Υγειονομική υποστήριξη Ρόλου Ι και περιορισμένου Ρόλου ΙΙ.

στ. Μεταφορές.

4. Τα Μέρη θα ορίζουν χωριστές μονάδες, μαζί με εξοπλισμό, που θα περιλαμβάνονται στην Οργάνωση Δράσης (ORACT) της Ταξιαρχίας.

5. Οι εθνικές συνεισφορές θα μεταφέρονται στο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης - με πληροφόρηση των άλλων Μερών - με σήματα ORACT και κάθε μεταβολή θα προωθείται με σήματα μεταβολής ORACT. Τα σήματα αυτά θα δείχνουν τις εθνικές δεσμεύσεις που θα υπόκεινται σε επιβεβαίωση, σε περιόδους ασκήσεων ή επιχειρήσεων, μέσω διαδικασιών που παρατίθενται λεπτομερώς στο Παράρτημα Β' (Διαδικασία Δημιουργίας της Δύναμης).

6. Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, βασισμένος στις δηλώσεις ORACT, θα διατηρεί μια ενημερωμένη κατάσταση απογραφής ORACT και θα τη δημοσιεύει τακτικά για τα Μέρη.

7. Η γενική δομή της Δύναμης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης φαίνεται στο Προσάρτημα 1. Η Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης αποτελείται από ένα Στρατηγείο με πολυεθνικό προσωπικό, το Λόχο Στρατηγείου και το Λόχο Διαβιβάσεων που παρέχονται από το Φιλοξενούν Έθνος, μονάδες ελιγμών, μονάδες υποστήριξης μάχης και ένα πολυεθνικό τάγμα υποστήριξης υπηρεσιών μάχης.

8. Οι συνεισφορές σε στρατεύματα από τα Μέρη φαίνονται με μορφή πίνακα στο Προσάρτημα 2.

9. Η οργάνωση της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης φαίνεται στο Προσάρτημα 3.

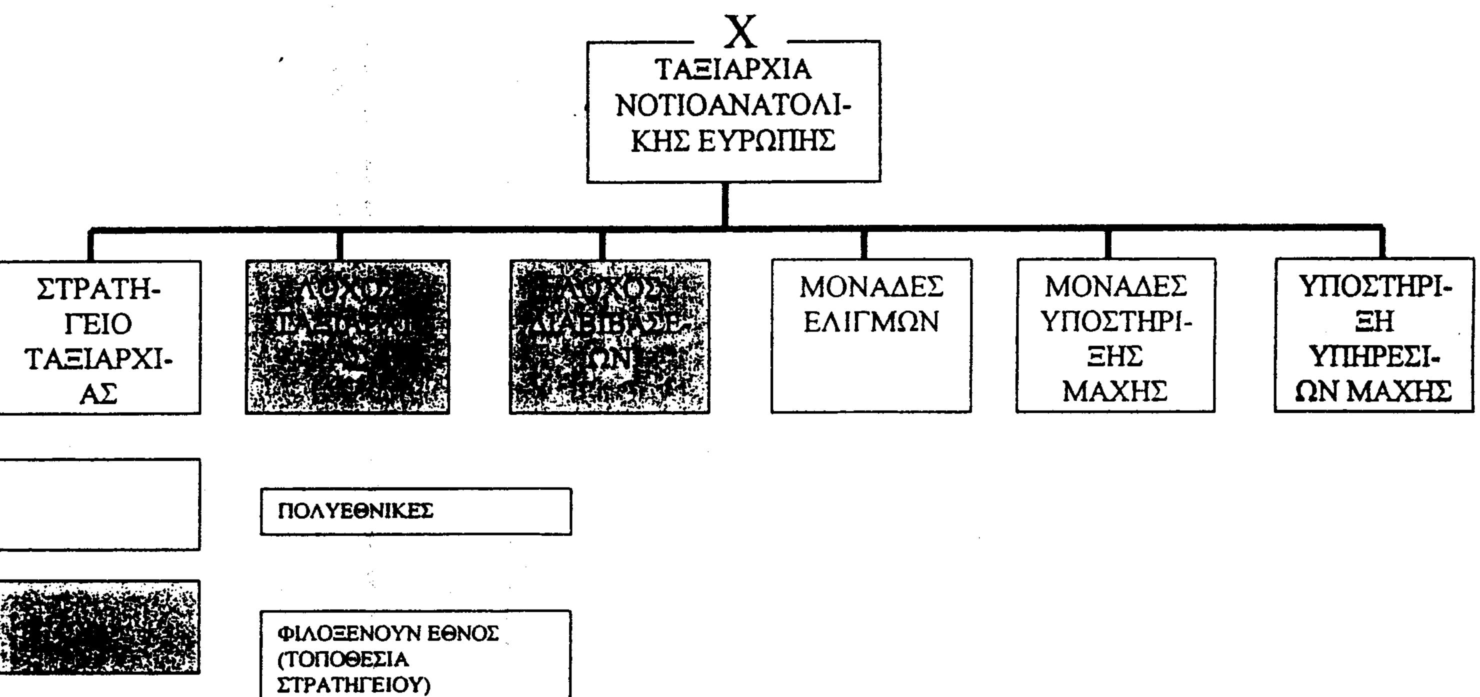
10. Η δομή της Δύναμης για πραγματική ανάπτυξη υπόκειται σε μεταβολή, με απευθείας διαβουλεύσεις μεταξύ των Μερών, ανάλογα με τις απαιτήσεις σε δύναμη μιας αποστολής υποστήριξης της ειρήνης.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1: Γενική Δομή της Δύναμης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2: Συνεισφορές σε Στρατεύματα από τα Μέρη.
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 3: Οργάνωση της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ -1

ΓΕΝΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

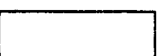


ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ -2

ΕΘΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ ΣΤΡΑΤΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΡ.	ΕΘΝΟΣ	ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ	ΛΟΧΟΣ ΔΙΑΒΙΒΑΣΕ-ΩΝ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΣΚΗΣΕΩΝ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΑΧΗΣ	ΤΑΓΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΧΗΣ
1	ΑΛΒΑΝΙΑ					
2	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ			ΣΤΡΑΤΗ-ΓΕΙΟ		ΤΑΓΜΑ ΥΠΟΣΤΗ-ΡΙΞΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ
3	ΕΛΛΑΔΑ			ΣΤΡΑΤΗ-ΓΕΙΟ		ΤΑΓΜΑ ΥΠΟΣΤΗ-ΡΙΞΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ
4	Π.Γ.Δ.Μ.					
5	ΡΟΥΜΑΝΙΑ			ΣΤΡΑΤΗ-ΓΕΙΟ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΣΕΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΣΕΩΝ

				ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΩΝ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΑΓΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ		
6	ΙΤΑΛΙΑ	ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	ΥΠΟΣΤΗ-ΡΙΞΗ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΟΛΜΩΝ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΩΝ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΕΚΤΟΞΕΥΤΩΝ	RECCE NBC ΜΗΧΑ-ΝΙΚΟ	ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ
7	ΤΟΥΡΚΙΑ			ΣΤΡΑΤΗ-ΓΕΙΟ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΩΝ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΔΙΜΟΙΡΙΑ ΟΛΜΩΝ		ΤΑΓΜΑ ΥΠΟΣΤΗ-ΡΙΞΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

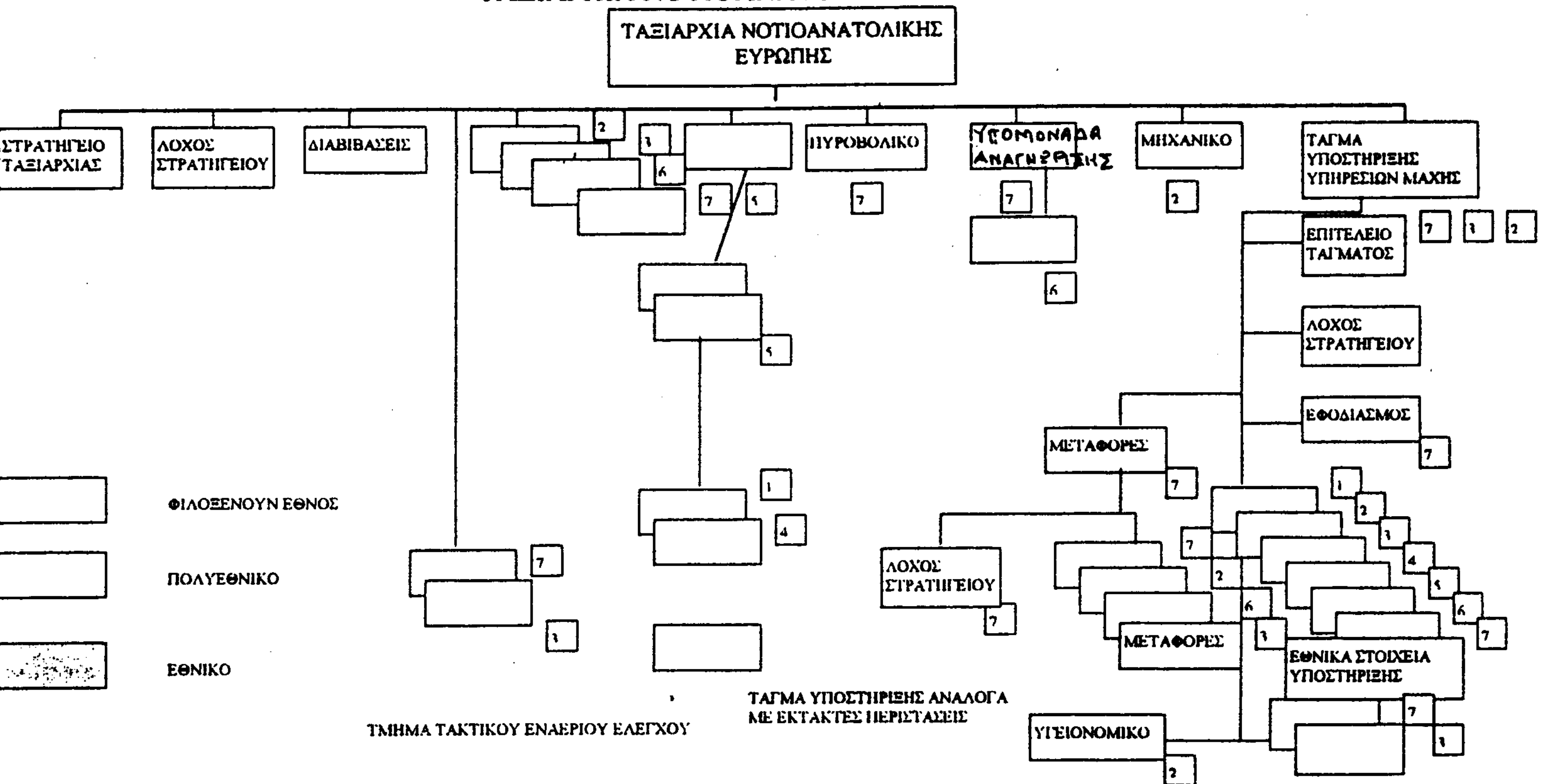

ΑΝ ΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΧΩΡΑ


ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ

ΓΙΑ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙΤΕ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - 3

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 3

ΤΑΞΙΑΡΧΙΑ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Β'
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

1. Η διαδικασία δημιουργίας της Δύναμης αρχίζει με υπουργική απόφαση των Μερών της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE) να συμμετάσχουν σε μια κοινή αποστολή. Κατά συνέπεια, η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) ζητά από το Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης να ξεκινήσει τη διαδικασία δημιουργίας της Δύναμης (ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: Διαδικασία Δημιουργίας της Δύναμης).

2. Με ευθύνη του Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, ο Πυρήνας του Επιτελείου/Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης αναπτύσσει ένα συγκεκριμένο Δόγμα Επιχειρήσεων (CONOPS), για να προσδιορίσει τις απαιτήσεις σε δυνάμεις. Αν είναι διαθέσιμα, κατάλληλα Επιχειρησιακά Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης (COPs) μπορεί να χρησιμοποιηθούν για το σκοπό αυτόν.

3. Αρχικά, το Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης καθορίζει τις απαιτήσεις της Δύναμης σε γενικούς όρους και τις διαβιβάζει στα Μέρη, ώστε να προσδιορίσουν τις συνεισφορές τους σε δυνάμεις. Βασισμένη στις προθέσεις των Μερών, μια Δήλωση Απαίτησης (SOR) που παραθέτει λεπτομερώς το μέγεθος, τον τύπο, τη σύνθεση της Δύναμης κ.λπ. διανέμεται στα συνεισφέροντα Μέρη. Μετά από αρκετές επαναλήψεις (αν αυτό απαιτείται) της προαναφερθείσας διαδικασίας επιτυγχάνεται ένα ικανοποιητικό ταίριασμα μεταξύ των Δηλώσεων Απαίτησης και των συνεισφορών σε εθνικές δυνάμεις. Στη συνέχεια καθορίζονται οι τοποθεσίες συγκέντρωσης των δυνάμεων, ο χρόνος άφιξης και οι προτεραιότητες (Κατάσταση Διάταξης), σε συντονισμό με τα συνεισφέροντα Μέρη.

4. Αφού οριστικοποιηθεί η Κατάσταση Διάταξης (DL), το Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης ολοκληρώνει τη διαδικασία σχεδιασμού, μέρος της οποίας είναι τα συνεισφέροντα Μέρη[1].

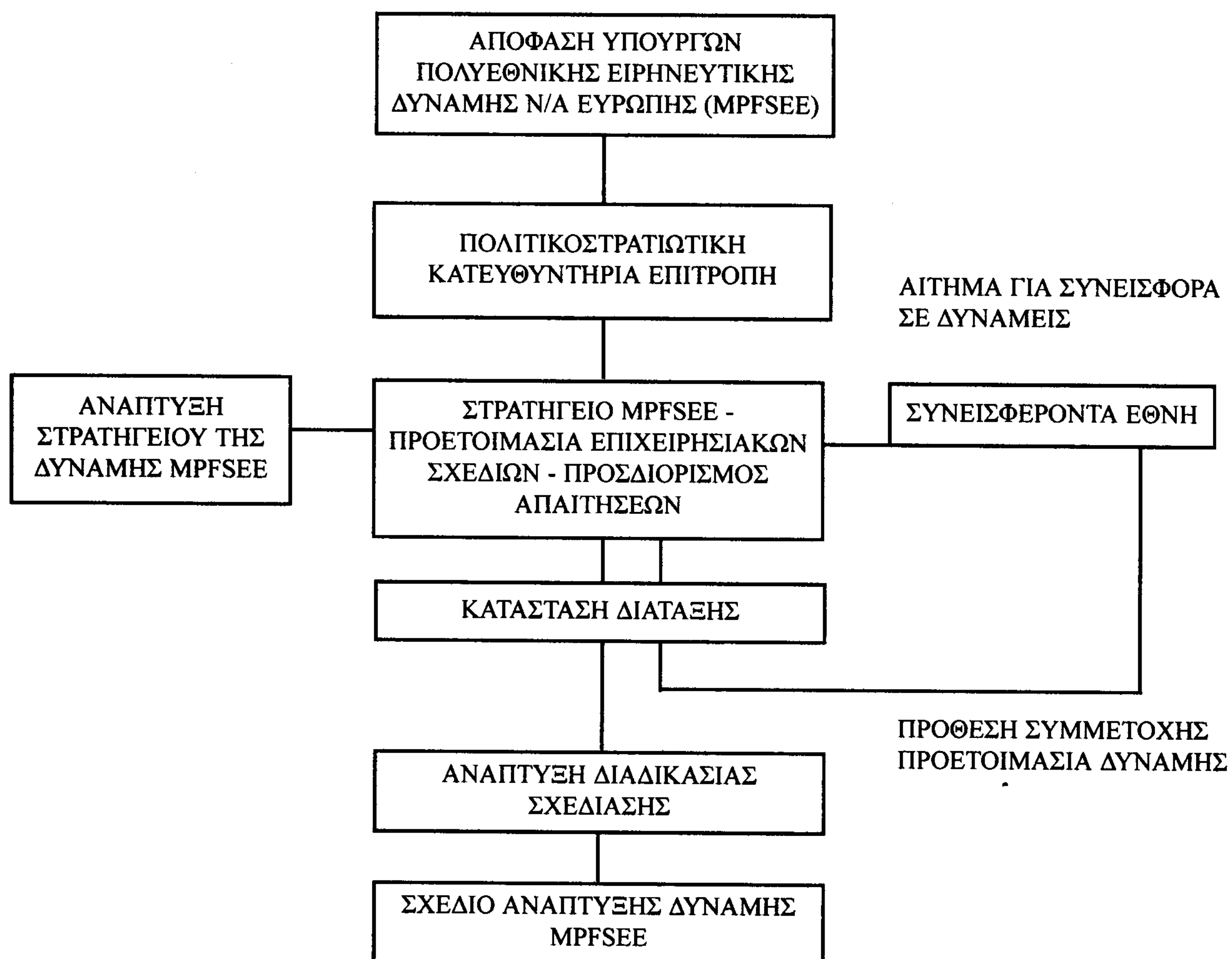
5. Σύμφωνα με τις οδηγίες της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής, ο Διοικητής της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης εκδίδει μια Προειδοποίηση Ενεργοποίησης (ACTWARN) και μια Εντολή Ενεργοποίησης (ACTORD) προς τα συνεισφέροντα Μέρη να αρχίσουν τη διαδικασία Μεταβίβασης Εξουσίας (TOA). Σύμφωνα με τις οδηγίες αυτές, τα εθνικά στρατιωτικά τμήματα αποκτούν το απαιτούμενο επιχειρησιακό καθεστώς και αναπτύσσονται στο θέατρο των επιχειρήσεων. Η Μεταβίβαση Εξουσίας (TOA) επί των εθνικών στρατιωτικών τμημάτων λαμβάνει χώρα όπως καθορίζεται με κατάλληλα έγγραφα. Από τη στιγμή εκείνη, τα εθνικά στρατιωτικά τμήματα υπάγονται στην εξουσία του Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, όπως συμφωνήθηκε στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή.

6. Λεπτομερείς διαδικασίες για τη δημιουργία της Δύναμης θα τύχουν επεξεργασίας από τον Πυρήνα του Επιτελείου, υπό την ευθύνη του Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, για έγκριση από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή.

[1] Ένα συνεισφέρον Έθνος είναι ένα Μέρος που συνεισφέρει στη συγκεκριμένη επιχείρηση με οποιοδήποτε είδος εθνικών πηγών (προσωπικό, δυνάμεις, εξοπλισμό, υλικό κ.λπ.).

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Β

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Γ'
ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ
ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΕΥΡΩΠΗΣ "ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ".

1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ:

α. Ο σκοπός αυτού του Παραρτήματος είναι:

(1) Να προβλέψει για τις λειτουργικές διαδικασίες, την τοποθέτηση, την επάνδρωση, τη χρηματοδότηση, τη διοικητική μέριμνα του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης (Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης), που θα περιλαμβάνει τον Πυρήνα του Επιτελείου.

(2) Να ασχοληθεί με το καθεστώς του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνα του Επιτελείου και με το καθεστώς του προσωπικού που τοποθετείται σε αυτά.

(3) Να υποδείξει τις εθνικές δεσμεύσεις, όσον αφορά την πρόβλεψη προσωπικού για το Στρατηγείο.

β. Το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/ Πυρήνας του Επιτελείου αποτελεί το μόνιμο τμήμα του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης. Το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/ Πυρήνας του Επιτελείου ιδρύεται για να υποστηρίξει την Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης, εκτελώντας συνηθισμένες λειτουργίες και μετά την ενεργοποίηση της Δύναμης - για ασκήσεις και επιχειρήσεις - για να καταστεί ο πυρήνας του ανεπτυγμένου Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ

α. Η δομή του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και του Προσωπικού του Πυρήνα του Επιτελείου δίνεται στα Προσαρτήματα 1 και 2. Η Μόνιμη Δύναμη Έκτακτης Ανάγκης (CE) για το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και η Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού (PE) για τον Πυρήνα του Επιτελείου συμπεριλαμβάνονται στα Προσαρτήματα 3 και 4.

β. Η κατανομή των θέσεων - και οι εθνικές δεσμεύσεις προς κάλυψη - στο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και στους Πυρήνες του Στρατηγείου φαίνονται επίσης στα Προσαρτήματα 3 και 4, αντίστοιχα.

γ. Οποιαδήποτε συμπλήρωση ή μείωση της συμφωνημένης κατανομής θέσεων, ή οποιαδήποτε μεταβολή στη συμφωνημένη κατανομή θέσεων, θα ισχύει μόνο αφού συμφωνήσουν γραπτώς όλοι οι συμμετέχοντες.

δ. Το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και ο Πυρήνας του Επιτελείου θα προσλαμβάνουν προσωπικό σύμφωνα με τις σχετικές περιγραφές θέσεων. Οι περιγραφές θέσεων, συμπεριλαμβανομένων και οποιωνδήποτε μεταβολών σε αυτές, θα υπόκεινται στη σύμφωνη γνώμη όλων των Μερών.

ε. Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις σε προσωπικό ειδικής φύσεως και για μια περιορισμένη χρονική περίοδο, μπορεί να προσκαλέσει τα Μέρη, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο άρθρο IV (Πολιτική και Στρατιωτική Διαβούλευση και Λήψη Απόφασης) να διαθέσουν προσωπικό Εθελοντικής Εθνικής Συνεισφοράς (VNC), επιπλέον της Μόνιμης Δύναμης Προσωπικού (PE). Στην περίπτωση αυτή, όλα τα Μέρη ταυτόχρονα θα πληροφορούνται για τις απαιτήσεις, το δικαιολογητικό λόγο, τον τομέα ειδίκευσης και τον αριθμό του προσωπικού.

στ. Αξιωματικοί Σύνδεσμοι των παρατηρητών εθνών:

(1) Τα έθνη παρατηρητές (προς το παρόν η Σλοβενία και οι Ηνωμένες Πολιτείες) δικαιούνται να τοποθετήσουν αξιωματικούς συνδέσμους (κάθε χώρα από έναν αξιωματικό) στο μόνιμο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(2) Η βασική λειτουργία των αξιωματικών συνδέσμων θα είναι να διευκολύνουν το συντονισμό και να βελτιώνουν τη συνεργασία μεταξύ του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και των αντίστοιχων εθνικών Στρατηγείων.

(3) Οι διατάξεις του παρόντος Συμφώνου ισχύουν και για τους αξιωματικούς συνδέσμους, όπου αυτό είναι πρόσφορο και οι σύνδεσμοι αναμένεται να συμμορφώνονται με τις διατάξεις αυτές, καθώς επίσης και με τους εσωτερικούς κανόνες / Τυποποιημένες Διαδικασίες Επιχειρήσεων του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(4) Ο διορισμός αξιωματικών συνδέσμων στο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης από οποιαδήποτε χώρα θα απαιτεί χωριστές ρυθμίσεις, με βάση τη ρητή έγκριση των Μερών, σύμφωνα με το άρθρο II, παράγραφος 4 του Συμφώνου.

3. ΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

Το καθήκον του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, υπό τις οδηγίες του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, είναι να ασκεί τη διοίκηση και τον έλεγχο των στρατευμάτων που αναπτύσσονται σύμφωνα με τα σχέδια έκτακτης ανάγκης και να διεκπεραιώνει τη συνήθη εκπαίδευση και τις άλλες λειτουργίες της Δύναμης.

4. ΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ/ΠΥΡΗΝΑΣ ΤΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ.

α. ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ:

Το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνας του Επιτελείου θα ενεργοποιηθεί έξι μήνες μετά τη θέση σε ισχύ του παρόντος Συμφώνου.

β. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΡΟΛΟΙ:

(1) Το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνας του Επιτελείου θα εργάζεται υπό την καθοδήγηση του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και υπό την εποπτεία της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής, σε στενή συνεργασία και με διαβουλεύσεις με τα αντίστοιχα εθνικά Στρατηγεία.

(2) Ως προς τις λειτουργίες του πριν την ενεργοποίηση, το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνας του Επιτελείου θα:

(α) αναπτύσσει Τυποποιημένες Διαδικασίες Επιχειρήσεων (SOPs) για το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης·

(β) αναπτύσσει βάσεις δεδομένων και εναλλακτικές επιλογές, για τις στρατηγικές μετακινήσεις που είναι αναγκαίες για τη μείωση του χρόνου σχεδίασης και ανάπτυξης, πριν από κάθε πραγματική ανάπτυξη·

(γ) προετοιμάζει προτάσεις για το ετήσιο πρόγραμμα, που θα συμπεριλαμβάνουν εκπαίδευση και ασκήσεις για εξέταση από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή·

(δ) σχεδιάζει και διεξάγει επιχειρησιακή εκπαίδευση και εκπαίδευση διοικητικής μέριμνας και ασκήσεις με βάση τις αποφάσεις της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευ-

θυντήριας Επιτροπής·

(ε) αναπτύσσει γενικά Επιχειρησιακά Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης·

(στ) υποβάλλει μια ετήσια έκθεση προς τις αρμόδιες αρχές των συμμετεχόντων εθνών·

(ζ) προετοιμάζει έναν αριθμό Κανόνων Εμπλοκής·

(η) συμμετέχει σε διερευνητικές αποστολές που θα διεξάγονται με σκοπό την προετοιμασία αποστολών που θα περιλαμβάνουν την ανάπτυξη και χρήση της Ταξιαρχίας·

(θ) συλλέγει και εκτιμά συμπεράσματα από προηγούμενες αποστολές·

(ι) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του έχουν ανατεθεί.

(3) Ως η κεντρική δομή του προσωπικού της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/Πυρήνας του Επιτελείου θα είναι αναπτύξιμο από την Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης. Όλο το προσωπικό που έχει τοποθετηθεί στο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/Πυρήνα του Επιτελείου θα αναπτύσσεται, αρχικά, μαζί με το προσωπικό της Ταξιαρχίας, κατά τη διάρκεια αναπτύξεων (της Δύναμης).

(4) Τουλάχιστον μια πλήρους κλίμακας περίοδος μελέτης, μιας έως δύο εβδομάδων, πρόκειται να διοργανώνεται κάθε χρόνο από το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/ Πυρήνα του Επιτελείου με τη συμμετοχή βασικού προσωπικού από τα διατεθέντα στρατιωτικά τμήματα, με σκοπό τη διατήρηση της αποτελεσματικότητας του Στρατηγείου.

γ. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ / ΠΥΡΗΝΑ ΤΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ:

(1) Εκτός αν δηλώνεται διαφορετικά στο παρόν Σύμφωνο και τα Παραρτήματά του, οι διατάξεις του Περαιτέρω Πρόσθετου Πρωτοκόλλου στη Συμφωνία μεταξύ των Κρατών Μελών της Βορειοατλαντικής Συνθήκης και των άλλων Κρατών που συμμετέχουν στη Σύμπραξη για την Ειρήνη, όσον αφορά το Καθεστώς των Δυνάμεών τους (PfP SOFA), ισχύουν όσον αφορά τις δραστηριότητες του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης και του προσωπικού του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου XI, παράγραφος 1, του Συμφώνου.

(2) Το προσωπικό του επιτελείου θα φορά τις δικές του εθνικές στολές κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

5. ΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΩΝ ΒΑΣΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ:

α. ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (TOR) ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ (COMMSEEBRIG):

(1) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα διορίζεται για μια περίοδο δύο ετών και η θέση θα ανατίθεται διαδοχικά στα Μέρη, εξαιρουμένου του Φιλοξενούντος Έθνους.

(2) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα φέρει το βαθμό του Ταξίαρχου.

(3) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα συμμετέχει στις συναντήσεις της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής και θα ενεργεί ως το σημείο αναφοράς για την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή και τους Εθνικούς Ανώτατους Αξιωματικούς και θα αντιπροσωπεύει δεόντως τη νομική προσωπικότητα του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(4) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης είναι υπεύθυνος για την πλήρη απόδοση της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης. Θα αναλαμβάνει τη διοίκηση των μονάδων που τοποθετούνται στην Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης για ειδικές αποστολές/ασκήσεις, μετά τη Μεταβίβαση της Εξουσίας και θα αναφέρεται στο Διοικητή της Δύναμης στο πεδίο μάχης/ασκήσεων, εκτός αν ο ίδιος έχει οριστεί ως Διοικητής της Δύναμης. Θα έχει, αρχικά, Επιχειρησιακό Έλεγχο (OPCON) στις μονάδες που διατίθενται στην Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης για ειδικές αποστολές/ασκήσεις.

(5) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας θα έχει το δικαίωμα να εκδίδει διαταγές προς τις υφιστάμενες μονάδες, όταν η Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης υφίσταται κοινή εκπαίδευση, προετοιμαζόμενη για δράση σε μια επιχείρηση, στην οποία η Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης πρόκειται να συμμετάσχει και για τη διάρκεια μιας τέτοιας επιχείρησης.

(6) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας θα υποβάλλει μια ετήσια έκθεση και εκθέσεις κατάστασης, όπου αυτό είναι αναγκαίο, στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή, με κοινοποίηση αντιγράφων προς τις αρμόδιες στρατιωτικές αρχές των Μερών για ενημέρωση.

(7) Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα είναι υπεύθυνος για τα ακόλουθα:

(α) Σε καιρό ειρήνης/πριν την ανάπτυξη (της Δύναμης):

(I) Τακτική έκθεση προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(II) Καθοδήγηση του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/Πυρήνα του Επιτελείου μέσω των Υποδιοικητών και/ή του Επιτελάρχη/της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(III) Επισκέψεις σε μονάδες που έχουν διατεθεί στην Ταξιαρχία Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(IV) Έναρξη και συμμετοχή σε διερευνητικές αποστολές, μετά από αίτημα.

(V) Προετοιμασία του ετήσιου προγράμματος εκπαίδευσης και ασκήσεων, για έγκριση από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(VI) Ανάπτυξη των προτύπων εκπαίδευσης των μονάδων, προς εξέταση από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(VII) Ανάπτυξη κατευθυντήριων γραμμών για διαλειτουργικότητα στη διοικητική μέριμνα.

(VIII) Υποβολή οδηγιών για τη σχεδίαση προγραμμάτων ασκήσεων.

(IX) Έναρξη και παροχή κατευθύνσεων σε ποικίλες μικρής κλίμακας πολυεθνικές δραστηριότητες π.χ. ασκήσεις διοικητικών θέσεων (CPX), ασκήσεις με τη βοήθεια ηλεκτρονικού υπολογιστή (CAX) και σεμινάρια κ.λπ..

(X) Εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων καθηκόντων, σύμφωνα με τα οδηγίες της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(β) Κατά τη διάρκεια της ανάπτυξης (της Δύναμης):

(I) Άσκηση της διοικητικής εξουσίας (OPCON), μέσω των διοικητών των μονάδων που τοποθετούνται υπό την Επιχειρησιακή Διοίκησή του.

(II) Έλεγχος των πολυεθνικών στοιχείων και πηγών διοικητικής μέριμνας της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(III) Συντονισμός των θεμάτων εθνικού συμφέροντος ή ενδιαφέροντος με τους Εθνικούς Ανώτατους Αξιωματικούς (θέματα που αφορούν το Διοικητή της Τα-

ξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης - π.χ. απόδοση των μονάδων, πειθαρχία, θα απευθύνονται ομοίως στους Εθνικούς Ανώτατους Αξιωματικούς).

(IV) Συντονισμός με άλλους διοικητές, υπηρεσίες, μη κυβερνητικούς οργανισμούς και τοπικές αρχές στην Περιοχή μιας Αποστολής, σύμφωνα με τις οδηγίες του Διοικητή της Δύναμης (αν υπάρχει τέτοιος).

(V) Διατήρηση της ακεραιότητας και ασφάλειας της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

β.ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΕΣ (DCOMs):

(1) Θα υπάρχουν δύο Υποδιοικητές - Υποδιοικητής Επιχειρήσεων και Υποδιοικητής Υποστήριξης. Καθένας από αυτούς θα διορίζεται για μια περίοδο δύο ετών και η θέση θα ανατίθεται διαδοχικά στα Μέρη. Το Φιλοξενούν Έθνος εξαιρείται από την ανάθεση των Υποδιοικητών.

(2) Ο Υποδιοικητής Επιχειρήσεων είναι υπεύθυνος για τις πληροφορίες, τις επιχειρήσεις, τις πολιτικές επιχειρήσεις και το μηχανικό.

(3) Ο Υποδιοικητής Υποστήριξης είναι υπεύθυνος για το προσωπικό, τη διοικητική μέριμνα, τις επικοινωνίες και τα οικονομικά.

(4) Οι Υποδιοικητές της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα κατέχουν το βαθμό του συνταγματάρχη.

(5) Οι Υποδιοικητές της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα προέρχονται από διαφορετικές εθνικότητες από ότι ο Διοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(6) Οι Υποδιοικητές θα εκτελούν τα καθήκοντά τους σύμφωνα με τις οδηγίες του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(7) Οι Υποδιοικητές της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα ακολουθούν την ανάπτυξη της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, τόσο στις ασκήσεις όσο και στις έκτακτες ανάγκες.

(8) Ο αρχαιότερος Υποδιοικητής της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης πρέπει να είναι προετοιμασμένος να αναλάβει τα καθήκοντα του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, όποτε αυτό απαιτείται.

γ. ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ:

(1) Ο Επιτελάρχης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα διορίζεται για μια περίοδο δύο ετών από το Φιλοξενούν Έθνος.

(2) Ο Επιτελάρχης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα κατέχει το βαθμό του συνταγματάρχη.

(3) Ο Επιτελάρχης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης είναι επικεφαλής του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης/Πυρήνα του Επιτελείου σε καιρό ειρήνης και επικεφαλής του Κέντρου Τακτικών Επιχειρήσεων (TOC) της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης κατά τη διάρκεια της ανάπτυξης. Καθήκον του Επιτελάρχη της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης σε καιρό ειρήνης είναι να κατευθύνει και να εποπτεύει την ίδρυση και τη λειτουργία του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνα του Επιτελείου, σύμφωνα με αυτό το Παράρτημα.

(4) Ο Επιτελάρχης της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα είναι υπεύθυνος για τα ακόλουθα:

(α) Τη λειτουργία και καθοδήγηση του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνα του Επιτελείου, κατά τη διάρκεια της ανάπτυξης.

(β) Τη διασφάλιση της οικονομικής χρήσης των κοινών κεφαλαίων που σχετίζονται με το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνα του Επιτελείου.

(γ) Την εκπαίδευση και εξάσκηση του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνα του Επιτελείου και του τμήματος ενίσχυσης του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

(δ) Την εποπτεία του σχεδιασμού έκτακτης ανάγκης/επιχειρήσεων.

(ε) Οποιαδήποτε άλλα καθήκοντά του ανατίθενται από το Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

δ. ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ (DCOSs):

(1) Θα υπάρχουν δύο Αναπληρωτές Επιτελάρχες - ο Επιτελάρχης Επιχειρήσεων και ο Επιτελάρχης Υποστήριξης.

(2) Οι Αναπληρωτές Επιτελάρχες της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα διορίζονται για μια περίοδο δύο ετών. Οι θέσεις θα ανατίθενται διαδοχικά στα Μέρη. Το Φιλοξενούν Έθνος εξαιρείται από τη διαδοχική ανάθεση των Αναπληρωτών Επιτελαρχών.

(3) Οι Αναπληρωτές Επιτελάρχες της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα έχουν το βαθμό του συνταγματάρχη.

(4) Ο Αναπληρωτής Επιτελάρχης Επιχειρήσεων της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης είναι ο αναπληρωτής επικεφαλής του Κέντρου Τακτικών Επιχειρήσεων του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης, κατά τη διάρκεια της ανάπτυξης.

(5) Οι Αναπληρωτές Επιτελάρχες της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα είναι υπεύθυνοι για οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα, τα οποία τους ανατίθενται από τον Επιτελάρχη της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

6. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΠΥΡΗΝΑ ΤΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ:

α. G-1 (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ): Σχέδια, σύνταξη αναφορών και καθεστώς, γλωσσική υποστήριξη, πρόνοια, θρησκευτική υποστήριξη, ηθικό, απώλειες μάχης, κράτηση ατόμων, πρωτόκολλο, επισκέψεις (αν το γραφείο πρωτοκόλλου δεν έχει ακόμη ενεργοποιηθεί), μετάλλια / βραβεία, διεθνείς εκθέσεις αποτελεσματικότητας και στρατιωτική αστυνομία (σε συντονισμό με τα G2, G3 και G4).

β. G-2 (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ): Σχέδια πληροφοριών, αξιολόγηση, παραγωγή και ενημέρωση, πολιτική ασφαλείας και γεωγραφική υπηρεσία, σύνδεσμος με τα Εθνικά Στοιχεία Πληροφοριών/ομάδες.

γ. G-3 (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ): Σχέδια, τρέχουσες Επιχειρήσεις και Ασκήσεις, Κέντρο Τακτικών Επιχειρήσεων, σύνδεσμοι με ανώτερα και ομότιμα Στρατηγεία.

δ. G-4 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ): Πηγές - ανθρώπινο δυναμικό - σύνταξη αναφορών και καθεστώς, σχέδια διοικητικής μέριμνας, Τυποποιημένες Διαδικασίες Επιχειρήσεων, διοικητική μέριμνα, υγειονομική υποστήριξη, λειτουργίες μετακινήσεων.

ε. G-5 (ΠΟΛΙΤΙΚΟΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ - CIMIC): Σχέδια και στρατηγικές Πολιτικοστρατιωτικής Συνεργασίας, κέντρο Πολιτικοστρατιωτικής Συνεργασίας, κοινή στρατιωτική επιτροπή / JMC, προγράμματα και σχέδια, σύνδεσμος με τοπικές αρχές και Μη Κυβερνητικούς Οργανισμούς και Δημόσια Πληροφόρηση, αν το Γραφείο Δημόσιας Πληροφόρησης (PIO) δεν έχει ενεργοποιηθεί.

στ. G-6 (ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - CIS): Υποστήριξη Σχεδίασης, Διοίκησης και Ελέγχου C4, σχέδια.

ζ. G-7 (ΜΗΧΑΝΙΚΟ): Ικανότητα κίνησης Ταξιαρχίας/ικανότητα αντίδρασης και λειτουργίες προστασίας, υποστήριξη προς τις τοπικές αρχές και Μη Κυβερνητι-

κούς Οργανισμούς.

η. G-8 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - BUDFIN): Διαχείριση πόρων και προγραμματισμός προϋπολογισμού, οικονομικές εκθέσεις και κατάσταση, χρηματοδότηση και λογιστική, προϋπολογισμός και δαπάνες, διαχείριση συμβολαίων και περιουσίας (ο προϊστάμενος του Προϋπολογισμού έχει άμεση πρόσβαση στο Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης).

θ. PIO (ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ): Πολιτική δημόσιας πληροφόρησης, κέντρο δημόσιας πληροφόρησης/ανακοινώσεις τύπου, σύνδεσμος με τα μέσα μαζικής επικοινωνίας.

ι. ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ: Συμβουλή προς το Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης για νομικά ζητήματα, υποστήριξη του επιτελείου με νομική πείρα.

κ. ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ: Συμβουλή προς το Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης για πολιτικά ζητήματα, όσον αφορά την αποστολή / ασκήσεις.

7. ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ:

α. ΕΘΝΙΚΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ:

(1) Τα Μέρη θα διαθέτουν κατάλληλο προσωπικό στο Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης για να καλύψουν τις θέσεις, όπως αυτές κατανέμονται (Προσαρτήματα 3 και 4) σε κάθε συμμετέχοντα, ώστε να διασφαλίσουν ότι το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης επανδρώνεται πλήρως και αποτελεσματικά.

(2) Τα Μέρη αναλαμβάνουν την ευθύνη να επανδρώνουν συνεχώς εκείνες τις θέσεις που κατανέμονται, με προσωπικό του κατάλληλου βαθμού, πείρας, γλωσσικής ικανότητας και της απαιτούμενης διανοητικής, σωματικής και - σε μερικές περιπτώσεις - ακαδημαϊκής ικανότητας, όπως πρόκειται να περιγραφεί στις αντίστοιχες Περιγραφές Θέσεων.

β. ΕΥΘΥΝΕΣ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝΤΟΣ ΕΘΝΟΥΣ:

Το Φιλοξενούν Έθνος θα είναι υπεύθυνο για την παροχή υποστήριξης Φιλοξενούντος Έθνους προς το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνας του Επιτελείου και το προσωπικό του, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Δ (Υποστήριξη Φιλοξενούντος Έθνους).

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1: Δομή του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

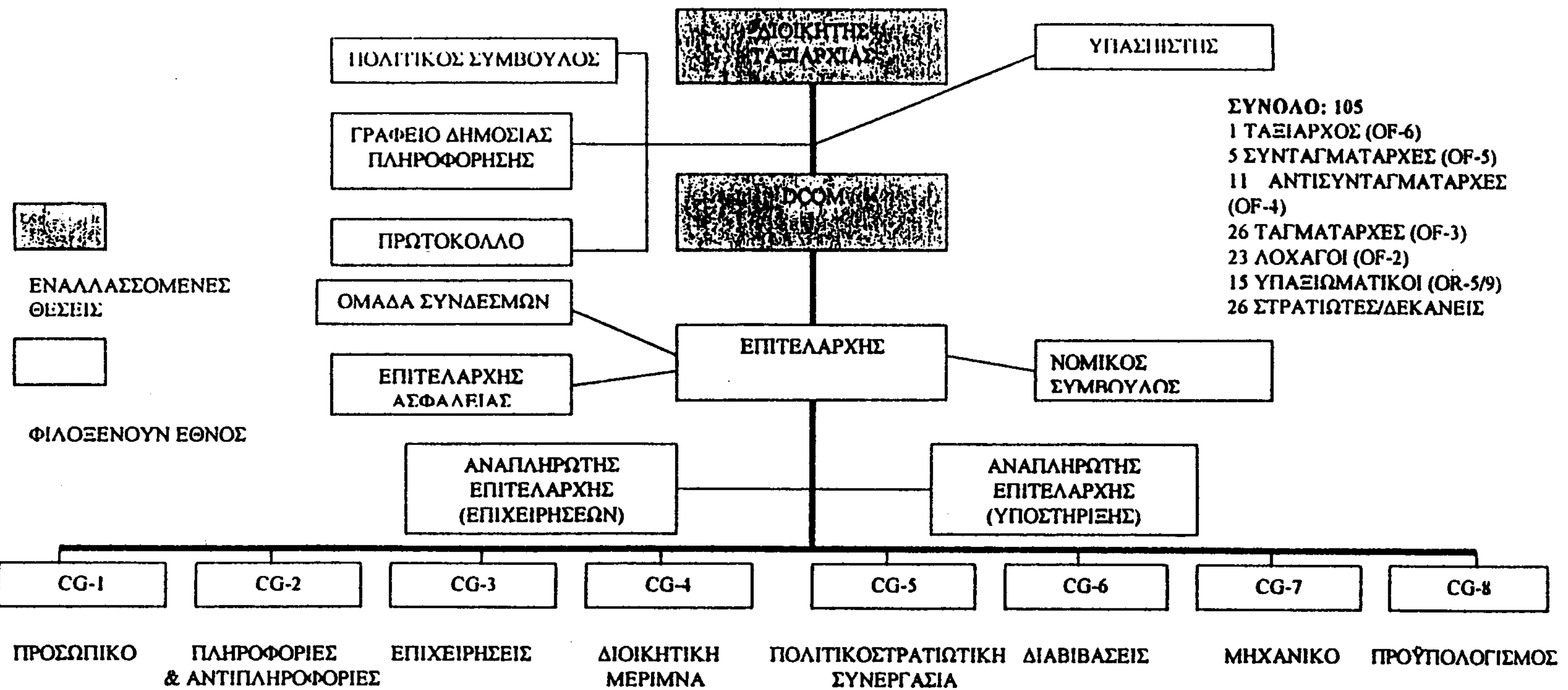
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2: Δομή του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης /Πυρήνα του Επιτελείου.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 3: Μόνιμη Δύναμη Έκτακτης Ανάγκης (CE) για το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 4: Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού (PE) για το Στρατηγείο της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης / Πυρήνα του Επιτελείου.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 1

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ



ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 2

ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ/ ΠΥΡΗΝΑΣ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ

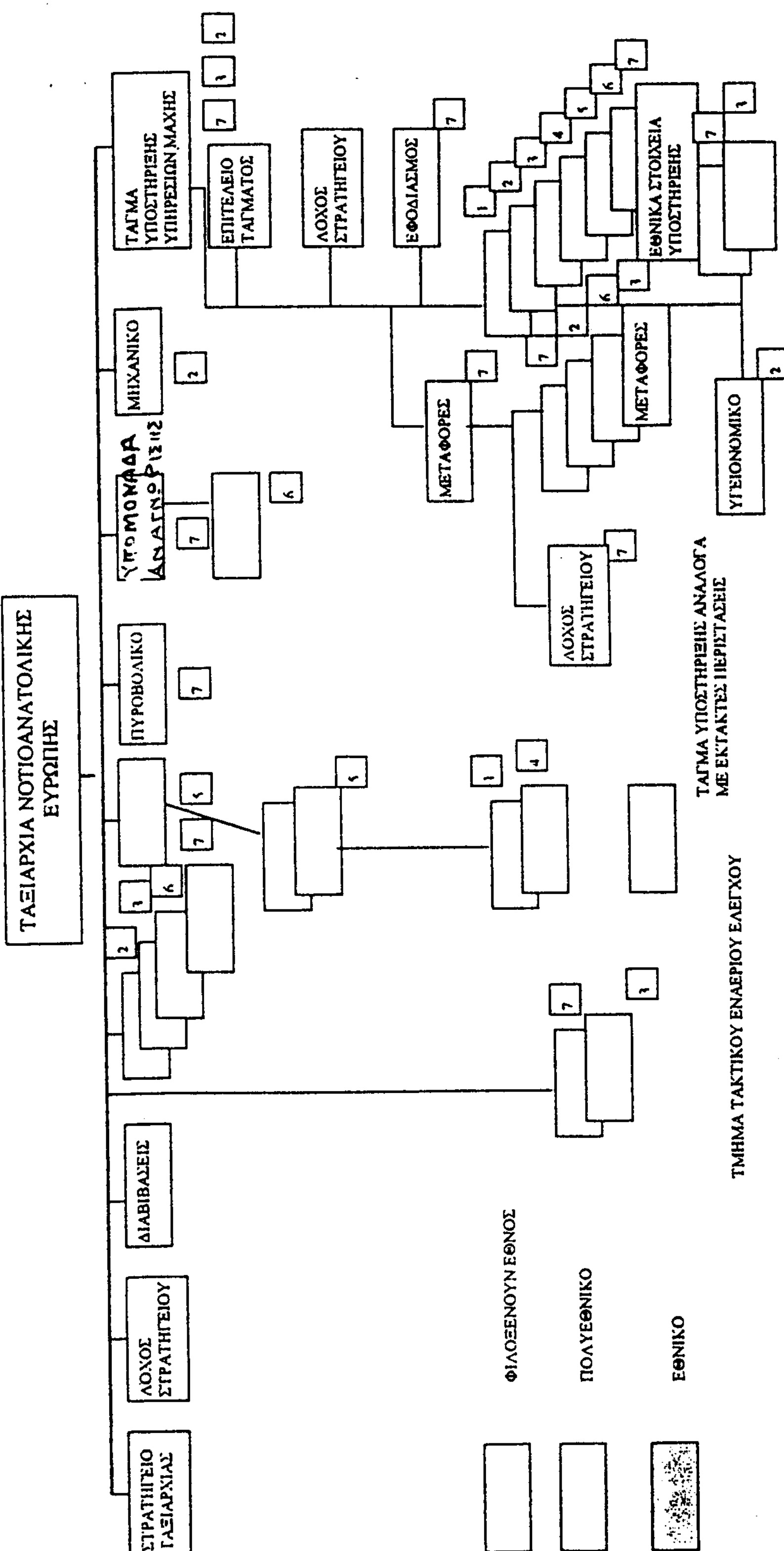
ΣΥΝΟΛΟ: 32
1 ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ (OF-6)
3 ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-5)
10 ΑΝΤΙΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-4)
3 ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-3)
1 ΛΟΧΑΓΟΣ (OF-2)
14 ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ

ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ
ΥΠΑΣΠΙΣΤΗΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ
ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ
ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ)
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ (ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ)

CG-1	CG-2	CG-3	CG-4	CG-5	CG-6	CG-7	CG-8
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ	ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΟ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 3

ΤΑΞΙΑΡΧΙΑ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ



ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 4

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ ΤΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΞΙΑΡΧΟΥ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECGA001	PECGA001	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ	OF-6	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ
CECGA001	PECGA002	ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΣ ΒΟΗΘΟΣ / ΥΠΑΣΠΙΣΤΗΣ	OF-3	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ PECGA001
CECGA003	PECGA003	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-6	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ PECGA001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECOS001	PECOS001	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A	ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	

CECOS002	PECOS002	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-6	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECOS001
CECOS003	PECOS003	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OF-4	A		
CECOS004	PECOS004	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-5/6	A		
CECOS005	PECOS005	ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	OF-3/4	A	ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	
CECOS006	PECOS006	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4/	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CEDCOS001	DCOS	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

CEDCOS002	DCOS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CEDCOS001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CEDCOSS001	DCOS	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
CEDCOSS002	DCOS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CEDCOSS001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-1 (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG101	PECG101	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-1	OF-4	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛ-

						ΛΟΥ
CECG102	PECG102	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
CECG1-8	PECG103	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4/6	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-2 (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG201	PECG201	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-2	OF-4	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG211	PECG202	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4/6	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-3 (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG301	PECG301	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-3	OF-4	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG305	PECG302	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ	OF-3	A		

		ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ				
CECG311	PECG303	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-4 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG401	PECG401	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-4	OF-4	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ/ΚΙΝΗΣΕΩΝ
CECG410	PECG402	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-5 (ΠΟΛΙΤΙΚΟΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG501	PECG501	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-5	OF-4	A		
CECG502	PECG502	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A	ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

CECG512	PECG503	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-6 (ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG601	PECG601	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-6	OF-4	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG609	PECG602	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-7 (ΜΗΧΑΝΙΚΟ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG701	PECG701	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-7	OF-4	A		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
CECG706	PECG702	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-8 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

CECG801	PECG801	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-8	OF-4	A		ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ
CECG806	PECG802	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΣΥΝΟΛΟ: 32

1 ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ (OF-6)

3 ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-5)

10 ΑΝΤΙΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-4)

3 ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-3)

1 ΛΟΧΑΓΟΣ (OF-2)

14 ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ (OR-5/0R-9)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝΤΟΣ ΕΘΝΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΣΤΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΕΥΡΩΠΗ (MPFSEE)

ΑΡΘΡΟ Ι
ΣΚΟΠΟΣ

1. Ο σκοπός αυτού του Παραρτήματος είναι να προσδιορίσει και να εκθέσει λεπτομερώς την υποστήριξη που παρέχεται από το Φιλοξενούν Έθνος για την ίδρυση και λειτουργία του Μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης στη Νοτιοανατολική Ευρώπη (MPFSEE), καθώς επίσης και τις αρχές και διαδικασίες που θα ακολουθηθούν.

2. Το Παράρτημα αυτό θα προσδιορίζει όλους τους τύπους υποστήριξης, πηγών και μεθόδων πληρωμής, όσοι είναι αναγκαίοι, καθώς επίσης και κάθε άλλη ειδική ρύθμιση.

3. Οι ρήτρες αυτού του Παραρτήματος, αφού εγκριθούν από τα Μέρη, σε σχέση με το Παράρτημα Ε' (Χρηματοδότηση), αντιπροσωπεύουν την υποχρέωση του Φιλοξενούντος Έθνους να διασφαλίσει τη συγκεκριμένη υποστήριξη προς το Μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, σύμφωνα με τις αρχές που εκτίθενται λεπτομερώς στη συνέχεια.

ΑΡΘΡΟ ΙΙ
ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Φιλοξενούν έθνος σημαίνει τη χώρα, στην επικράτεια της οποίας βρίσκεται το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

2. Υποστήριξη Φιλοξενούντος Έθνους σημαίνει την Υποστήριξη που παρέχεται από το Φιλοξενούν Έθνος στο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, στον Πυρήνα του Επιτελείου και στα εξαρτώμενα πρόσωπά τους.

3. Κοινά κεφάλαια σημαίνει τα κεφάλαια εκείνα που παρέχονται από τα Μέρη, σύμφωνα με το οικονομικό Παράρτημα, που συμπεριλαμβάνονται στον κοινό προϋπολογισμό και χρησιμοποιούνται μόνο για να ανταποκριθούν σε κοινές δαπάνες.

4. Εναρκτήριες δαπάνες είναι εκείνες οι δαπάνες που είναι αναγκαίες για τη σύσταση του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, μέχρις ότου αρχίσει να λειτουργεί.

5. Πυρήνας Επιτελείου σημαίνει το βασικό προσωπικό του Στρατηγείου, που παρέχεται μόνιμα από τα Μέρη και τίθεται υπό την εξουσία του Διοικητή της Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης για το συνήθη σχεδιασμό και τις άλλες λειτουργίες προσωπικού, όπως παρατίθενται λεπτομερώς στο Παράρτημα Γ' (Δύναμη Στρατηγείου) Προσάρτημα 4 (Πυρήνας Επιτελείου).

6. Εξαρτώμενο μέλος σημαίνει τη σύζυγο ενός μέλους του Πυρήνα του Επιτελείου ή το παιδί ενός τέτοιου μέλους, που εξαρτώνται από αυτόν ή αυτή για συντήρηση.

ΑΡΘΡΟ ΙΙΙ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. Το Φιλοξενούν Έθνος συμφωνεί να διασφαλίσει την υποδομή, τις αναγκαίες διευκολύνσεις και τον εξοπλισμό για το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και τη λειτουργία του.

2. Το Φιλοξενούν Έθνος συμφωνεί να διασφαλίσει την υποστήριξη του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης καθ' όλη τη διάρκεια της δραστηριότητάς του, εφόσον βρίσκεται στην επικράτειά του.

3. Άλλες ρυθμίσεις για υποστήριξη του Φιλοξενούντος Έθνους θα μπορούσαν να συμφωνηθούν σε διμερή βάση.

ΑΡΘΡΟ IV
Η ΙΔΡΥΣΗ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΣΤΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΕΥΡΩΠΗ (MPFSEE)

1. Για την καλή λειτουργία του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, το Φιλοξενούν Έθνος θα παρέχει, ανέξοδα, την ακόλουθη υποδομή, διευκολύνσεις και υπηρεσίες:
- Χώρους εργασίας (γραφεία, βιβλιοθήκη, αίθουσες συνεδριάσεων και πρωτοκόλλου κ.λπ.)
- Κοινωνικούς χώρους (κλαμπ, γυμναστήριο, ντους, σάουνα, γήπεδα αθλοπαιδιών κ.λπ.)
- Χώρους για την προετοιμασία και το σερβίρισμα του φαγητού.
- Τουαλέτες.
- Εξωτερικό ιατρείο και δυνατότητα οδοντιατρικής θεραπείας.
- Χώρους στάθμευσης.
- Αποθήκες.
- Χώρους για το προσωπικό ασφαλείας.
- Επίπλωση και εξοπλισμό, επαρκή για τις λειτουργικές ανάγκες.
- Συστήματα επικοινωνιών και πληροφοριών.
- Εσωτερικό τηλεφωνικό δίκτυο.
- Πρόσβαση στο εμπορικό τηλεφωνικό δίκτυο.
- Εσωτερικό πληροφοριακό δίκτυο, συμπεριλαμβανομένων των μηχανημάτων και του λογισμικού.
- Εξοπλισμό αυτόματης επεξεργασίας δεδομένων.
- Πρόσβαση στο πολιτικό ή στρατιωτικό διεθνές δίκτυο μεταφοράς δεδομένων.
- Βοήθεια στην εξασφάλιση καταλυμάτων στην πλησιέστερη αστική περιοχή.
- Μεταφορά από και προς την περιοχή καταλυμάτων και πρόβλεψη ασφάλειας.

2. Μετά την επιλογή της τοποθεσίας του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, εξ ου και Φιλοξενούν Έθνος, θα ιδρυθεί μια κοινή ομάδα μελέτης και θα της ανατεθούν καθήκοντα, βασισμένα στην επί τόπου διερεύνηση, για να αποφασίσει για την τελική σύνθεση και τον ακριβή τύπο του υλικού, τις ηθικές και άλλες απαιτήσεις, μέσα στο πλαίσιο της υποστήριξης του Φιλοξενούντος Έθνους.

3. Οι αρχικές δαπάνες θα καλυφθούν από το Φιλοξενούν Έθνος.

ΑΡΘΡΟ V
ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΟ ΤΟΥ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝΤΟΣ ΕΘΝΟΥΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΣΤΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΕΥΡΩΠΗ (MPFSEE)

1. Το Φιλοξενούν Έθνος θα ενεργεί ως Πληρεξούσιος Συμβάσεων και Προμηθειών για λογαριασμό του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης στην αγορά υλικών, την

ενοικίαση και άλλες νόμιμα δεσμευτικές ρυθμίσεις. Για τη διασφάλιση της συμφωνημένης υποστήριξης, το Φιλοξενούν Έθνος θα προβεί στις αναγκαίες ρυθμίσεις με τις αρμόδιες πολιτικές ή στρατιωτικές υπηρεσίες και τους τοπικούς εργολήπτες. Οι ρυθμίσεις αυτές θα εγκριθούν από τα Μέρη μέσω των αντιπροσώπων τους που προσδιορίζονται στην επόμενη παράγραφο (παράγραφος 2).

2. Το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα διορίσει έναν αξιωματικό και ένα Κυρίως Υπεύθυνο Γραφείο (OPR) για το συντονισμό της υποστήριξης του Φιλοξενούντος Έθνους και θα γνωστοποιεί στο Φιλοξενούν Έθνος τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να προωθούν αιτήματα σε συγκεκριμένους τομείς και τις αρμοδιότητές τους. Οι συμβατικές και μισθωτικές δραστηριότητες του Κυρίως Υπεύθυνου Γραφείου (OPR) θα εποπτεύονται από ένα συμβούλιο που θα αποτελείται από αντιπροσώπους των Μερών.

3. Το Φιλοξενούν Έθνος θα ορίσει επίσης ένα Κυρίως Υπεύθυνο Γραφείο και το αναγκαίο προσωπικό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

4. Ο Διοικητής της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης δικαιούται να προβαίνει σε απευθείας αγορές αγαθών και υπηρεσιών, όταν αυτό είναι αναγκαίο.

5. Το Φιλοξενούν Έθνος και το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα διατηρεί, τουλάχιστον επί πέντε (5) χρόνια, τα αναγκαία διοικητικά και οικονομικά μητρώα, συμπεριλαμβανομένης και της αποζημίωσης για την παρεχόμενη υποστήριξη.

6. Στις σχέσεις τους με το Φιλοξενούν Έθνος, για ζητήματα υποστήριξης του Φιλοξενούντος Έθνους, τα Μέρη συμφωνούν να αντιπροσωπεύονται από τους ανώτερους αξιωματικούς τους που υπηρετούν στο μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

7. Το είδος της υποστήριξης που παρέχεται από το Φιλοξενούν Έθνος και οι μέθοδοι πληρωμής παρατίθενται στο Προσάρτημα 1.

8. Για την παραγγελία, παραλαβή και αποστολή (ORD) των αγαθών και υπηρεσιών που παρέχονται από το Φιλοξενούν Έθνος θα χρησιμοποιείται ένα Έντυπο ORD (TBD). Η συμπλήρωση και η υπογραφή του Εντύπου ORD θα γίνεται δεκτή ως απόδειξη της υπηρεσίας/αγαθού που παρασχέθηκε, με τους απαιτούμενους και κατάλληλους όρους.

Για να καταστεί έγκυρο το Έντυπο ORD, θα συμπεριλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: ημερομηνία, τόπο έκδοσης, περιγραφή και ποσότητα/ποιότητα της υποστήριξης που παρασχέθηκε, ονοματεπώνυμο, βαθμό και υπογραφή των εξουσιοδοτημένων αξιωματικών του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και του Φιλοξενούντος Έθνους.

9. Η τιμή για την υποστήριξη που παρασχέθηκε θα υπολογίζεται με τέτοιο τρόπο, ώστε δεν θα περιλαμβάνει οποιοδήποτε στοιχείο κέρδους ή ζημιάς για το Φιλοξενούν Έθνος.

10. Η πληρωμή των δαπανών Λειτουργίας και Συντήρησης για τη λειτουργία του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα πραγματοποιείται από τον κοινό προϋπολογισμό της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, μέσω των διαδικασιών που παρατίθενται λεπτομερώς στο Παράρτημα Ε' (Χρηματοδότηση).

11. Το Φιλοξενούν Έθνος θα παρέχει το Λόχο Στρατηγείου και το Λόχο Διαβιβάσεων στο κατάλληλο επίπεδο ετοιμότητας, ώστε να προσφέρει υποστήριξη στο μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, με τις ουσιώδεις λειτουργίες. Όλες οι δαπάνες που σχετίζονται με το Λόχο Στρατηγείου και το Λόχο Διαβιβάσεων, με την εξαίρεση των δαπανών Καυσίμων και Λιπαντικών, συντήρησης και άλλων αναλωσίμων που σχετίζονται άμεσα με την υποστήριξη μεταφοράς/μετακίνησης του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, αποτελούν μέρος της ευθύνης του Φιλοξενούντος Έθνους και δεν αποζημιώνονται.

12. Οι ευρύτερες δραστηριότητες όπως οι ασκήσεις, οι επιχειρήσεις ή άλλες δραστηριότητες ευρείας κλίμακας, εκτός της τοποθεσίας του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, θα απαιτήσουν χωριστές ρυθμίσεις στο πλαίσιο των ζητημάτων υποστήριξης του Φιλοξενούντος Έθνους.

13. Το Φιλοξενούν Έθνος συμφωνεί επίσης να παρέχει τα ακόλουθα:

α. Βοήθεια στην εξασφάλιση κατάλληλου καταλύματος για το προσωπικό του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, στην πλησιέστερη αστική περιοχή.

β. Μεταφορά από και προς το κατάλυμα.

γ. Ασφάλεια για το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και την περιοχή των καταλυμάτων του προσωπικού, αν αυτό είναι εφαρμόσιμο.

δ. Έκδοση δελτίων Καυσίμων και Λιπαντικών, αφορολόγητων, για ιδιωτική χρήση.

14. Έπειτα από αίτημα ενός Μέρους ή του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης που απευθύνεται προς το Φιλοξενούν Έθνος, για μεταφορά ή διάθεση περιουσίας που ανήκει σε αυτά, το Φιλοξενούν Έθνος θα παρέχει υποστήριξη, βασισμένη στις ακόλουθες διαδικασίες:

α. Το Μέρος που κατέχει το περιουσιακό στοιχείο πρέπει να υποβάλει οδηγίες στο Φιλοξενούν Έθνος, σχετικά με τον τρόπο μεταφοράς ή διάθεσης εκείνου του περιουσιακού στοιχείου. Η αναγγελία αυτή πρέπει να υποβάλλεται στο Φιλοξενούν Έθνος τρεις (3) μήνες πριν.

β. Οι δαπάνες συσκευασίας και μεταφοράς για επιστροφή και διάθεση του περιουσιακού στοιχείου θα καταβάλλονται από το Μέρος που κατέχει το περιουσιακό στοιχείο.

15. Το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα αναπτύξει τις αναγκαίες Τυποποιημένες Διαδικασίες Επιχειρήσεων για τις δραστηριότητες υποστήριξης και προμηθειών του Φιλοξενούντος Έθνους.

ΑΡΘΡΟ VI
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΑΛΛΑΓΗ

1. Τα καύσιμα και λιπαντικά που παρέχονται από το Φιλοξενούν Έθνος ή αγοράζονται από το μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα απαλλάσσονται από οποιονδήποτε φόρο, σύμφωνα με τη νομοθεσία του Φιλοξενούντος Έθνους. Τα Μέρη θα συμφωνήσουν για τις διαδικασίες επιστροφής του Φ.Π.Α. ή οποιωνδήποτε άλλων φόρων που καταβλήθηκαν, όταν αγοράστηκαν τα καύσιμα και λιπαντικά.

2. Τα αγαθά που εισάγονται προσωρινά ή αγοράζονται τοπικά και αργότερα εξάγονται, για τη δραστηριότητα του μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα απαλλάσσονται από τελωνειακούς δασμούς, τελωνειακές επιβαρύνσεις, φόρους και τέλη κατανάλωσης, σύμφωνα με τη νομοθεσία του Φιλοξενούντος Έθνους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝΤΟΣ ΕΘΝΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

Αρ.	ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΜΕΘΟΔΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ			
		Δωρεάν	Πληρωμή από άτομα/ μέρη	Αποζημίωση	Ειδική συμφωνία
1.	Χρήση χώρων εργασίας (βιβλιοθήκη, γραφεία, αίθουσες διασκέψεων και πρωτοκόλλου κτλ).	X			
2.	Χρήση κύριας επίπλωσης στους χώρους εργασίας που αναφέρονται στην παράγραφο 1	X			
3.	Χρήση εξοπλισμού γραφείου (ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, εξοπλισμός επικοινωνιών κτλ)	X			
4.	Χρήση κοινωνικών και αθλητικών (κλειστών, ανοικτών) εγκαταστάσεων	X			
5.	Χρήση εγκαταστάσεων εκπαίδευσης και ασκήσεων	X			
6.	Χρήση εστιατορίων	X			
7.	Γεύματα		X		

8.	Καταλύματα		X		
9.	Συντήρηση, εκσυγχρονισμός ή ειδικές ρυθμίσεις για τους λειτουργικούς χώρους που έχουν εκχωρηθεί στον Πυρήνα του Επιτελείου			X	
10.	Χρήση χώρων στάθμευσης	X			
11.	Υπηρεσία πλυντηρίου		X		
12.	Υπηρεσία καθαρισμού ρούχων, συμπεριλαμβανόμενων και των εγκαταστάσεων υγιεινής			X	
13.	Πυροσβεστική	X			
14.	Πόσιμο και βιομηχανικό νερό από στρατιωτικές πηγές	X			
15.	Πόσιμο και βιομηχανικό νερό από εμπορικές πηγές			X	
16.	Ηλεκτρικό ρεύμα			X	
17.	Υγειονομική υπηρεσία υπό τύπο εξωτερικών ιατρείων και επείγουσα οδοντιατρική περίθαλψη	X			
18.	Επείγουσα, σωτήρια της ζωής περίθαλψη σε στρατιωτικά νοσοκομεία για τα μέλη του Πυρήνα του Επιτελείου και τα εξαρτώμενα μέλη τους	X			
19.	Νοσοκομειακή και ιατρική/οδοντιατρική περίθαλψη, εκτός από αυτή που αναφέρεται στις παραγράφους 17, 18		X		
20.	Χρήση στρατιωτικών αποθηκευτικών εγκαταστάσεων	X			

21.	Μαζική μεταφορά τοπικά μεταξύ της περιοχής των καταλυμάτων και του κτιρίου των γραφείων	X			
22.	Μεταφορά εκτός από αυτή που αναφέρεται στην παράγραφο 21		X		
23.	Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών			X	
24.	Προμήθεια εξοπλισμού, ανταλλακτικών και αναλωσίμων				X
25.	Δαπάνες συσκευασίας και μεταφοράς για την επιστροφή της περιουσίας			X	
26.	Προμήθειες και υπηρεσίες από εμπορικές πηγές				X
27.	Επικοινωνία μέσω του εμπορικού δικτύου			X	
28.	Επικοινωνία μέσω του διεθνούς στρατιωτικού δικτύου				X
29.	Ταχυδρομικές υπηρεσίες: - επίσημες - ιδιωτικές		 X	 X	
30.	Προμήθεια τοπικού νομίσματος				X
31.	Παροχή ασφάλειας στην περιοχή όπου βρίσκεται ο Πυρήνας του Επιτελείου	X			
32.	Διάθεση απορριμμάτων / ανακύκλωση	X			
33.	Έκδοση δελτίων καυσίμων και λιπαντικών		X		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 1
ΘΕΜΑ

1. Το Παράρτημα αυτό σκιαγραφεί τις χρηματοδοτικές αρχές, μεθόδους και διαδικασίες που είναι αναγκαίες για τη δημιουργία, λειτουργία, εκπαίδευση, επιχειρήσεις και υποστήριξη της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE) και τους όρους με τους οποίους καταρτίζεται ο προϋπολογισμός της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

2. Λεπτομερείς οδηγίες και Τυποποιημένες Διαδικασίες Επιχειρήσεων (SOP) θα αναπτυχθούν από το Μόνιμο Στρατηγείο (PHQ) της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, για όλα τα χρηματοδοτικά ζητήματα.

ΑΡΘΡΟ 2
ΑΡΧΕΣ

1. Αρχή: Ο Διοικητής της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης είναι εξουσιοδοτημένος να εκτελεί, μέσω του γραφείου του (G8), τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

2. Διαφάνεια: Τριμηνιαίες και τέλους έτους εκθέσεις, μετά την υποβολή στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC), θα είναι επίσης διαθέσιμες σε όλα τα Μέρη.

3. Συγκεκριμένη κατανομή των κεφαλαίων: Όλα τα κεφάλαια που συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό θα κατανεμηθούν ειδικά σε προϋπολογιστικούς λογαριασμούς. Η ανακατανομή των κεφαλαίων, αν αυτό είναι αναγκαίο, θα εγκρίνεται από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC).

ΑΡΘΡΟ 3
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

1. Για τη διοικητική και χρηματοδοτική διοίκηση της Ταξιαρχίας και του Μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, θα χρησιμοποιηθούν οι ακόλουθοι ορισμοί και διαδικασίες:

α. Οικονομικό έτος: Το Οικονομικό Έτος (FY) αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και τελειώνει την 31η Δεκεμβρίου.

β. Νόμισμα: Το νόμισμα που χρησιμοποιείται για τα προϋπολογιστικά σχέδια, τους λογαριασμούς και τις πληρωμές των εξαμηνιαίων συνεισφορών των Μερών θα είναι το δολάριο Η.Π.Α.. Όλες οι καταστάσεις και εκθέσεις που υποβάλλονται στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) θα προετοιμάζονται σε δολάρια Η.Π.Α., συνοδευόμενες από το μετετραμμένο τοπικό νόμισμα, με βάση τη μέση πραγματική συναλλαγματική ισοτιμία της Κεντρικής Τράπεζας του Φιλοξενούντος Έθνους. Όλες οι πληρωμές στην τοπική αγορά θα γίνονται στο νόμισμα του Φιλοξενούντος Έθνους (HN). Η συναλλαγματική ισοτιμία του δολαρίου Η.Π.Α. προς το νόμισμα του Φιλοξενούντος Έθνους καθορίζεται από την Κεντρική Τράπεζα του Φιλοξενούντος Έθνους περιοδικά (περιοδικότητα TBD).

γ. Χρηματοδοτικές πηγές: Για τη χρηματοδότηση της Ταξιαρχίας, θα χρησιμοποιούνται οι ακόλουθες διαφορετικές πηγές: Το Φιλοξενούν Έθνος θα χρηματοδοτεί τις αρχικές δαπάνες που προσδιορίζονται στο Παράρτημα Δ'.

Κάθε Μέρος θα είναι υπεύθυνο για τις άμεσες εθνικές δαπάνες του, στις οποίες υποβάλλεται για την απευθείας υποστήριξη των δυνάμεών του. Οι δαπάνες που έπονται των αρχικών δαπανών για το Μόνιμο Στρατηγείο (PHQ) και των δαπανών Λειτουργίας και Συντήρησης (O&M) θα χρηματοδοτούνται μέσω του κοινού προϋπολογισμού.

δ. Κοινός προϋπολογισμός και κατανομή κόστους: Όλα τα Μέρη συμφωνούν να χρηματοδοτούν την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE) σε μια βάση κατανομής του κόστους, όπως αυτό προσδιορίζεται σε αυτό το Παράρτημα και να διαμορφώσουν ένα κοινό προϋπολογισμό, συμπεριλαμβανομένων του προϋπολογισμού του Μόνιμου Στρατηγείου και των λειτουργικών ασκήσεων και έκτακτης ανάγκης προϋπολογισμών. Ο κοινός προϋπολογισμός θα καλύψει τις δαπάνες οι οποίες:

- Σχετίζονται ή υπερβαίνουν τις δαπάνες Λειτουργίας και Συντήρησης (O&M) του Μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης (MPFSEE).
- Προκύπτουν από τις επιχειρήσεις στρατιωτικών συνδέσμων, σχεδιασμού, εκπαίδευσης (συμπεριλαμβανόμενων και των ασκήσεων) και ανάπτυξης της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.
- Προκύπτουν από δαπάνες μεταφοράς που σχετίζονται με εγκεκριμένα προσωρινά καθήκοντα, εκτός του Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, όπου το καθήκον είναι συναφές με τον πολυεθνικό ρόλο του Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης, παραμένοντας ταυτόχρονα μέσα στα όρια του Ετήσιου Προϋπολογιστικού και Ταξιδιωτικού Σχεδίου του Στρατηγείου.
- Προκύπτουν από ανάγκες διοίκησης-ελέγχου και πληροφοριακών συστημάτων (πέραν των αναγκών για εξοπλισμό γραφείων) για την υποστήριξη του Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και του Μόνιμου Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης στις εγκαταστάσεις του σε καιρό ειρήνης, κατά τη διάρκεια ανάπτυξης και σε επιχειρήσεις.
- Προκύπτουν από απαιτήσεις -συμβατικές και μη συμβατικές- κατά του Στρατηγείου της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

Ο υπολογισμός του ποσοστού συνεισφοράς κάθε Μέρους θα στρογγυλοποιείται στο δέκατο του εκατοστού. Οι συνεισφορές των Μερών θα υπολογίζονται ανάλογα με τη συμμετοχή τους στη Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού του Στρατηγείου, σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο: N/S x 100, όπου το N αντιπροσωπεύει τον αριθμό των δηλωθεισών και συμφωνηθεισών θέσεων του αντίστοιχου Μέρους στη Μόνιμη Δύναμη Προσωπικού (PE) και το S αντιπροσωπεύει το συνολικό αριθμό της Μόνιμης Δύναμης Προσωπικού (PE).

ε. Προϋπολογιστικές και οικονομικές εκθέσεις/καταστάσεις και διατάξεις:

1. Το Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης θα προετοιμάζει τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις σχετικές λεπτομερείς Τυπικές Επιχειρησιακές Διαδικασίες (TBD):

- Τον προϋπολογισμό του επόμενου Οικονομικού Έτους, που θα συμπεριλαμβάνει προϋπολογιστικούς λογαριασμούς εσόδων και δαπανών, με όλη τη σχετική τεκμηρίωση/δικαιολογητικά.
- Τριμηνιαίες και τέλους έτους οικονομικές εκθέσεις που συνοδεύονται από:
- Λογαριασμούς δαπανών και αποκλειστικής εκμετάλλευσης, με όλη τη σχετική τεκμηρίωση.

- Ισολογισμό, με όλη τη συναφή τεκμηρίωση.
- Γενικό, αγορών και ενεργητικού καθολικό/κατάσταση απογραφής.

2. Οι προαναφερθείσες εκθέσεις/καταστάσεις θα υποβάλλονται στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC), σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 4, παράγραφος 2 αυτού του Παραρτήματος.

στ. Κοινή περιουσία:

Ο εξοπλισμός που αγοράζεται με κοινά κεφάλαια αποτελεί κοινή περιουσία των Μερών. Το καθεστώς της κοινής περιουσίας και του εθνικού εξοπλισμού που παρέχεται από το Φιλοξενούν Έθνος για προσωρινή χρήση, θα καταγράφεται σε χωριστές καταστάσεις απογραφής και τέτοιες αγορές θα συμπεριλαμβάνονται, με τη μορφή πλήρους καταλόγου, σε ετήσιες εκθέσεις. Τα κοινά περιουσιακά στοιχεία, που πληρώνονται από κοινά κεφάλαια θα αναφέρονται σε ένα βιβλίο απογραφής (Μητρώο Ενεργητικού) και ο Οικονομικός Ελεγκτής θα είναι υπεύθυνος για να τηρεί ενήμερο αυτόν τον κατάλογο απογραφής. Το Επιτελείο Πυρήνα θα προετοιμάζει λεπτομερείς Τυπικές Επιχειρησιακές Διαδικασίες για την αγορά κοινών περιουσιακών στοιχείων, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC).

ζ. Άμεσες Εθνικές Δαπάνες είναι τα ακόλουθα έξοδα:
- μισθοί προσωπικού,
- επιδόματα διαβίωσης και στέγασης,
- δαπάνες μετακινήσεων για τοποθέτηση από και προς το Στρατηγείο, για προσωπικό (συμπεριλαμβανομένου εκείνου των Εθελοντικών Εθνικών Συνεισφορών) που διορίζεται στο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και κάθε εθνικού στοιχείου υποστήριξης ή άλλης εθνικής αντιπροσώπευσης, επιπλέον εκείνης που παρατίθεται στη δομή της Δύναμης,
- επιδόματα -συμπεριλαμβανομένων των ημερήσιων- που καταβάλλονται σύμφωνα με τους εθνικούς κανονισμούς,
- για κάθε εξοπλισμό που υπερβαίνει τις κοινές απαιτήσεις,
- για επικοινωνίες που προκύπτουν από εθνικές απαιτήσεις,
- επιπλέον δαπάνες για κάθε ειδική εγκατάσταση ή εξοπλισμό απαιτείται για τη συμμόρφωση με εθνικές ανάγκες,
- κάθε άλλη όμοια δαπάνη.

Τα Μέρη θα είναι υπεύθυνα για τη χρηματοδότηση των εθνικών στρατιωτικών τμημάτων τους κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης και των ασκήσεων, κατά την προετοιμασία για συμμετοχή και κατά τη διάρκεια μιας επιχείρησης υποστήριξης της ειρήνης, συμπεριλαμβανομένου και του εξοπλισμού τους μέχρι τα συμφωνημένα επίπεδα.

ΑΡΘΡΟ 4
ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

1. Τα Μέρη συμφωνούν ότι ο κύκλος Προϋπολογισμού θα οργανωθεί ως εξής:

Προθεσμίες	Στοιχείο
1η Ιανουαρίου	Έναρξη του Οικονομικού Έτους (FY)
31η Ιανουαρίου	Ημερομηνία πληρωμής των Συνεισφορών των Μερών για το Πρώτο Εξάμηνο. Το Φιλοξενούν Έθνος υποβάλλει τιμολόγια -αν υπάρχουν- για απόδοση των ποσών.
28η Φεβρουαρίου	Ο Οικονομικός Ελεγκτής πληρώνει το Φιλοξενούν Έθνος.
31η Μαρτίου	Ο Οικονομικός Ελεγκτής υποβάλλει την έκθεση του τέλους του προηγούμενου έτους στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC). Ο Οικονομικός Ελεγκτής υποβάλλει ενδιάμεση έκθεση Κατάστασης των Πληρωμών των Μερών στην Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC).
31η Μαρτίου	Πρώτη τριμηνιαία έκθεση προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC).
1η Ιουνίου	Ημερομηνία πληρωμής των Συνεισφορών των Μερών για το Δεύτερο Εξάμηνο.
30ή Ιουνίου	Δεύτερη τριμηνιαία έκθεση προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC).
31η Ιουλίου	Ο Διοικητής της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης υποβάλλει τον προτεινόμενο προϋπολογισμό προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) για οδηγίες και προτάσεις.
31η Αυγούστου	Ο Διοικητής της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης υποβάλλει τον προϋπολογισμό στην υπουργική συνάντηση.
30ή Σεπτεμβρίου	Τρίτη τριμηνιαία έκθεση.
31η Οκτωβρίου	Η συνάντηση Υπουργών εγκρίνει τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους.
15η Νοεμβρίου	Ο Οικονομικός Ελεγκτής αποστέλλει μια κλήση για τις οφειλόμενες συνεισφορές στα Μέρη.
31η Δεκεμβρίου	Τέλος του Οικονομικού Έτους.

Μαζί με τις τριμηνιαίες εκθέσεις, ο Διοικητής της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης εξουσιοδοτείται να υποβάλλει προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) αιτήματα για ανακατανομή των κεφαλαίων.

ΑΡΘΡΟ 5
ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΩΝ

1. Σύμφωνα με τη συμφωνημένη αρχή κατανομής δαπανών που περιγράφεται στο προαναφερθέν Άρθρο 3, παράγραφος δ, τα Μέρη θα διαβιβάζουν δύο πληρωμές ανά έτος. Ο Οικονομικός Ελεγκτής θα υποβάλλει στα Μέρη την πρόσκληση για κεφάλαια μέχρι τη 15η Απριλίου και τη 15η Νοεμβρίου κάθε έτους. Τα κεφάλαια αυτά θα είναι απαιτητά μέχρι την 30ή Ιανουαρίου και την 1η Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται ανέξοδα για το Μόνιμο Στρατηγείο της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

2. Στο πρώτο Οικονομικό Έτος, κάθε Μέρος θα κάνει μια αρχική κατάθεση με το ποσό που υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο που δόθηκε στο Άρθρο 3. Το

ποσό και η προθεσμία πληρωμής θα καθορίζονται από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) μέσα σε δύο (2) μήνες από τη θέση του Συμφώνου σε ισχύ. Η κατάθεση θα αφαιρείται από τη συνεισφορά του πρώτου Οικονομικού Έτους που είναι πληρωτέα από το Μέρος.

3. Οι συνεισφορές θα μεταβιβάζονται στην τράπεζα που έχει δεόντως οριστεί από το Φιλοξενούν Έθνος και έχει εγκριθεί από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC).

4. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) θα ειδοποιείται από το Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης όταν υπάρξει περίπτωση μη πληρωμής. Η Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC) θα αποφασίζει τις κατάλληλες ενέργειες που θα ληφθούν σε σχέση με τη συνεχιζόμενη συμμετοχή του Μέρους που έχει καθυστερήσει και τις οικονομικές επιπτώσεις στο Μόνιμο Στρατηγείο.

5. Αν προκύψει ανάγκη για συμπληρωματική χρηματοδότηση πρόσθετων δαπανών, εκτός του φυσιολογικού κύκλου χρηματοδότησης, θα υποβάλλονται αιτήματα και λεπτομερής αιτιολόγηση από το Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης προς την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC), για έγκριση. Μετά την έγκριση από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC), τα Μέρη θα καταβάλλουν τα συμπληρωματικά μερίδια μέσα σε 60 ημέρες από τη δέουσα ειδοποίηση. Ελλείμματα χρηματοδότησης για το τρέχον Οικονομικό Έτος μπορούν επίσης να ζητηθούν, σε συνδυασμό με την πρόσκληση για την καταβολή συνεισφορών του επόμενου Οικονομικού Έτους.

ΑΡΘΡΟ 6
ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΟΚΟΥΣ ΚΑΙ
ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Τα έσοδα από τόκους και η εξοικονόμηση δαπανών θα μεταφέρονται από το ένα Οικονομικό Έτος στο επόμενο και θα συμπεριλαμβάνονται στις προϋπολογιστικές εκτιμήσεις.

ΑΡΘΡΟ 7
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

1. Ο Οικονομικός Ελεγκτής θα είναι υπεύθυνος για τη δημιουργία και τη συνολική διαχείριση όλων των τραπεζικών λογαριασμών και των λογαριασμών ταχυδρομείου/μεταφοράς κεφαλαίων. Οι μεταφορές και οι αναλήψεις από τραπεζικούς λογαριασμούς κ.λπ. που τηρούνται από τον Οικονομικό Ελεγκτή θα εξουσιοδοτούνται από δύο υπογράφοντες (τον Ελεγκτή και το Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης ή έναν αξιωματικό που έχει οριστεί από το Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης).

2. Ο Οικονομικός Ελεγκτής θα διοριστεί από ένα Μέρος διαφορετικό από το Φιλοξενούν Έθνος.

ΑΡΘΡΟ 8
ΕΛΕΓΧΟΣ

Η Έκθεση Τέλους Έτους, μαζί με τη συναφή τεκμηρίωση, θα ελεγχθεί από ελεγκτές διορισμένους από την Πολιτικοστρατιωτική Κατευθυντήρια Επιτροπή (PMSC). Οι εκθέσεις των ελέγχων αυτών θα είναι επίσης διαθέσιμες στο Διοικητή της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης και κατά τις Υπουργικές συναντήσεις.

ΑΡΘΡΟ 9
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΜΕΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ Ή ΤΗΝ
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΟΥ

1. Η λήξη του Συμφώνου δεν θα επηρεάζει τα δικαιώματα των Μερών να εγείρουν τις απαιτήσεις τους, όσον αφορά τις δαπάνες της Πολυεθνικής Ειρηνευτικής Δύναμης Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

2. Μετά τη λήξη του Συμφώνου, οι οικονομικές συνέπειες που απορρέουν από το γεγονός αυτό, συμπεριλαμβανομένου και του καθορισμού της εναπομένουσας αξίας της υποδομής, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού που υπόκεινται σε κατανεμημένη χρηματοδότηση, θα διακανονίζονται με διαπραγματεύσεις μεταξύ των Μερών. Η εναπομένουσα αξία θα καθορίζεται με βάση τη στρατιωτική ή την οικονομική χρήση και την τεχνική ζωή του εξοπλισμού και των προμηθειών.

3. Το Μέρος που καταγγέλλει θα λαμβάνει πίσω το υπόλοιπο της συνεισφοράς του για το τρέχον Οικονομικό Έτος, αν υπάρχει, και θα αποζημιώνεται για το τμήμα του στην κοινή περιουσία από τον κοινό προϋπολογισμό του επόμενου Οικονομικού Έτους.

ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ
ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

ΤΑ ΚΡΑΤΗ - ΜΕΡΗ στο παρόν Σύμφωνο για την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης, που υπογράφηκε στα Σκόπια την 26η Σεπτεμβρίου 1998,

ΕΠΑΝΑΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΣ τη δέσμευσή τους στους σκοπούς και τις αρχές του προαναφερθέντος Συμφώνου,

ΕΠΙΘΥΜΩΝΤΑΣ να προβλέψουν περαιτέρω λεπτομέρειες και τροποποιήσεις στο προαναφερθέν Σύμφωνο,

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΤΑ ΕΞΗΣ:

ΑΡΘΡΟ 1

Η θέση του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας/Πυρήνα του Επιτελείου θα ορίζεται στη βάση τετραετούς διαδοχής, αρχίζοντας από την ημερομηνία της ενεργοποίησής του Στρατηγείου και θα φιλοξενείται από τα τέσσερα Μέρη με την ακόλουθη σειρά: Βουλγαρία, Ρουμανία, Τουρκία, Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 2

Ο Διοικητής της Ταξιαρχίας θα διατίθεται από τα Μέρη στη βάση διετούς διαδοχής, αρχίζοντας από την ημερομηνία της ενεργοποίησης του Στρατηγείου/Πυρήνα του Επιτελείου της Ταξιαρχίας, σύμφωνα με τη σειρά διαδοχής που απεικονίζεται στο διάγραμμα των θέσεων διαδοχής για τα έτη 1999 έως 2015, που προσαρτάται στο παρόν Πρωτόκολλο.

ΑΡΘΡΟ 3

Η Προεδρία της Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής (PMSC) θα παρέχεται από τα Μέρη

στη βάση διετούς διαδοχής, αρχίζοντας από την ημερομηνία ενεργοποίησης του Στρατηγείου/Πυρήνα του Επιτελείου της Ταξιαρχίας, σύμφωνα με τη σειρά διαδοχής που απεικονίζεται στο προαναφερθέν διάγραμμα.

ΑΡΘΡΟ 4

Οι δαπάνες που σχετίζονται άμεσα με τη μετακίνηση του Στρατηγείου της Ταξιαρχίας, σύμφωνα με την αρχή της διαδοχής, θα καλύπτονται από τον κοινό προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 5

Τα Προσαρτήματα 3 και 4 στο Παράρτημα Γ' του Συμφώνου αντικαθίστανται από τα Προσαρτήματα που επισυνάπτονται στο παρόν Πρωτόκολλο.

ΑΡΘΡΟ 6

Κάθε Μέρος που αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις που δηλώνονται στα Άρθρα 1 και 3 του παρόντος Πρόσθετου Πρωτοκόλλου, θα είναι σε θέση να παραιτηθεί από αυτές, υποβάλλοντας στα άλλα Μέρη μια γραπτή αναγγελία δύο (2) μήνες πριν την ημερομηνία που ήταν υποχρεωμένο να αναλάβει αυτές τις υποχρεώσεις. Πιθανές τροποποιήσεις σε σχέση με την αποδεκτή σειρά διαδοχής, αν είναι αναγκαίες, καθώς επίσης και η σειρά διαδοχής μετά το έτος 2015, θα συμφωνηθούν από τους Υπουργούς Άμυνας των Μερών, με κοινή συναίνεση.

ΑΡΘΡΟ 7

Το Πρόσθετο Πρωτόκολλο συνιστά ένα ουσιώδες τμήμα του Συμφώνου για την Πολυεθνική Ειρηνευτική Δύναμη Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

Υπογράφηκε στην Αθήνα τη 12η Ιανουαρίου 1999, σε επτά πρωτότυπα αντίγραφα και στην αγγλική γλώσσα.

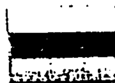
Για λογαριασμό των Κρατών - Μερών στο παρόν Σύμφωνο:

κ. Λουάν Χατζαράγκα, Υπουργός Άμυνας
κ. Γκεόργκι Ανανίεφ, Υπουργός Άμυνας
κ. Νίκολα Κλιούσεφ, Υπουργός Άμυνας
κ. Απόστολος Τσοχατζόπουλος, Υπουργός Εθνικής Άμυνας
κ. Κάρλο Σκοναμίλιο, Υπουργός Άμυνας
Στρατηγός Σώματος Στρατού Κονσταντίν Ντεγκεράτου, Υπουργός Εξωτερικών και Αρχηγός του Γενικού Επιτελείου Στρατού
κ. Αλί Τουϊκάν, Πρεσβευτής

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ ΣΤΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΤΗ 12Η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1999

ΕΘΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ

 1

 2

 3

 4

 5

 6

 7

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ ΣΤΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΤΗ 12Η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1999

ΕΘΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ

1 ΑΛΒΑΝΙΑ

2 ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ

3 ΕΛΛΑΔΑ

4 ΡΟΥΜΑΝΙΑ

5 Π.Γ.Δ.Μ.

6 ΙΤΑΛΙΑ

7 ΤΟΥΡΚΙΑ

ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΔΙΑΔΟΧΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΕΝΟΣ ΣΤΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ, ΠΟΥ ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΤΗ 12Η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1999)

ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΘΝΟΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ Ν/Α ΕΥΡΩΠΗΣ (MPFSEE)	ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΑΔΟΧΗΣ								ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
			CHAIRPMSC	COMSEEBRIG	DCOM-OPS	DCOM-SUP	COS	DCOS-OPS	DCOS-SUP		
1999-2001	1								X		
	2	ΠΛΟΒΝΤΙΒ (1)					X				
	3		X								

	4					X					
	5							X			
	6				X						
	7			X							
2001-2003	1					X					
	2	ΠΛΟΒΝΤΙΒ (1)		X			X				
	3										
	4								X		
	5				X						
	6		X								
	7							X			
2003-2005	1				X						
	2					X					
	3							X			
	4			X							
	5								X		
	6	ΚΟΣΤΑΝΤΣΑ (2)					X				
	7		X								
2005-2007	1		X								
	2			X							
	3								X		
	4				X						
	5					X					
	6	ΚΟΣΤΑΝΤΣΑ (2)					X				
	7							X			
2007-2009	1					X					
	2								X		
	3							X			

	4				X						
	5		X								
	6			X							
	7	ΕΝΤΙΡΝΕ (3)					X				
2009-2011	1										
	2		X	X							
	3				X						
	4								X		
	5					X					
	6							X			
	7	ΕΝΤΙΡΝΕ (3)					X				
2011-2013	1					X					
	2				X						
	3	ΚΙΛΚΙΣ (4)					X				
	4		X								
	5			X							
	6								X		
	7							X			
2013-2015	1					X					
	2							X			
	3	ΚΙΛΚΙΣ (4)					X				
	4								X		
	5				X						
	6		X								
	7			X							

CHAIR PMSC: Προεδρία Πολιτικοστρατιωτικής Κατευθυντήριας Επιτροπής

COMSEEBRIG: Διοικητής Ταξιαρχίας Νοτιοανατολικής Ευρώπης

DCOM-OPS: Υποδιοικητής Επιχειρήσεων

DCOM-SUP: Υποδιοικητής Υποστήριξης

COS: Επιτελάρχης

DCOS-OPS: Αναπληρωτής Επιτελάρχης Επιχειρήσεων

DCOS-SUP: Αναπληρωτής Επιτελάρχης Υποστήριξης

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 3/Γ

(ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ ΣΤΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΤΗ 12Η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1999)

ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

CE1 ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECGA001	CMD GP	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ	OF-6	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECGA002	CMD GP	ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΣ ΒΟΗΘΟΣ/ΥΠΑΣΠΙΣΤΗΣ	OF-3	A		ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ ΤΟ CECGA001 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

CECGA003	CMD GP	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-6	A		ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ ΤΟ CECGA001 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECGA004	CMD GP	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	OF-4/A-4	A/CIV		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECGA005	CMD GP	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ / ΟΔΗΓΟΣ	OR-6	A		
CECGA006	CMD GP	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	OF-4	A		
CECGA007	CMD GP	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ	OF-3	A		
		ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4			
CECGA008	CMD GP	ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ	OF-2	A		
		ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	OF-3	A		
CECGA009	CMD GP	ΤΕΧΝΙΚΟΣ , ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ/ΚΑΜΕΡΑΜΑΝ	OR-8	A		

CECGA010	CMD GP	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECGB001	CMD GP	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ	OF-5	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ
CECGB002	CMD GP	ΕΠΙΤΕΛΗΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ	OF-2	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECGB001
CECGB003	CMD GP	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECGB001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ/ΠΟΛΙΤΙΚΟΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECGC001	CMD GP	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ	OF-5	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ
CECGC002	CMD GP	ΕΠΙΤΕΛΗΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ	OF-2	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECGC001

CECGC003	CMD GP	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ / ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECGC001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECOS001	COS	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A	ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECOS002	COS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-5	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECOS001/ΠΡΟ-ΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECOS003	COS	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECOS004	COS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

CECOS005	COS	ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	OF-3	A	ΦΙΛΟΞΕ ΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECOS006	COS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-5	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECOS007	COS	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ	OF-3	A		
CECOS008	COS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		
CECOS009	COS	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ	OF-3	A		
CECOS010	COS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CEDCOS01	DCOS	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ

						ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
CEDCOS02	DCOS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CEDCOS001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CEDCOSS001	DCOS	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A		ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
CEDCOSS002	DCOS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CEDCOSS001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-1 (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG101	CG-1	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-1	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG102	CG-1	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG103	CG-1	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	OF-3	A		
CECG104	CG-1	ΕΠΟΠΤΗΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	OF-3	A		
CECG105	CG-1	ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG106	CG-1	ΙΕΡΕΑΣ/ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	OF-2	A		
CECG107	CG-1	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		

CECG108	CG-1	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-2 (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG201	CG-2	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ CG-2	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG202	CG-2	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		
CECG203	CG-2	ΑΝΑΛΥΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OF-3	A		
CECG204	CG-2	ΑΝΑΛΥΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OF-2	A		
CECG205	CG-2	ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OF-2	A		
CECG206	CG-2	ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OR-6	A		

CECG207	CG-2	ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ	OF-2	A		ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ/ΑΓΓΛΙ-ΚΑ
CECG208	CG-2	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΑΝΤΙΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OF-2	A		
CECG209	CG-2	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΓΕΩΓΡΑΦΟΣ	OF-2	A		
CECG210	CG-2	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG211	CG-2	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-3 (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG301	CG-3	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-3	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG302	CG-3	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		

CECG303	CG-3	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	OF-3	A		
CECG304	CG-3	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	OF-2	A		
CECG305	CG-3	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	OF-3	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG306	CG-3	ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	OR-8	A		
CECG307	CG-3	ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	OR-6	A		
CECG308	CG-3	ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	OR-6	A		
CECG309	CG-3	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ	OF-2	A		
CECG310	CG-3	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG311	CG-3	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-4 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG401	CG-4	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-4	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG402	CG-4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		
CECG403	CG-4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	OF-2	A		
CECG404	CG-4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΚΙΝΗΣΕΩΝ	OF-2	A		
CECG405	CG-4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ INFRA	OF-3	A		
CECG406	CG-4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	OF-2	A		
CECG407	CG-4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	OF-2	A		

CECG408	CG-4	ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ	OF-2	A		
CECG409	CG-4	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG410	CG-4	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ /ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-5 (ΠΟΛΙΤΙΚΟΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG501	CG-5	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-5	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG502	CG-5	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG503	CG-5	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	OF-3	A		
CECG504	CG-5	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	OF-3	A		
CECG505	CG-5	ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ	OF-3	A		ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΕΙ

						ΜΕ ΤΟΠΙΚΟΥΣ ΑΞΙΩΜΑΤΟΥ-ΧΟΥΣ
CECG506	CG-5	ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG507	CG-5	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΕ ΜΗ-ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ	OF-2	A		ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΕΙ ΜΕ ΜΗ-ΚΥΒΕΡΝΗΤΙ-ΚΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ
CECG508	CG-5	ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG509	CG-5	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΕ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ	OF-3	A		ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΕΙ ΜΕ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙ-ΚΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ
CECG510	CG-5	ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		

CECG511	CG-5	ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ	OF-2	Α		ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ/ΑΓΓΛΙ-ΚΑ
CECG512	CG-5	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	Α		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-6 (ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG601	CG-6	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-6	OF-4	Α		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG602	CG-6	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	Α		
CECG603	CG-6	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΩΝ	OF-3	Α		
CECG604	CG-6	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΧΝΟΤΗΤΩΝ	OF-2	Α		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

CECG605	CG-6	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ	OF-2	A		
CECG606	CG-6	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΣ	OR-6	A		
CECG607	CG-6	ΕΙΔΙΚΟΣ Η/Υ	OR-7	A		
CECG608	CG-6	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG609	CG-6	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-7 (ΜΗΧΑΝΙΚΟ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG701	CG-7	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-7	OF-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG702	CG-7	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A		
CECG703	CG-7	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	OF-3	A		

CECG704	CG-7	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	OF-2	Α		
CECG705	CG-7	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	Α		
CECG706	CG-7	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	Α		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-8 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG801	CG-8	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-8	OF-4	Α		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ
CECG802	CG-8	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	OF-3	Α		
CECG803	CG-8	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	OF-2	Α		
CECG804	CG-8	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ	OF-2	Α		

CECG805	CG-8	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-3	A		
CECG806·	CG-8	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΥΡΗΝΑ

ΣΥΝΟΛΟ: 103

1 ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ (OF-6)

4 ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-5)

11 ΑΝΤΙΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-4)

26 ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-3)

23 ΛΟΧΑΓΟΙ (OF-2)

11 ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ (OR-5/0R-9)

27 ΣΤΡΑΤΙΩΤΕΣ/ΔΕΚΑΝΕΙΣ (OR-1/OR-4)

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ – 4/Γ

(ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ ΣΤΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΤΗ 12Η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1999)

ΠΥΡΗΝΑΣ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ (PE1HQNUC)

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECGA001	PECGA001	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΙΑΣ	OF-6	A	ΣΗΜΕΙ ΩΣΗ 1	ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ
CECGA001	PECGA002	ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΣ ΒΟΗΘΟΣ/ΥΠΑΣΠΙΣΤΗΣ	OF-3	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ PECGA001
CECGA003	PECGA003	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-6	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ PECGA001
CECGA004	CMD GP	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	OF-4/A-4	A/CIV	5/1	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECOS001	PECOS001	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A	ΦΙΛΟΞΕ ΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1
CECOS002	PECOS002	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-6	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CECOS001
CECOS003	PECOS003	ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	OF-4	A	7 * ΣΗΜΕΙ ΩΣΗ 2	
CECOS004	PECOS004	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-5/6	A	6	
CECOS005	PECOS005	ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	OF-3/4	A	ΦΙΛΟΞΕ ΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	
CECOS006	PECOS006	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4/6	A	2	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CEDCOS001	DCOS	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A	ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1	ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
CEDCOS002	DCOS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CEDCOS001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CEDCOSS001	DCOS	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗΣ	OF-5	A	ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1	ΘΕΣΗ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ

						ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
CEDCOSS002	DCOS	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A		ΤΟ ΙΔΙΟ ΟΠΩΣ CEDCOSS001

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-1 (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG101	PECG101	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-1	OF-4	A	2	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛ-ΛΟΥ
CECG102	PECG102	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A	7	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
CECG108	PECG103	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A	6	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-2 (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

CECG201	PECG201	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-2	OF-4	Α	3* ΣΗΜΕΙΩΣΗ 2	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG211	PECG202	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4/6	Α	3* ΣΗΜΕΙΩΣΗ 2	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-3 (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG301	PECG301	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-3	OF-4	Α	7	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG305	PECG302	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	OF-3	Α	3	
CECG311	PECG303	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ-ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	Α	2	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-4 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

CECG401	PECG401	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-4	OF-4	A	4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ/ΚΙΝΗ-ΣΕΩΝ
CECG410	PECG402	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A	7	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-5 (ΠΟΛΙΤΙΚΟΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG501	PECG501	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-5	OF-4	A	6	
CECG502	PECG502	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	OF-3	A	ΦΙΛΟΞΕ ΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗ-ΣΗΣ
CECG512	PECG503	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A	7	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-6 (ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

CECG601	PECG601	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-6	OF-4	A	6 ΣΗΜΕΙ-ΩΣΗ 3	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG604	PECG602	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΧΝΟΤΗΤΩΝ	OF-2	A	2 ΣΗΜΕΙ ΩΣΗ 4	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΩΝ
CECG609	PECG603	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A	3	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-7 (ΜΗΧΑΝΙΚΟ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CECG701	PECG701	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-7	OF-4	A	1/5	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ
CECG706	PECG702	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ/ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A	1/5	

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-8 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)

ΑΡ. CE	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΕ-ΛΕΥΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

CECG801	PECG801	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ CG-8	OF-4	A	3	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ
CECG806	PECG802	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ / ΟΔΗΓΟΣ	OR-4	A	3	

1 ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ (OF-6) (ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟ ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΔΟΧΗΣ)

3 ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-5) (ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟ ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΔΟΧΗΣ)

11 ΑΝΤΙΣΥΝΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-4)

4 ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΕΣ (OF-3)

1 ΛΟΧΑΓΟΙ (OF-2)

14 ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ (OR-5/0R-9)

ΣΥΝΟΛΟ: 34

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1: ΑΝΑΦΕΡΘΕΙΤΕ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΗΣ ΕΙΡΗΝΕΥΤΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 2: ΟΤΑΝ Η ΤΟΥΡΚΙΑ ΕΙΝΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΝ ΕΘΝΟΣ, Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ ΘΑ ΚΑΛΥΠΤΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΚΑΙ Ο ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΟΥ G-2 ΚΑΙ ΟΙ ΘΕΣΕΙΣ ΟΔΗΓΟΥ ΘΑ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΚΙΑ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 3: Η ΘΕΣΗ ΑΥΤΗ ΘΑ ΚΑΛΥΠΤΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΕΤΩΝ. ΜΕΤΑ ΤΑ ΠΡΩΤΑ ΤΕΣΣΕΡΑ ΕΤΗ, Η ΘΕΣΗ ΑΥΤΗ ΘΑ ΚΑΛΥΠΤΕΤΑΙ ΜΟΝΙΜΑ ΑΠΟ ΤΗ ΡΟΥΜΑΝΙΑ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 4: Η ΘΕΣΗ ΑΥΤΗ ΘΑ ΚΑΛΥΠΤΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΡΟΥΜΑΝΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΕΤΩΝ. ΜΕΤΑ ΤΑ ΠΡΩΤΑ ΤΕΣΣΕΡΑ ΕΤΗ, Η ΘΕΣΗ ΑΥΤΗ ΘΑ ΚΑΛΥΠΤΕΤΑΙ ΜΟΝΙΜΑ ΑΠΟ ΤΗ ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ.

Άρθρο δεύτερο

Η ισχύς του παρόντος νόμου αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και του Συμφώνου και του Πρόσθετου Πρωτοκόλλου που κυρώνονται από την πλήρωση των προϋποθέσεων του άρθρου XV παρ. 1 του Συμφώνου.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως Νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 5 Ιανουαρίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΑΠ.-ΑΘ. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
Γ.Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΙΑΝ. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΕΥΑΓ. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους

Αθήνα, 7 Ιανουαρίου 2000

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ε. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ